



# PLATEFORME D'ACHAT DE FORMATION GUIDE UTILISATEUR

Version Janvier 2014

# SOMMAIRE

## Introduction ..... 5

- Un outil d'aide à l'achat de formation pour les adhérents.....5
- Les fonctionnalités de la plateforme d'achat de formation .....5
- L'aide et l'assistance à l'utilisation de la plateforme d'achat.....5

## 1. Votre première connexion à la plateforme d'achat de formation ..... 6

- 1.1 Accès à l'espace privé de la plateforme d'achat : vos codes d'accès .....6
- 1.2 Paramétrages de votre compte personnel .....7
  - 1.2.1. Renseignement des coordonnées de votre établissement et modification de votre mot de passe .....8
  - 1.2.2. Paramétrage de vos alertes électroniques .....9
  - 1.2.3. Enregistrement du lieu d'exécution des prestations.....11
- 1.3 Vérification des pré-requis techniques .....15
- 1.4 Fonctionnalités du menu déroulant de la plateforme.....17
  - 1.4.1. Consultations .....18
  - 1.4.2. Tableau de bord d'une consultation.....19
  - 1.4.3. Détails des informations saisies dans une consultation.....22
  - 1.4.4. Données fournisseurs.....24
  - 1.4.5. Administration métier, accès aux statistiques .....27
  - 1.4.6. Archives.....28
  - 1.4.7. Paramétrage.....30
  - 1.4.8. Outils de signature.....32
  - 1.4.9. Aide .....33
  - 1.4.10. Prérequis techniques.....35

## 2. Préparation d'une consultation pour un achat de prestation de formation..... 37

- 2.1 Consultation simple et directe d'un ou plusieurs prestataires .....37
  - 2.1.1. Préparation de la consultation .....37
  - 2.1.2. Mode opératoire – Lieu d'exécution.....40
  - 2.1.3. Mode opératoire – Code CPV.....43
  - 2.1.4. Mode opératoire – Allotissement .....44

- 2.1.5. Calendrier.....45
- 2.1.6. Documents joints DCE .....46
- 2.1.7. Modalités de réponse .....47
- 2.1.8. Droits d'accès.....48
- 2.1.9. Messages d'erreur de saisie .....55
- 2.1.10. Validation .....56
- 2.1.11. Envoi d'une invitation à candidater aux prestataires choisis .....57
- 2.1.12. Option de publication au BOAMP (Non obligatoire pour l'achat de formation) .....62

## 3. Échanges d'information en interne et en externe au cours de la consultation ..... 65

- 3.1 Visualisation de la liste des prestataires ayant retiré le dossier de consultation (DCE) – Registre des retraits .....66
- 3.2 Visualisation des questions posées par les prestataires et envoi des réponses - Registre des questions .....68
  - 3.2.1. Visualisation de la question posée sur la plateforme d'achat, à partir du tableau de bord.....68
  - 3.2.2. Réponse à la question posée.....70
    - Option 1 : la réponse à la question nécessite une modification des documents du DCE et une communication à l'ensemble des prestataires.....71
    - Option 2 : la réponse à la question nécessite une communication à un ou à tous les prestataires .....76
  - 3.2.3. Vérification du bon envoi d'un courrier électronique aux prestataires.....79
  - 3.2.4. Information des collaborateurs de l'établissement sur les questions déjà traitées.....82
- 3.3 Visualisation de la liste des prestataires ayant déposé une offre dématérialisée – Registre des dépôts .....86
- 3.4 Enregistrement des communications avec les prestataires échangées hors plateforme d'achat (demande du DCE ou question posée par courrier ou par courriel ou dépôt d'offre papier) ....88
  - 3.4.1. Enregistrement d'une demande d'envoi des documents de la consultation, reçue par courrier ou courriel .....88

3.4.2. Enregistrement d'une question d'un prestataire, reçue par courrier ou courriel.....	92
3.4.3. Enregistrement d'une offre reçue d'un prestataire par pli papier.....	96
3.5 Ajustement en cours de consultation .....	101
<b>4. Ouverture et analyse des offres reçues .....</b>	<b>106</b>
4.1 Consultation avec enveloppe unique : ouverture des plis .....	106
Pour le lot n° 1 (ou les offres d'une consultation non allotie).....	107
Pour le lot n° 2 et les lots suivants .....	112
Cas particulier : aucune offre reçue .....	115
4.2 Ouverture des plis dans le cadre d'une consultation avec enveloppes de candidature et d'offre .....	116
Ouverture des candidatures.....	116
Ouverture des offres .....	124
Cas particulier : aucune candidature ni offre reçue.....	125
4.3 Envoi d'une demande de complément d'information.....	127
4.4 Enregistrement de la grille d'analyse des offres sur la plateforme d'achat.....	131
<b>5. Décision : attribution du marché ou déclaration de la consultation « infructueuse » ou « sans suite » .....</b>	<b>135</b>
5.1 Attribution du marché et information des prestataires.....	136
5.1.1. Attribution du marché.....	136
Pour le lot n° 1 .....	137
Pour le lot n° 2 et les lots suivants.....	142
5.1.2. Information des prestataires retenus et des prestataires évincés.....	143
Envoi des courriers de rejet.....	143
Envoi du courrier d'attribution du marché .....	147

5.2 Déclaration de la consultation « infructueuse » ou « sans suite » et relance automatique d'une consultation en apportant des modifications.....	151
5.2.1 Déclaration de la consultation « Infructueuse » ou « sans suite » (Cf. définitions dans le glossaire en annexe) .....	151
5.2.2 Information des prestataires de la consultation « infructueuse » ou « sans suite ».....	157
5.2.3 Création d'une suite pour relance de la consultation déclarée infructueuse.....	161

## **6. Archivage du dossier d'achat .....**

### **ANNEXE 1 : Certificats et signatures électroniques .....**

(Suite aux modifications intervenues récemment dans la réglementation, ce chapitre est en cours de rédaction.)

### **ANNEXE 2 : Procédures issues du Code des marchés publics applicables à l'achat de formation .....**

### **ANNEXE 3 : Glossaire .....**

### **ANNEXE 4 : La plateforme des achats, côté prestataires.....**



# INTRODUCTION

## ■ UN OUTIL D'AIDE À L'ACHAT DE FORMATION POUR LES ADHÉRENTS

Au titre du décret n° 2006-1685 du 22 décembre 2006, l'ANFH est investie d'une mission d'achat pour les actions de formation inscrites aux plans de formation professionnelle tout au long de la vie des agents de la fonction publique hospitalière.

L'ANFH s'est donc donnée pour objectif non seulement de développer son offre en matière d'achat de formation, mais également de mettre à disposition des établissements des services et des outils pour les aider à simplifier et sécuriser leurs achats.

**Dans ce cadre, l'ANFH a développé, pour le compte de ses adhérents, une plateforme d'achat de formation leur permettant de respecter leur obligation réglementaire en matière de dématérialisation des achats.**

En effet, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2012, toute entité effectuant un achat supérieur à 90 000 euros HT devra s'abonner ou mettre en place une plateforme d'achat pour permettre aux prestataires de déposer une offre électronique via un outil sécurisé.

Cette plateforme d'achat vise également à aider les établissements à sécuriser et simplifier leurs achats de formation.

## ■ LES FONCTIONNALITÉS DE LA PLATEFORME D'ACHAT DE FORMATION

Une plateforme d'achat est une solution informatique, accessible via Internet, permettant de dématérialiser la gestion de l'ensemble de la procédure d'achat et de garantir la confidentialité des informations envoyées et reçues sur la plateforme d'achat.

La plateforme d'achat de l'ANFH vous permet notamment :

- ▶ de choisir la bonne procédure d'achat conformément aux règles du Code des Marchés Publics applicables à l'achat de formation,
- ▶ de préparer une consultation et de mettre en ligne le DCE (c'est-à-dire, le Dossier de Consultation des Entreprises comprenant notamment votre cahier des charges),
- ▶ de consulter un ou plusieurs organismes de formation ou publier un appel d'offres,
- ▶ d'être alerté des questions et des offres déposées sur la plateforme d'achat par les prestataires-candidats et d'échanger électroniquement avec ces derniers via la messagerie sécurisée (réponse aux questions posées, demande d'informations complémentaires, envoi des courriers de rejet des offres, ...),

- ▶ d'ouvrir les plis électroniques et d'inviter des professionnels de l'établissement à participer à l'analyse des offres,
- ▶ d'attribuer un marché à un ou plusieurs organismes de formation et d'archiver électroniquement l'intégralité du dossier d'achat (y compris les documents reçus hors plateforme),
- ▶ d'archiver les documents électroniques et ceux produits hors plateforme, liés une consultation, pendant la durée légale de dix ans.

