

JOURNEE A THEME RECUEIL DES BESOINS

OBJECTIF

Une saisie unique des informations par le recueil des besoins, en amont du préplan, qui peut être complètement décentralisée au niveau des regroupements de structures décidés en interne.

PROGRAMME : 2 jours

Les différents paramétrages utiles à la saisie du recueil des besoins.

La saisie des demandes institutionnelles, de structure ou individuelles.

La présentation des demandes (transfert vers Excel)

La constitution du préplan et l'élaboration du plan d'origine.

La mise en place des courriers de refus / d'acceptation, les fiches formation...

Le transfert des données vers Word étant abordé lors de cette journée à thème, il n'est pas nécessaire de s'inscrire à la journée à thème « mise en place des courriers ».

PERSONNEL CONCERNÉ

Formation destinée aux personnes du service Formation Continue.

Il est nécessaire d'avoir une bonne pratique de l'environnement Windows et une connaissance de base du logiciel Excel et Word.

CALENDRIER

Les 16 et 17 Mars 2016 (réf. JTR-1)

Les 13 et 14 Avril 2016 (réf. JTR-2)

Les 27 et 28 Avril 2016 (réf. JTR-3)

Les 11 et 12 Mai 2016 (réf. JTR-4)

Les 25 et 26 Mai 2016 (réf. JTR-5)

Les 6 et 7 Juin 2016 (réf. JTR-6)

Les 28 et 29 Juin 2016 (réf. JTR-7)

Les 14 et 15 Septembre 2016 (réf. JTR-8)

Les 29 et 30 Septembre 2016 (réf. JTR-9)

Les 12 et 13 Octobre 2016 (réf. JTR-10)

Les 26 et 27 Octobre 2016 (réf. JTR-11)

Les 23 et 24 Novembre 2016 (réf. JTR-12)

Horaires :

J1 9h30 – 17h00

J2 9h00 – 16h00

MODALITÉ D'INSCRIPTION

Le maximum de stagiaires accueilli par session est de 12 et le minimum de 3 pour des motifs d'intérêt pédagogique. En cas d'insuffisance d'effectifs, la session est annulée et un report de participation à la session suivante est proposé.

L'ensemble des frais est pris en charge directement par le siège de l'ANFH.

Le nombre de participants par établissement est limité à 2.