La plateforme d'achat comprend désormais une application nommée Alfresco. Elle permet aux établissements qui le souhaitent, de partager avec d'autres établissements les documents d'achat (cahier des charges, convention, grille d'analyse, ...), de télécharger des modèles de documents d'achat personnalisables et de consulter des guides et fiches pratiques sur l'application du Code des marchés publics. Pour obtenir les codes d'accès, connectez-vous à la page « Acheter une prestation de formation », espace Établissements du site internet de l'ANFH.

## ■ L'AIDE ET L'ASSISTANCE À L'UTILISATION DE LA PLATEFORME D'ACHAT

L'ANFH met à votre disposition ce guide pour vous accompagner lors de votre première connexion à la plateforme d'achat et lors de la réalisation de vos achats sur ce nouvel outil.

Pour toute difficulté rencontrée ou interrogation à laquelle le guide d'utilisation n'apporterait pas de réponse, nous vous invitons à contacter votre délégation ANFH ou d'adresser un mail à :

[plateforme.achat@anfh.fr](mailto:plateforme.achat@anfh.fr)

en indiquant vos coordonnées pour que le service des Achats de l'ANFH vous contacte.

L'ANFH met également à votre disposition une plateforme d'achat TEST. Il s'agit d'une plateforme permettant aux acheteurs de s'entraîner à la préparation et au lancement d'une consultation.

Pour y accéder, utilisez le lien suivant :

<https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/agent>

et saisir le login et le mot de passe avec le code ANFH de votre établissement (3 lettres + 3 chiffres)

# 1. VOTRE PREMIÈRE CONNEXION À LA PLATEFORME D'ACHAT DE FORMATION

Dans ce chapitre, vous trouverez des informations pour vous guider lors de votre première connexion à la plateforme d'achat avec notamment une aide pour :

- ▶ accéder à votre espace personnalisé sur la plateforme d'achat (1.1),
- ▶ renseigner votre profil « Acheteur » : coordonnées de l'établissement, lieu d'exécution des prestations de formation (1.2),
- ▶ mettre en place des alertes électroniques (1.3),
- ▶ comprendre les différentes fonctionnalités de la plateforme d'achat (1.4).

## 1.1 Accès à l'espace privé de la plateforme d'achat : vos codes d'accès

Pour accéder la première fois à votre espace privé sur la plateforme d'achat, nous vous invitons à renseigner le login et le mot de passe avec **le code ANFH de votre établissement (3 lettres + 3 chiffres)**.

Nous vous recommandons de personnaliser votre mot de passe dès cette première visite (voir chapitre 1.2.1., Renseignement des coordonnées de votre établissement et modifier votre mot de passe).

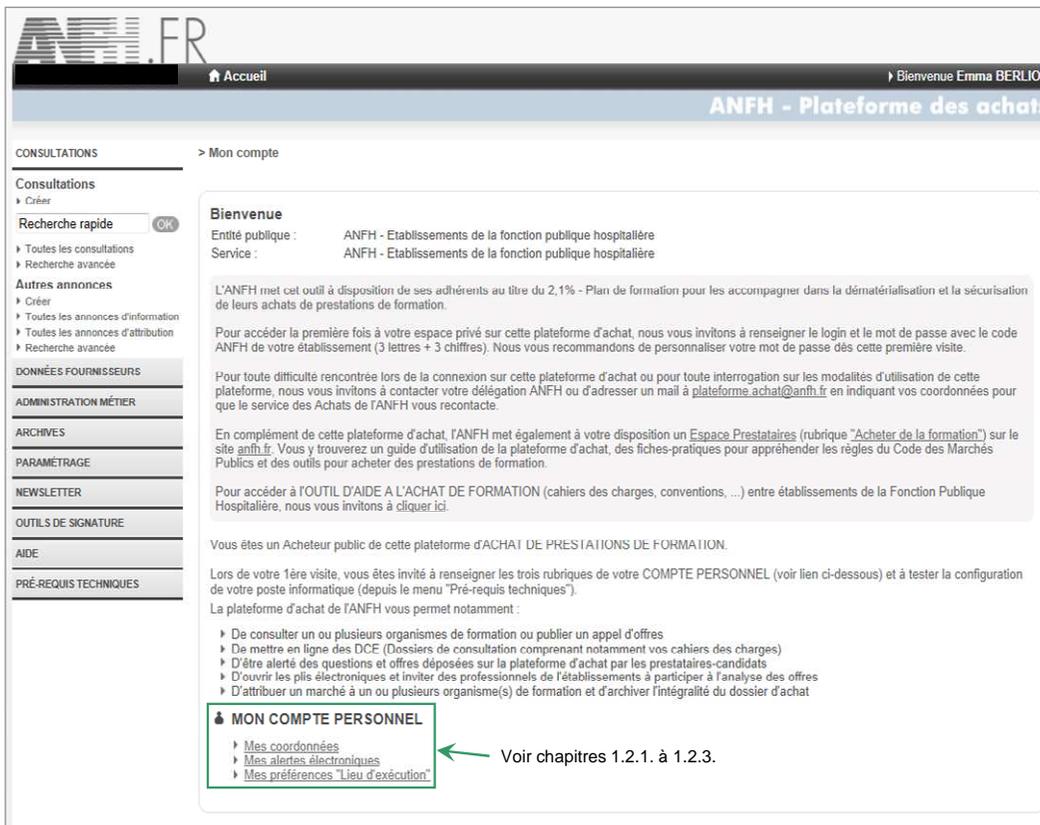
En cas d'oubli du code ANFH de votre établissement ou pour toute autre difficulté rencontrée lors de votre première connexion, nous vous invitons à contacter votre délégation ANFH ou d'adresser un mail à [plateforme.achat@anfh.fr](mailto:plateforme.achat@anfh.fr) en indiquant vos coordonnées pour que le service des Achats de l'ANFH vous recontacte.

## 1.2 Paramétrages de votre compte personnel

Lors de votre première visite, vous êtes invité à renseigner les trois rubriques de votre compte personnel :

- ▶ Mes coordonnées (Cf. 1.2.1. Renseignement des coordonnées de votre établissement et modification de votre mot de passe)
- ▶ Mes préférences « Lieu d'exécution » (Cf. 1.2.2. Enregistrement du lieu d'exécution des prestations)
- ▶ Mes alertes électroniques (Cf. 1.2.3. Paramétrage de vos alertes électroniques)

Chacune des trois rubriques est accessible en cliquant sur un lien électronique (voir les écrans ci-après).



The screenshot shows the ANFH - Plateforme des achats website interface. The top navigation bar includes the ANFH logo, 'Accueil', and a user greeting 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main content area is titled 'ANFH - Plateforme des achats' and 'Mon compte'. A sidebar on the left lists various menu items like 'CONSULTATIONS', 'Autres annonces', 'DONNÉES FOURNISSEURS', 'ADMINISTRATION MÉTIER', 'ARCHIVES', 'PARAMÉTRAGE', 'NEWSLETTER', 'OUTILS DE SIGNATURE', 'AIDE', and 'PRÉ-REQUIS TECHNIQUES'. The main content area features a 'Bienvenue' message, user information (Entité publique: ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière, Service: ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière), and a list of instructions for first-time users. At the bottom of the main content area, there is a section titled 'MON COMPTE PERSONNEL' with three sub-links: 'Mes coordonnées', 'Mes alertes électroniques', and 'Mes préférences "Lieu d'exécution"'. A green arrow points from the text 'Voir chapitres 1.2.1. à 1.2.3.' to the 'Mes coordonnées' link.

### 1.2.1. Renseignement des coordonnées de votre établissement et modification de votre mot de passe

En cliquant sur **Mes coordonnées**, vous pouvez :

- ▶ Renseigner vos coordonnées. L'adresse e-mail renseignée doit être correcte pour que vous puissiez recevoir les accusés de réception des courriels que vous adresserez via la plateforme d'achat (courriel de rejet d'une offre, réponse à une question posée par un organisme de formation). Également, le bon renseignement de l'adresse e-mail vous permet de recevoir des alertes électroniques qui vous informent d'une question posée par un prestataire sur la plateforme et du dépôt sur cette dernière d'une offre par un organisme de formation candidat.
- ▶ Modifier votre mot de passe

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

ANFH - Plateforme des achats

Mon compte > Mes coordonnées

Le symbole \* indique les champs obligatoires

Identification

NOM : \*

Prénom : \*

Service :

Téléphone :

Télécopieur :

Adresse électronique \*

Coordonnées d'authentification

Identifiant :

Mot de passe : \*

Confirmer le mot de passe : \*

Annuler

Enregistrer

InfoSite | Conditions d'utilisation | Pré-requis techniques

Mon compte Se déconnecter

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Pour modifier votre mot de passe :

- Remplacer par votre nouveau mot de passe les données qui sont saisies dans les champs « Mot de passe » et « Confirmer le mot de passe »

⚠ Ne pas oublier d'enregistrer les modifications apportées à vos coordonnées avant de quitter la page.

### 1.2.2. Paramétrage de vos alertes électroniques

En cliquant sur **Mes alertes électroniques**, l'écran figurant en page suivante s'affiche.

Vous pourrez cocher le type d'alerte que vous souhaitez recevoir par courriel.

Par exemple, être informé :

- ▶ d'une nouvelle question posée par un prestataire sur la plateforme d'achat,
- ▶ lorsque les date et heure limites de remise des offres de votre consultation sont dépassées. Dans ce cas, vous pouvez accéder aux offres déposées sur la plateforme d'achat par les organismes de formation candidats.

## Information réglementaire

---

Une plateforme d'achat est un outil sécurisé équipé d'un horodatage.

Autrement dit, il permet de garantir aux prestataires-candidats que leur offre ne sera pas ouverte par l'acheteur avant les date et heure limites de remise des offres. Ceci limite le risque de litige avec les prestataires puisque l'acheteur ne peut pas ouvrir l'offre d'un prestataire avant les date et heure limites et ne peut donc pas lui demander de réviser ou de compléter son offre ou bien encore de communiquer les tarifs de l'offre à un autre prestataire.

Également, la plateforme d'achat détermine de manière précise et non contestable les date et heure limite de remise des offres.

Un prestataire ne peut donc pas déposer une offre hors délai.

L'accès à la consultation est bloqué automatiquement une fois l'échéance dépassée.

Mon compte Se déconnecter

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS  
DONNÉES FOURNISSEURS  
ADMINISTRATION MÉTIER  
ARCHIVES  
PARAMÉTRAGE  
NEWSLETTER  
OUTILS DE SIGNATURE  
MODE  
PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Mon compte > Mes alertes électroniques

### Mes alertes électroniques

L'application propose un envoi automatique de courrier électronique (alerte) aux Agents pour certains événements. Il est possible, Agent par Agent, de définir les alertes à recevoir :

Alertes liées aux consultations suivies par moi-même (celles pour lesquelles je suis mentionné(e) comme "Invité") :

- Information de réception d'une réponse électronique sur une consultation suivie (synchrone)
- Information de Clôture d'une consultation suivie (dépassement de la date limite de remise des plis) avec synthèse des retraits et dépôts électroniques (asynchrone)
- Information de réception d'un message sollicité d'entreprise sur une consultation suivie
- Information de réception d'une question posée par une entreprise sur une consultation suivie
- Information de publication au BOAMP sur une consultation suivie
- Information d'échec de publication au BOAMP sur une consultation suivie
- Information de consultation en attente d'approbation ou de validation

Alertes sur événements divers :

- Modification de mon compte Agent

Annuler Enregistrer

InfoSite | Conditions d'utilisation | Pré-requis techniques

Être alerté si un prestataire dépose une offre.

Les date et heure limites de remise des offres sont atteintes. Vous avez accès à l'offre.

Réponse à une demande d'information complémentaire que vous avez adressée à un organisme de formation.

Question d'un prestataire déposée sur la plateforme d'achat.

Si vous publiez votre consultation au BOAMP (Bulletin Officiel d'Annonces des Marchés Publics) via la plateforme d'achat, vous êtes alerté de la réussite ou de l'échec de votre publication.

Cette alerte est utile si vous paramétrez la validation de vos consultations par votre hiérarchique. Le cas échéant, ce dernier recevra une alerte lorsque vous aurez finalisé une consultation et que vous serez en attente de son approbation pour la publier.

Être alerté de la prise en compte des modifications que vous avez apportées dans la rubrique « COMPTE PERSONNEL » de la plateforme.

Cliquer sur « Enregistrer » après avoir coché les alertes électroniques de votre choix

### 1.2.3. Enregistrement du lieu d'exécution des prestations

En cliquant sur **Mes préférences « Lieu d'exécution »**, vous pourrez :

- ▶ Présélectionner le département dans lequel est implanté votre établissement (voir écran ci-après). Ceci permet d'éviter la saisie du « Lieu d'exécution » à chaque achat de formation. Cette information sera donc renseignée automatiquement dans vos formulaires de consultation.

The screenshot displays the ANFH - Plateforme des achats user interface. At the top right, there are links for 'Mon compte' and 'Se déconnecter'. The main header features the ANFH logo and a navigation bar with 'Accueil' and 'ANFH - Plateforme des achats'. A left sidebar contains a menu with items: CONSULTATIONS, DONNÉES FOURNISSEURS, ADMINISTRATION MÉTIER, ARCHIVES, PARAMÉTRAGE, NEWSLETTER, OUTILS DE SIGNATURE, AIDE, and PRÉ-REQUIS TECHNIQUES. The main content area is titled 'Mon compte > Mes préférences "Lieu d'exécution"'. It shows the heading 'Mes préférences "Lieu d'exécution"' and the message 'Aucune préférence n'a été enregistrée'. A green callout box with the number '1' points to a 'Détails / Editer' button, with the text 'Cliquer sur « Détails / Editer » (la page suivante s'affiche)'. Below this are 'Annuler' and 'Enregistrer' buttons. The footer contains links for 'InfoSite', 'Conditions d'utilisation', and 'Pré-requis techniques'.

**Lieu d'exécution**

**Choix du Lieu d'exécution**

France métropolitaine

- Aucun département
- Tous les départements
- Sélectionner par département(s)

France - DOM/COM

- Aucune collectivité
- Toutes les collectivités
- Sélectionner par collectivité(s)

Autre(s) pays

- Aucun pays
- Tous les pays
- Sélectionner par pays

**2**

Cliquer sur « Sélectionner par département(s) »  
(l'écran ci-après s'affiche).

**Lieu d'exécution**

**Choix du Lieu d'exécution**

France métropolitaine

Aucun département  
 Tous les départements  
 Sélectionner par département(s)

<input checked="" type="checkbox"/> Alsace	<input checked="" type="checkbox"/> Aquitaine	<input checked="" type="checkbox"/> Auvergne
<input checked="" type="checkbox"/> Basse-Normandie	<input checked="" type="checkbox"/> Bourgogne	<input checked="" type="checkbox"/> Bretagne
<input checked="" type="checkbox"/> Centre	<input checked="" type="checkbox"/> Champagne-Ardenne	<input checked="" type="checkbox"/> Corse
<input checked="" type="checkbox"/> Franche-Comté	<input checked="" type="checkbox"/> Haute-Normandie	<input checked="" type="checkbox"/> Ile-de-France
<input checked="" type="checkbox"/> Languedoc-Roussillon	<input checked="" type="checkbox"/> Limousin	<input checked="" type="checkbox"/> Lorraine
<input type="checkbox"/> Tous <input type="checkbox"/> (11) Aude <input type="checkbox"/> (30) Gard <input type="checkbox"/> (34) Hérault <input type="checkbox"/> (48) Lozère <input type="checkbox"/> (66) Pyrénées-Orientales		
<input checked="" type="checkbox"/> Midi-Pyrénées	<input checked="" type="checkbox"/> Nord-Pas-de-Calais	<input checked="" type="checkbox"/> Pays-de-la-Loire
<input checked="" type="checkbox"/> Picardie	<input checked="" type="checkbox"/> Poitou-Charentes	<input checked="" type="checkbox"/> Provence-Alpes Côte d'Azur
<input checked="" type="checkbox"/> Rhône-Alpes		

France - DOM/COM

Aucune collectivité  
 Toutes les collectivités  
 Sélectionner par collectivité(s)

Autre(s) pays

Aucun pays  
 Tous les pays  
 Sélectionner par pays

3

Cliquer sur la région, puis cocher le département dans lequel est implanté votre établissement.

4

Cliquer sur « Valider ».

Mon compte Se déconnecter

# ANFH.FR

Accueil

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

MON COMPTE > Mes préférences "Lieu d'exécution"

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

Outils de signature

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Mes préférences "Lieu d'exécution"

(66) Pyrénées-Orientales

Détails / Editer

Annuler

Enregistrer

InfoSite | Conditions d'utilisation | Pré-requis techniques |

5

Après saisie de vos paramètres personnels, cliquer sur « Enregistrer ».

## 1.3 Vérification des pré-requis techniques

Avant de procéder à votre premier achat sur la plateforme, il est préconisé de vérifier que votre micro-ordinateur répond aux « Pré-requis techniques ».

En effet, l'ouverture d'un pli électronique (offre remise par un prestataire sur la plateforme d'achat) exige l'utilisation d'un programme (Applet) qui assure les opérations de signature et de déchiffrement, le cas échéant. Cet Applet nécessite une configuration spécifique de votre poste de travail (type de navigateur, autorisation cryptographique, etc.). C'est pourquoi la plateforme comprend une rubrique « Pré-requis techniques », afin que vous puissiez lancer une vérification automatique que votre micro-ordinateur dispose d'une configuration adaptée à la réception des plis électroniques.

Pour lancer le diagnostic automatique : cliquer sur « Tester la configuration de mon poste » dans le menu « Pré-requis techniques » de la page d'accueil (voir écran ci-après).

- 1 Cliquer sur le menu « Pré requis techniques ».
- 2 Cliquer sur le sous menu « Tester la configuration de mon poste ».
- 3 Voir écran en page suivante.

The screenshot shows the ANFH - Plateforme des achats website interface. The top navigation bar includes 'ANFH.FR', 'Accueil', and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main header is 'ANFH - Plateforme des achats'. The left sidebar contains a menu with items like 'CONSULTATIONS', 'Consultations', 'Recherche rapide', 'Autres annonces', 'DONNÉES FOURNISSEURS', 'ADMINISTRATION MÉTIER', 'ARCHIVES', 'PARAMÉTRAGE', 'NEWSLETTER', 'OUTILS DE SIGNATURE', 'AIDE', and 'PRÉ-REQUIS TECHNIQUES'. The 'PRÉ-REQUIS TECHNIQUES' item is highlighted, and an arrow points from the instructions box to it. The main content area shows a 'Bienvenue' message with user information and a list of instructions for using the platform.

**ANFH - Plateforme des achats**

Aide > Diagnostic

**Test de la configuration de votre poste**

L'ouverture d'un pli électronique (offre remise par un prestataire sur la plateforme d'achat) exige l'utilisation d'un programme (Applet) qui assure les opérations de signature et de déchiffrement, le cas échéant. Cet Applet nécessite une configuration spécifique de votre poste de travail (type de navigateur, autorisation cryptographique, etc). Cette page de diagnostic permet de vérifier simplement les différents pré-requis techniques pour l'ouverture d'un pli électronique sur votre micro-ordinateur.

Si l'une ou plusieurs des encoches (V) ci-après apparai(en)t en rouge, merci de vous rapprocher du service informatique de votre établissement ou bien d'adresser un mail à [plateforme.achat@anfh.fr](mailto:plateforme.achat@anfh.fr) en indiquant vos coordonnées afin que le support technique de la plateforme d'achat vous recontacte.

Système d'exploitation et Navigateur    Environnement Java    Lancement de l'applet    Capacité cryptographique

**Résultat du test**

**Système d'exploitation et Navigateur**

- Système d'exploitation : Windows XP - 5.1 ✓
- Navigateur : IE 8.0 ✓

**Environnement Java**

- Présence d'un environnement Java ✓
- Version de l'environnement présent : 1.6.0\_31 ✓
- Version 32 bits de l'environnement Java ✓

**Lancement de l'applet**

- Lancement de l'applet de signature ✓

**Capacité cryptographique**

- Téléchargement et écriture des fichiers de cryptographie ✓
- Test de chiffement ✓
- Test d'accès au magasin de certificats Microsoft (Environnement Microsoft uniquement) ✓

✓ La configuration de votre poste respecte les pré-requis techniques nécessaires pour ouvrir un pli sur la plate-forme de dématérialisation.

**4** Si une ou plusieurs des encoches (✓) ci-contre apparaissent en rouge, merci de vous rapprocher du service informatique de votre établissement ou bien, à défaut, d'adresser un mail à [plateforme.achat@anfh.fr](mailto:plateforme.achat@anfh.fr) en indiquant vos coordonnées afin que le support technique de la plateforme d'achat vous contacte.

## 1.4 Fonctionnalités du menu déroulant de la plateforme

Toutes les fonctionnalités du menu déroulant ne sont pas utiles pour l'achat de prestations de formation. Aussi, dans ce guide, ne sont présentées que les fonctionnalités indispensables aux actes d'achat de prestations de formation.

Cliquer sur « Accueil » pour revenir à tout moment sur la page d'accueil de votre espace personnel.

Menu déroulant de la plateforme d'achat (voir ci-après la description des fonctionnalités du menu).

The screenshot displays the ANFH platform interface. At the top, the logo 'ANFH.FR' is visible on the left, and a navigation bar contains a home icon and the text 'Accueil'. On the right side of the navigation bar, it says 'Bienvenue Emma BERLIOZ' and 'ANFH - Plateforme des achats'. Below the navigation bar, there is a left sidebar menu with categories: CONSULTATIONS, Autres annonces, DONNÉES FOURNISSEURS, ADMINISTRATION MÉTIER, ARCHIVES, PARAMÉTRAGE, NEWSLETTER, OUTILS DE SIGNATURE, AIDE, and PRÉ-REQUIS TECHNIQUES. The main content area is titled '> Mon compte' and contains a 'Bienvenue !' message, user information (Entité publique: ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière, Service: ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière), and a list of actions for public buyers. A red box highlights the 'Accueil' link in the navigation bar, and a green box highlights the sidebar menu.

### 1.4.1. Consultations

- 1 Pour créer une consultation
- 2 Pour rechercher une consultation par mot clé
- 3 Pour visualiser toutes les consultations en cours (qu'elles soient en phase de Préparation, Consultation, Ouverture et Analyse ou Décision)
- 4 Pour rechercher une consultation à partir d'un ou plusieurs critères de recherche (voir écran ci-après)

Lorsque vous recherchez une consultation ou demandez à visualiser toutes les consultations, celles-ci apparaissent sous forme de tableau de bord (voir écran ci-après).

The screenshot shows the ANFH - Plateforme des achats website. The header includes the ANFH logo, 'Accueil', and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main navigation menu on the left lists various sections: CONSULTATIONS, Autres annonces, DONNÉES FOURNISSEURS, ADMINISTRATION MÉTIER, ARCHIVES, PARAMÉTRAGE, NEWSLETTER, OUTILS DE SIGNATURE, AIDE, and PRÉ-REQUIS TECHNIQUES. The 'Consultations' section is expanded, showing options: 'Créer', 'Toutes les consultations', and 'Recherche avancée'. The main content area features a 'Bienvenue' message, a list of actions for users, and a 'MON COMPTE PERSONNEL' section with links for 'Mes coordonnées', 'Mes alertes électroniques', and 'Mes préférences "Lieu d'exécution"'. The footer contains 'InfoSite | Conditions d'utilisation | Pré-requis techniques |'.

## 1.4.2. Tableau de bord d'une consultation

The screenshot shows the 'ANFH - Plateforme des achats' dashboard. The main content area is titled 'Consultations > Tableau de bord'. It features a table with columns for 'Référence', 'Statut', 'Intitulé / Objet', 'Registres', 'Date limite de remise des plis', and 'Actions'. The table is filtered to show 'Tous les statuts' and displays 141 results. A green box highlights the second row, which is for a consultation with reference '12M0158' and status 'MAPA ...'. A callout box with the text 'Tableau de bord d'une consultation' points to this row.

Référence	Statut	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0158	MAPA ...	Intitulé : Formation Accompagnement des cadres Objet : Conception et animation d'un module sur la thématique pré-citée Allotissement : Non Commentaire : Achat pour le pôle RH	0 + 0	11/12/2012 10:30	[Icons]
12M0158	MAPA ...	Intitulé : Formation Accompagnement des cadres Objet : Conception et animation d'un module sur la thématique pré-citée Allotissement : Non Commentaire : Achat pour le pôle RH	0 + 0	10/12/2012 17:30	[Icons]
12M0158	MAPA ...	Intitulé : Formation Accompagnement des cadres Objet : Conception et animation d'un module sur la thématique pré-citée Allotissement : Non Commentaire : Achat pour le pôle RH	0 + 0	10/12/2012 17:25	[Icons]
12M0158	NON-CONCOUR	Intitulé : Formation Accompagnement des cadres	1 + 0	30/11/2012 17:30	[Icons]

CONSULTATIONS

Consultations > Tableau de bord

Consultations

▶ Créer

- ▶ Toutes les consultations
- ▶ Recherche avancée

Autres annonces

- ▶ Créer
- ▶ Toutes les annonces d'information
- ▶ Toutes les annonces d'attribution
- ▶ Recherche avancée

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

**Légende**

<b>Statut :</b>	<b>Registres :</b>	<b>Actions :</b>
<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">P</span> : Étape Préparation	: Registre des retraits électroniques + papiers	: Modifier
<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">C</span> : Étape Consultation	: Registre de questions	: Publicité
<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">CA</span> : Étape Ouverture et Analyse	: Registre des dépôts	: Publicité à l'aide du module MarchesOnline.com
<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">D</span> : Étape Décision		: Approuver / Valider
		: Accès aux réponses
		: Décision / Attribuer / Notifier

Tous les statuts		Préparation	Consultation	Ouverture et Analyse	Décision	
Nombre de résultats : 141		Afficher 10 résultats / page 1 / 15				
Référence	Procédure	Statut	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0158	MAPA ...	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">CA</span>	Intitulé : Formation Accompagnement des cadres Objet : Conception et animation d'un module sur la thématique pré-citée Allotissement : Non Commentaire : Achat pour le pôle RH	: 0 + 0 : 0 + 0 : 1 + 0	11/12/2012 10:30	 
12M0158	MAPA ...	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">D</span>	Intitulé : Formation Accompagnement des cadres Objet : Conception et animation d'un module sur la thématique pré-citée Allotissement : Non Commentaire : Achat pour le pôle RH	: 0 + 0 : 0 + 0 : 0 + 0	10/12/2012 17:30	 
12M0158	MAPA ...	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">CA</span>	Intitulé : Formation Accompagnement des cadres Objet : Conception et animation d'un module sur la thématique pré-citée	: 0 + 0 : 0 + 0	10/12/2012 17:25	 

- 1 Les onglets « Tous les statuts », « Préparation », « Consultation », « Ouverture et analyse », « Décision » permettent de visualiser les consultations classifiées en fonction de leur statut. Pour exemple, une consultation dont les date et heure limites de remise des offres sont dépassées passe du statut « Consultation » au statut « Ouverture et analyse ».
- 2 Référence de la consultation (= n° de la consultation)
- 3 Procédure d'achat mise en œuvre pour cette consultation.
- 4 Statut de la consultation (= étape de la consultation). Pour chaque étape, se référer à la légende inscrite en haut de l'écran.
- 5 Nom de l'agent en charge de conduire la consultation.
- 6 En cliquant sur ce bouton, l'acheteur accède aux détails des informations saisies dans sa consultation ainsi qu'à l'ensemble des « boutons-actions » qui lui permettront d'agir sur les étapes et le contenu de la consultation, ainsi que sur les échanges d'information (voir écran en page suivante).
- 7 Commentaire inscrit pour cette consultation. Il s'agit d'un commentaire qui ne sera pas visualisable par les prestataires (uniquement par les collègues qui ont accès à la consultation).
- 8 Actions réalisées sur la plateforme d'achat (retrait du DCE via la plateforme d'achat, question posée par un prestataire sur la plateforme d'achat, remise d'une offre sur la plateforme d'achat).
- 9 Actions réalisées hors plateforme d'achat (retrait du DCE via une demande adressée par courriel ou courrier, question posée par un prestataire par mail ou courrier, remise d'une offre par courrier, recommandé ou remise en main propre).

- 10 Registre des retraits : comptabilisation du nombre d'organismes ayant retiré le dossier de consultation sur la plateforme d'achat et par un autre moyen tel que le courriel. La mention 0+0 indique « Aucun retrait du dossier de consultation via la plateforme » et « Aucun retrait du dossier de consultation par courriel ou courrier ».
- 11 Registre des questions : comptabilisation du nombre de questions posées par les prestataires sur la plateforme et par un autre moyen tel que le courriel. La mention 0+0 indique « Aucune question posée via la plateforme » et « Aucune question posée par courriel ou courrier ».
- 12 Registre des dépôts des offres : comptabilisation du nombre d'offres reçues via la plateforme d'achat et par un autre moyen tel que le courrier, le recommandé et la remise en main propre. La mention 0+0 indique « Aucun offre déposée sur la plateforme » et « Aucune offre reçue par courrier, recommandé ou remise en main propre ».
- 13 Date et heure limites de remise des offres. Elles apparaissent en vert tant que les date et heure limites de remise des offres ne sont pas dépassées. Elles apparaissent en rouge lorsque la consultation est clôturée (c'est-à-dire que les date et heure limites de remise des offres sont dépassées, et donc que les prestataires ne peuvent plus déposer une offre sur la plateforme d'achat).
- 14 Bouton d'accès rapide aux fonctionnalités disponibles selon l'étape à laquelle se situe la réalisation de la consultation.
- 15 Bouton d'accès rapide au suivi des échanges.

### 1.4.3. Détails des informations saisies dans une consultation

**Référence :** AMG01  
**Objet de la consultation :** Conception et animation du module de formation précité

**Informations complémentaires**

**Modalités de validation et mise en ligne**

**Modalités de réponse**

**Suivi des messages échangés et documents joints**

- 1 Suivi des messages
- 2 Envoyer un message
- 3 Envoyer une invitation à concourir
- 4 Suivi des documents d'origine externe à la plate-forme
- 5 Description et mots clés des archives (métadonnées)

**Droits d'accès**

**Mes actions**  Afficher les actions complémentaires

Préparation	Consultation	Ouverture et Analyse	Décision
Modifier	Modifier	Modifier	Modifier
Publicité	Publicité	Publicité	Publicité
Publicité MO.com	Publicité MO.com	Publicité MO.com	Publicité MO.com
Créer une suite	0 + 0	Accès aux réponses	Décision / Attribuer / Notifier
Supprimer cette annonce	0 + 0	0 + 0	0 + 0
	0 + 0	0 + 0	0 + 0
	Créer une suite	Créer une suite	Télécharger pli par pli
		Télécharger pli par pli	Déclarer sans suite
			Déclarer infructueux
			Créer une suite
			Créer annonce d'attribution

Ensemble des données de la consultation.

Pour accéder aux documents de la consultation mis en ligne (cahier des charges, règlement de consultation, ...) : cliquer sur la rubrique « Informations complémentaires ».

La rubrique « Suivi des messages échangés et documents joints » permet de gérer les échanges en interne et en externe.

Dans la rubrique « Mes actions », sont regroupés tous les boutons-actions pour intervenir sur les étapes et le contenu de la consultation. Ces boutons, répertoriés verticalement, sont classés et accessibles pour chacune des étapes de la consultation.

- 1 Pour visualiser l'ensemble des échanges effectués sur la plateforme (envoi d'une invitation à candidater à un ou plusieurs prestataires, questions posées par des prestataires-candidats et réponses apportées, envoi des courriers aux prestataires non retenus, ...).
- 2 Pour envoyer un courrier automatique à un ou plusieurs prestataires (courrier de rejet, demande d'information complémentaire, ...)
- 3 Pour envoyer une invitation à candidater à un ou plusieurs prestataires. L'invitation à concourir est utilisée par l'acheteur lorsqu'il choisit de réaliser un achat en utilisant une procédure de consultation simple d'un ou plusieurs prestataires. Le cas échéant, la consultation est publiée sur la plateforme d'achat, mais elle est visualisable uniquement par les prestataires qui disposent du « code d'accès restreint ». Le code d'accès restreint est choisi librement par l'acheteur lors de la préparation de la consultation, et sera automatiquement inscrit dans le courrier d'invitation à concourir que l'acheteur enverra aux prestataires de son choix.
- 4 Pour centraliser l'ensemble du dossier d'achat sur la plateforme. En effet, cette fonctionnalité permet d'enregistrer sur la plateforme d'achat tout document qui aurait été reçus et/ou formalisés hors de la plateforme d'achat (exemple : la grille d'analyse des offres, la version électronique d'une offre reçues par courrier, ...). L'acheteur a ainsi la possibilité de centraliser et d'archiver sur la plateforme d'achat, en format électronique, l'intégralité du dossier d'achat relatif à une consultation. Ceci limite les coûts d'archivage.
- 5 Pour enregistrer des mots-clés qui faciliteront la recherche d'une consultation dans la rubrique « Archives » de la plateforme d'achat.

## Information réglementaire

---

Une plateforme d'achat est équipée d'un espace d'archivage.

Il permet de conserver durant 10 ans (délai réglementaire) l'ensemble des données relatives à une consultation (c'est-à-dire tout le dossier d'achat : le cahier des charges, le règlement de consultation, les offres reçues, la traçabilité de tous les échanges Acheteur-Prestataires au sujet de la consultation, la décision d'attribution, les courriers de rejets, ...).

#### 1.4.4. Données fournisseurs

Pour rechercher à partir de plusieurs critères de recherche, un ou plusieurs organismes de formation inscrits sur la plateforme d'achat (voir écran suivant).



ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

### ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS > Mon compte

**DONNÉES FOURNISSEURS**

- Rechercher

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

#### Bienvenue

Entité publique : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière

L'ANFH met cet outil à disposition de ses adhérents au titre du 2.1% - Plan de formation pour les accompagner dans la dématérialisation et la sécurisation de leurs achats de prestations de formation.

Pour accéder la première fois à votre espace privé sur cette plateforme d'achat, nous vous invitons à renseigner le login et le mot de passe avec le code ANFH de votre établissement (3 lettres + 3 chiffres). Nous vous recommandons de personnaliser votre mot de passe dès cette première visite.

Pour toute difficulté rencontrée lors de la connexion sur cette plateforme d'achat ou pour toute interrogation sur les modalités d'utilisation de cette plateforme, nous vous invitons à contacter votre délégation ANFH ou d'adresser un mail à [plateforme.achat@anfh.fr](mailto:plateforme.achat@anfh.fr) en indiquant vos coordonnées pour que le service des Achats de l'ANFH vous recontacte.

En complément de cette plateforme d'achat, l'ANFH met également à votre disposition un [Espace Prestataires](#) (rubrique "Acheter de la formation") sur le site [anfh.fr](http://anfh.fr). Vous y trouverez un guide d'utilisation de la plateforme d'achat, des fiches-pratiques pour appréhender les règles du Code des Marchés Publics et des outils pour acheter des prestations de formation.

Pour accéder à l'OUTIL D'AIDE A L'ACHAT DE FORMATION (cahiers des charges, conventions, ...) entre établissements de la Fonction Publique Hospitalière, nous vous invitons à [cliquer ici](#).

Vous êtes un Acheteur public de cette plateforme d'ACHAT DE PRESTATIONS DE FORMATION.

Lors de votre 1ère visite, vous êtes invité à renseigner les trois rubriques de votre COMPTE PERSONNEL (voir lien ci-dessous) et à tester la configuration de votre poste informatique (depuis le menu "Pré-requis techniques").

La plateforme d'achat de l'ANFH vous permet notamment :

- De consulter un ou plusieurs organismes de formation ou publier un appel d'offres
- De mettre en ligne des DCE (Dossiers de consultation comprenant notamment vos cahiers des charges)
- D'être alerté des questions et offres déposées sur la plateforme d'achat par les prestataires-candidats
- D'ouvrir les plis électroniques et inviter des professionnels de l'établissements à participer à l'analyse des offres
- D'attribuer un marché à un ou plusieurs organisme(s) de formation et d'archiver l'intégralité du dossier d'achat

#### MON COMPTE PERSONNEL

- Mes coordonnées
- Mes alertes électroniques
- Mes préférences "Lieu d'exécution"

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

Données Fournisseurs > Rechercher

DONNÉES FOURNISSEURS

- Rechercher
- ADMINISTRATION MÉTIER
- ARCHIVES
- PARAMÉTRAGE
- NEWSLETTER
- OUTILS DE SIGNATURE
- AIDE
- PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

**Recherche multi-critères**

Raison sociale :

Code postal :

Ville :

Entreprise établie en France

SIREN/ SIRET

Entreprise non établie en France

Indifférent pour le pays d'établissement de l'entreprise

Code APE / NAF / NACE :   ←

**Recherche par mots clés**

Dans la description d'activité, activités relevant du domaine de la Défense ou dans la Raison sociale :

Effacer les critères de recherche Lancer la recherche

Si vous souhaitez procéder à une recherche par code APE ou NAF ou NACE, saisir le code « 804C » correspondant à la formation des adultes et formation continue.



### 1.4.5. Administration métier, accès aux statistiques

**Consultation de statistiques sur les consultations menées et les résultats obtenus.**

**Recherche par période : sélectionner la date de début et de fin de période et cliquer sur « Valider ».**

Administration métier > Accès aux statistiques > Suivi données métier

Suivi données métier  
Statistiques concernant les procédures mises en ligne Entre le 01/01/2013 et le 20/12/2013

Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière

Valeurs cumulées

Annuler Valider

**Synthèse**

		Procédures formalisées				Total	Accords cadres et SAD			Procédures adaptées		Grand total
		AO (O+R)	MN	DC	Autres		Accords cadres	SAD	Total	< 90 000 EURO	> 90 000 EURO	
Procédure mises en ligne	Travaux	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Fournitures	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Achats de formation ou Services	0	0	0	0	0	0	0	20	5	25	25
	Sous-total	0	0	0	0	0	0	0	0	20	5	25
Retraits électroniques	Travaux	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Fournitures	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Achats de formation ou Services	0	0	0	0	0	0	0	9	3	12	12
	Sous-total	0	0	0	0	0	0	0	0	9	3	12
Dépôts électroniques	Travaux	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Fournitures	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Achats de formation ou Services	0	0	0	0	0	0	0	10	4	14	14
	Sous-total	0	0	0	0	0	0	0	0	10	4	14

Export XLS (Présentation par type de procédure)

## 1.4.6. Archives

- 1 Pour rechercher une consultation archivée par mot clé
- 2 Pour visualiser toutes les consultations archivées
- 3 Pour rechercher une consultation archivée à partir d'un ou plusieurs critères de recherche (voir écran ci-après)

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

### ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS > Mon compte

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

1 Recherche rapide  OK

2 Toutes les consultations

3 Recherche avancée

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

#### Bienvenue

Entité publique : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière

L'ANFH met cet outil à disposition de ses adhérents au titre du 2,1% - Plan de formation pour les accompagner dans la dématérialisation et la sécurisation de leurs achats de prestations de formation.

Pour accéder la première fois à votre espace privé sur cette plateforme d'achat, nous vous invitons à renseigner le login et le mot de passe avec le code ANFH de votre établissement (3 lettres + 3 chiffres). Nous vous recommandons de personnaliser votre mot de passe dès cette première visite.

Pour toute difficulté rencontrée lors de la connexion sur cette plateforme d'achat ou pour toute interrogation sur les modalités d'utilisation de cette plateforme, nous vous invitons à contacter votre délégation ANFH ou d'adresser un mail à [plateforme.achat@anfh.fr](mailto:plateforme.achat@anfh.fr) en indiquant vos coordonnées pour que le service des Achats de l'ANFH vous recontacte.

En complément de cette plateforme d'achat, l'ANFH met également à votre disposition un [Espace Prestataires](#) (rubrique "[Acheter de la formation](#)") sur le site [anfh.fr](http://anfh.fr). Vous y trouverez un guide d'utilisation de la plateforme d'achat, des fiches-pratiques pour appréhender les règles du Code des Marchés Publics et des outils pour acheter des prestations de formation.

Pour accéder à l'OUTIL D'AIDE A L'ACHAT DE FORMATION (cahiers des charges, conventions, ...) entre établissements de la Fonction Publique Hospitalière, nous vous invitons à [cliquer ici](#).

Vous êtes un Acheteur public de cette plateforme d'ACHAT DE PRESTATIONS DE FORMATION.

Lors de votre 1ère visite, vous êtes invité à renseigner les trois rubriques de votre COMPTE PERSONNEL (voir lien ci-dessous) et à tester la configuration de votre poste informatique (depuis le menu "Pré-requis techniques").

La plateforme d'achat de l'ANFH vous permet notamment :

- ▶ De consulter un ou plusieurs organismes de formation ou publier un appel d'offres
- ▶ De mettre en ligne des DCE (Dossiers de consultation comprenant notamment vos cahiers des charges)
- ▶ D'être alerté des questions et offres déposées sur la plateforme d'achat par les prestataires-candidats
- ▶ D'ouvrir les plis électroniques et inviter des professionnels de l'établissements à participer à l'analyse des offres
- ▶ D'attribuer un marché à un ou plusieurs organisme(s) de formation et d'archiver l'intégralité du dossier d'achat

#### MON COMPTE PERSONNEL

- ▶ [Mes coordonnées](#)
- ▶ [Mes alertes électroniques](#)
- ▶ [Mes préférences "Lieu d'exécution"](#)

Cette page permet de rechercher des consultations archivées, à partir d'un ou plusieurs critères.

The screenshot shows the 'ANFH - Plateforme des achats' website. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. A left sidebar contains menu items: CONSULTATIONS, DONNÉES FOURNISSEURS, ADMINISTRATION MÉTIER, ARCHIVES, PARAMÉTRAGE, NEWSLETTER, OUTILS DE SIGNATURE, AIDE, and PRÉ-REQUIS TECHNIQUES. The 'ARCHIVES' section is active, showing 'Recherche rapide' and 'Recherche avancée'. The main content area is titled 'Consultations > Recherche avancée' and contains a 'Recherche multicritères' form. This form includes fields for 'Référence', 'Type d'annonce' (set to 'Annonce de consultation'), 'Type de procédure' (set to '--- Tous les types de procédure ---'), 'Catégorie principale' (set to '---Toutes les catégories---'), and 'Statut' (set to '--- Tous les statuts ---'). There are buttons for 'Détails' and 'Définir'. Below this is a 'Recherche par date' section with date pickers for 'Date limite de remise des plis' (24/12/2007 to 24/12/2012) and 'Date de mise en ligne' (24/10/2012 to 24/12/2012). A 'Recherche par mots clés' section has a text input and radio buttons for 'Recherche approchée' (selected) and 'Recherche exacte'. At the bottom are buttons for 'Effacer les critères de recherche' and 'Lancer la recherche'.

### 1.4.7. Paramétrage

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

MON COMPTE > Mon compte

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

**PARAMÉTRAGE**

Entité publique

- Catégories de MAPA
- Paramétrage des procédures
- Règles de validation
- Comptes JAL

**Service**

- Gérer les Services
- Gérer les Agents
- Gérer les Habilitations
- Comptes BOAMP
- Gérer les comptes Moniteur
- Comptes JAL
- Clés de chiffrement

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

### Bienvenue

Entité publique : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière

L'ANFH met cet outil à disposition de ses adhérents au titre du 2,1% - Plan de formation pour les accompagner dans la dématérialisation et la sécurisation de leurs achats de prestations de formation.

Pour accéder la première fois à votre espace privé sur cette plateforme d'achat, nous vous invitons à renseigner le login et le mot de passe avec le code ANFH de votre établissement (3 lettres + 3 chiffres). Nous vous recommandons de personnaliser votre mot de passe dès cette première visite.

Pour toute difficulté rencontrée lors de la connexion sur cette plateforme d'achat ou pour toute interrogation sur les modalités d'utilisation de cette plateforme, nous vous invitons à contacter votre délégation ANFH ou d'adresser un mail à [plateforme.achat@anf.fr](mailto:plateforme.achat@anf.fr) en indiquant vos coordonnées pour que le service des Achats de l'ANFH vous recontacte.

En complément de cette plateforme d'achat, l'ANFH met également à votre disposition un [Espace Prestataires](#) (rubrique "Acheter de la formation") sur le site [anf.fr](http://anf.fr). Vous y trouverez un guide d'utilisation de la plateforme d'achat, des fiches-pratiques pour appréhender les règles du Code des Marchés Publics et des outils pour acheter des prestations de formation.

Pour accéder à l'[OUTIL D'AIDE A L'ACHAT DE FORMATION](#) (cahiers des charges, conventions, ...) entre établissements de la Fonction Publique Hospitalière, nous vous invitons à [cliquer ici](#).

Vous êtes un Acheteur public de cette plateforme d'ACHAT DE PRESTATIONS DE FORMATION.

Lors de votre 1ère visite, vous êtes invité à renseigner les trois rubriques de votre COMPTE PERSONNEL (voir lien ci-dessous) et à tester la configuration de votre poste informatique (depuis le menu "Pré-requis techniques").

La plateforme d'achat de l'ANFH vous permet notamment :

- De consulter un ou plusieurs organismes de formation ou publier un appel d'offres
- De mettre en ligne des DCE (Dossiers de consultation comprenant notamment vos cahiers des charges)
- D'être alerté des questions et offres déposées sur la plateforme d'achat par les prestataires-candidats
- D'ouvrir les plis électroniques et inviter des professionnels de l'établissements à participer à l'analyse des offres
- D'attribuer un marché à un ou plusieurs organisme(s) de formation et d'archiver l'intégralité du dossier d'achat

### MON COMPTE PERSONNEL

- [Mes coordonnées](#)
- [Mes alertes électroniques](#)
- [Mes préférences "Lieu d'exécution"](#)

- 1 Pour créer un compte pour un ou plusieurs services/pôles de l'établissement. Ceci permet de classer chaque consultation par service ou par pôle, selon pour lequel elle a été réalisée.
- 2 Pour ouvrir des comptes d'accès à la plateforme d'achat à un ou plusieurs agents et attribuer des droits :
  - a) Soit **d'Observateur** : l'agent pourra accéder à la consultation uniquement en mode « lecture ». Ceci permet à l'agent concerné de participer à la lecture et à l'analyse des offres.
  - b) Soit **d'Acheteur** : l'agent peut conduire un achat sur la plateforme d'achat (de la création à l'archivage). Avec ces droits, l'agent peut agir uniquement sur les consultations qu'il a lancées.
  - c) Soit **d'Acheteur MAPA < 90 K€** : l'agent peut conduire un achat sur la plateforme d'achat (de la création à l'archivage) si le montant de l'achat ne dépasse pas 90 000 euros HT. L'agent qui dispose de ces droits, ne pourra donc pas publier d'appel d'offres. Il pourra simplement consulter en direct un ou plusieurs prestataires.
  - d) Soit **d'Administrateur / Acheteur** : l'agent peut conduire un achat sur la plateforme d'achat (de la création à l'archivage). Avec ces droits, l'agent peut agir sur toutes les consultations lancées pour l'établissement, y compris celles lancées par d'autres agents
  - e) Soit **d'Administrateur de Service** : l'agent peut conduire un achat sur la plateforme d'achat (de la création à l'archivage) et agir sur toutes les consultations lancées pour le compte de l'établissement. Avec les droits d'Administrateur, il peut également créer des comptes d'accès à la plateforme d'achat pour des agents de l'établissement.
- 3 Pour modifier les droits d'un agent. Les droits de chaque agent sont listés dans cette rubrique. Pour les modifier, il suffit de les cocher ou de les décocher, puis de cliquer sur « valider ».
- 4 Si l'établissement dispose d'un compte au BOAMP, il est possible de l'enregistrer sur la plateforme. Ceci évite, pour les appels d'offres, de créer un deuxième avis de publication sur le site du BOAMP. En effet, la plateforme d'achat envoie automatiquement les informations de publication de la consultation au BOAMP.

- 5 Si l'établissement dispose d'un compte au Moniteur, il est possible de l'enregistrer sur la plateforme. Ceci évite, pour les appels d'offres, de créer un deuxième avis de publication sur le site du Moniteur. En effet, une fois l'enregistrement du compte Moniteur sur la plateforme d'achat, cette dernière envoie automatiquement les informations de publication de la consultation au Moniteur.
- 6 Si l'établissement dispose d'un compte à un JAL (Journal d'Annonces Légal), il est possible de l'enregistrer sur la plateforme. Ceci évite, pour les appels d'offres, de créer un deuxième avis de publication sur le site du JAL. En effet, une fois l'enregistrement du compte JAL sur la plateforme d'achat, cette dernière envoie automatiquement les informations de publication de la consultation au JAL.

### *Information réglementaire*

Pour les achats de prestation de formation, la publication de la consultation au BOAMP n'est pas obligatoire.

En effet, les prestations de formation ne font pas partie des achats listés à l'article 29 du Code des Marchés Publics, pour lesquels la publication d'un appel d'offres formalisé au BOAMP est obligatoire à partir d'un montant égal ou supérieur à 207 000 euros HT (voir annexe 2 du présent guide).

## 1.4.8. Outils de signature

- 1 Pour signer électroniquement un document. La signature électronique est l'équivalent numérique de la signature manuscrite (signature reposant sur un système de chiffrement permettant d'authentifier l'émetteur d'un document). Pour signer électroniquement un document, il est nécessaire d'obtenir, au préalable, un certificat de signature électronique (voir annexe 1).
- 2 Pour vérifier la validité d'une signature électronique sur un document remis par un prestataire.

ANFH - Plateforme des achats

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

CONSULTATIONS > Mon compte

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

**Outils de signature**

1 Signer un document

2 Vérifier la signature

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

**Bienvenue**

Entité publique : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière

L'ANFH met cet outil à disposition de ses adhérents au titre du 2,1% - Plan de formation pour les accompagner dans la dématérialisation et la sécurisation de leurs achats de prestations de formation.

Pour accéder la première fois à votre espace privé sur cette plateforme d'achat, nous vous invitons à renseigner le login et le mot de passe avec le code ANFH de votre établissement (3 lettres + 3 chiffres). Nous vous recommandons de personnaliser votre mot de passe dès cette première visite.

Pour toute difficulté rencontrée lors de la connexion sur cette plateforme d'achat ou pour toute interrogation sur les modalités d'utilisation de cette plateforme, nous vous invitons à contacter votre délégation ANFH ou d'adresser un mail à [plateforme.achat@anf.fr](mailto:plateforme.achat@anf.fr) en indiquant vos coordonnées pour que le service des Achats de l'ANFH vous recontacte.

En complément de cette plateforme d'achat, l'ANFH met également à votre disposition un [Espace Prestataires](#) (rubrique "Acheter de la formation") sur le site [anf.fr](http://anf.fr). Vous y trouverez un guide d'utilisation de la plateforme d'achat, des fiches-pratiques pour appréhender les règles du Code des Marchés Publics et des outils pour acheter des prestations de formation.

Pour accéder à l'OUTIL D'AIDE A L'ACHAT DE FORMATION (cahiers des charges, conventions, ...) entre établissements de la Fonction Publique Hospitalière, nous vous invitons à [cliquer ici](#).

Vous êtes un Acheteur public de cette plateforme d'ACHAT DE PRESTATIONS DE FORMATION.

Lors de votre 1ère visite, vous êtes invité à renseigner les trois rubriques de votre COMPTE PERSONNEL (voir lien ci-dessous) et à tester la configuration de votre poste informatique (depuis le menu "Pré-requis techniques").

La plateforme d'achat de l'ANFH vous permet notamment :

- ▶ De consulter un ou plusieurs organismes de formation ou publier un appel d'offres
- ▶ De mettre en ligne des DCE (Dossiers de consultation comprenant notamment vos cahiers des charges)
- ▶ D'être alerté des questions et offres déposées sur la plateforme d'achat par les prestataires-candidates
- ▶ D'ouvrir les plis électroniques et inviter des professionnels de l'établissements à participer à l'analyse des offres
- ▶ D'attribuer un marché à un ou plusieurs organisme(s) de formation et d'archiver l'intégralité du dossier d'achat

**MON COMPTE PERSONNEL**

- ▶ [Mes coordonnées](#)
- ▶ [Mes alertes électroniques](#)
- ▶ [Mes préférences "Lieu d'exécution"](#)

## 1.4.9. Aide

En complément du présent guide d'utilisation, vous trouverez dans cette rubrique du menu les informations relatives au support technique mis en place pour vous assister dans l'utilisation de la plateforme d'achat.

1 Voir ci-après le détail des « Outils informatiques ».

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

### ANFH - Plateforme des achats

**CONSULTATIONS** > Mon compte

- DONNÉES FOURNISSEURS
- ADMINISTRATION MÉTIER
- ARCHIVES
- PARAMÉTRAGE
- NEWSLETTER
- OUTILS DE SIGNATURE
- AIDE**
- PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

**Bienvenue**

Entité publique : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière

L'ANFH met cet outil à disposition de ses adhérents au titre du 2,1% - Plan de formation pour les accompagner dans la dématérialisation et la sécurisation de leurs achats de prestations de formation.

Pour accéder la première fois à votre espace privé sur cette plateforme d'achat, nous vous invitons à renseigner le login et le mot de passe avec le code ANFH de votre établissement (3 lettres + 3 chiffres). Nous vous recommandons de personnaliser votre mot de passe dès cette première visite.

Pour toute difficulté rencontrée lors de la connexion sur cette plateforme d'achat ou pour toute interrogation sur les modalités d'utilisation de cette plateforme, nous vous invitons à contacter votre délégation ANFH ou d'adresser un mail à [plateforme.achat@anhf.fr](mailto:plateforme.achat@anhf.fr) en indiquant vos coordonnées pour que le service des Achats de l'ANFH vous recontacte.

En complément de cette plateforme d'achat, l'ANFH met également à votre disposition un [Espace Prestataires](#) (rubrique "Acheter de la formation") sur le site [anhf.fr](http://anhf.fr). Vous y trouverez un guide d'utilisation de la plateforme d'achat, des fiches-pratiques pour appréhender les règles du Code des Marchés Publics et des outils pour acheter des prestations de formation.

Pour accéder à l'OUTIL D'AIDE A L'ACHAT DE FORMATION (cahiers des charges, conventions, ...) entre établissements de la Fonction Publique Hospitalière, nous vous invitons à [cliquer ici](#).

Vous êtes un Acheteur public de cette plateforme d'ACHAT DE PRESTATIONS DE FORMATION.

Lors de votre 1ère visite, vous êtes invité à renseigner les trois rubriques de votre COMPTE PERSONNEL (voir lien ci-dessous) et à tester la configuration de votre poste informatique (depuis le menu "Pré-requis techniques").

La plateforme d'achat de l'ANFH vous permet notamment :

- ▶ De consulter un ou plusieurs organismes de formation ou publier un appel d'offres
- ▶ De mettre en ligne des DCE (Dossiers de consultation comprenant notamment vos cahiers des charges)
- ▶ D'être alerté des questions et offres déposées sur la plateforme d'achat par les prestataires-candidats
- ▶ D'ouvrir les plis électroniques et inviter des professionnels de l'établissements à participer à l'analyse des offres
- ▶ D'attribuer un marché à un ou plusieurs organisme(s) de formation et d'archiver l'intégralité du dossier d'achat

**MON COMPTE PERSONNEL**

- ▶ [Mes coordonnées](#)
- ▶ [Mes alertes électroniques](#)
- ▶ [Mes préférences "Lieu d'exécution"](#)

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

- ▶ Guides d'utilisation
- ▶ Assistance à la connexion et à l'utilisation de la plateforme
- ▶ Outils de formation
- ▶ Outils informatiques
  - ▶ Déchiffrement hors ligne
  - ▶ Autres outils

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Aide > Outils informatiques :

Chiffrement et Signature	Téléchargement	Taille
<a href="#">Machine Virtuelle Java</a>		376 Ko
<a href="#">Utilitaire ATEXO CoSign v3 de signature hors-ligne</a>		12 137 Ko

Outils bureautique	Téléchargement	Taille
<a href="#">Outil de compression / décompression .zip</a>		840 Ko
<a href="#">Lecture de documents .pdf</a>		25,4 Mo
<a href="#">Génération de documents .pdf</a>		15,4 Mo
<a href="#">Suite LibreOffice</a>		202 Mo
<a href="#">Lecture de documents .dwf</a>		273 Mo

Les « Outils informatiques » proposés en téléchargement, peuvent être nécessaires à l'utilisateur pour la publication de ses consultations, notamment l'outil de compression / décompression.



## 1.4.10. Prérequis techniques

Cette rubrique du menu déroulant vous permet de vérifier que votre micro-ordinateur répond aux pré-requis techniques d'utilisation de la plateforme d'achat. Il s'agit de lancer une vérification automatique afin de contrôler que votre poste de travail dispose d'une configuration adaptée à la réception des plis électroniques. Pour lancer le diagnostic automatique, cliquer sur « Tester la configuration de mon poste » (Cf. chapitre 1.3, Vérification des pré-requis techniques).



**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

### ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS > Mon compte

- DONNÉES FOURNISSEURS
- ADMINISTRATION MÉTIER
- ARCHIVES
- PARAMÉTRAGE
- NEWSLETTER
- OUTILS DE SIGNATURE
- AIDE
- PRÉ-REQUIS TECHNIQUES**
  - ↳ Tester la configuration de mon poste

#### Bienvenue

Entité publique : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière

L'ANFH met cet outil à disposition de ses adhérents au titre du 2,1% - Plan de formation pour les accompagner dans la dématérialisation et la sécurisation de leurs achats de prestations de formation.

Pour accéder la première fois à votre espace privé sur cette plateforme d'achat, nous vous invitons à renseigner le login et le mot de passe avec le code ANFH de votre établissement (3 lettres + 3 chiffres). Nous vous recommandons de personnaliser votre mot de passe dès cette première visite.

Pour toute difficulté rencontrée lors de la connexion sur cette plateforme d'achat ou pour toute interrogation sur les modalités d'utilisation de cette plateforme, nous vous invitons à contacter votre délégation ANFH ou d'adresser un mail à [plateforme.achat@anfh.fr](mailto:plateforme.achat@anfh.fr) en indiquant vos coordonnées pour que le service des Achats de l'ANFH vous recontacte.

En complément de cette plateforme d'achat, l'ANFH met également à votre disposition un [Espace Prestataires](#) (rubrique "Acheter de la formation") sur le site [anfh.fr](http://anfh.fr). Vous y trouverez un guide d'utilisation de la plateforme d'achat, des fiches-pratiques pour appréhender les règles du Code des Marchés Publics et des outils pour acheter des prestations de formation.

Pour accéder à l'OUTIL D'AIDE A L'ACHAT DE FORMATION (cahiers des charges, conventions, ...) entre établissements de la Fonction Publique Hospitalière, nous vous invitons à [cliquer ici](#).

Vous êtes un Acheteur public de cette plateforme d'ACHAT DE PRESTATIONS DE FORMATION.

Lors de votre 1ère visite, vous êtes invité à renseigner les trois rubriques de votre COMPTE PERSONNEL (voir lien ci-dessous) et à tester la configuration de votre poste informatique (depuis le menu "Pré-requis techniques").

La plateforme d'achat de l'ANFH vous permet notamment :

- ↳ De consulter un ou plusieurs organismes de formation ou publier un appel d'offres
- ↳ De mettre en ligne des DCE (Dossiers de consultation comprenant notamment vos cahiers des charges)
- ↳ D'être alerté des questions et offres déposées sur la plateforme d'achat par les prestataires-candidats
- ↳ D'ouvrir les plis électroniques et inviter des professionnels de l'établissements à participer à l'analyse des offres
- ↳ D'attribuer un marché à un ou plusieurs organisme(s) de formation et d'archiver l'intégralité du dossier d'achat

#### MON COMPTE PERSONNEL

- ↳ [Mes coordonnées](#)
- ↳ [Mes alertes électroniques](#)
- ↳ [Mes préférences "Lieu d'exécution"](#)



## 2. PRÉPARATION D'UNE CONSULTATION POUR UN ACHAT DE PRESTATION DE FORMATION

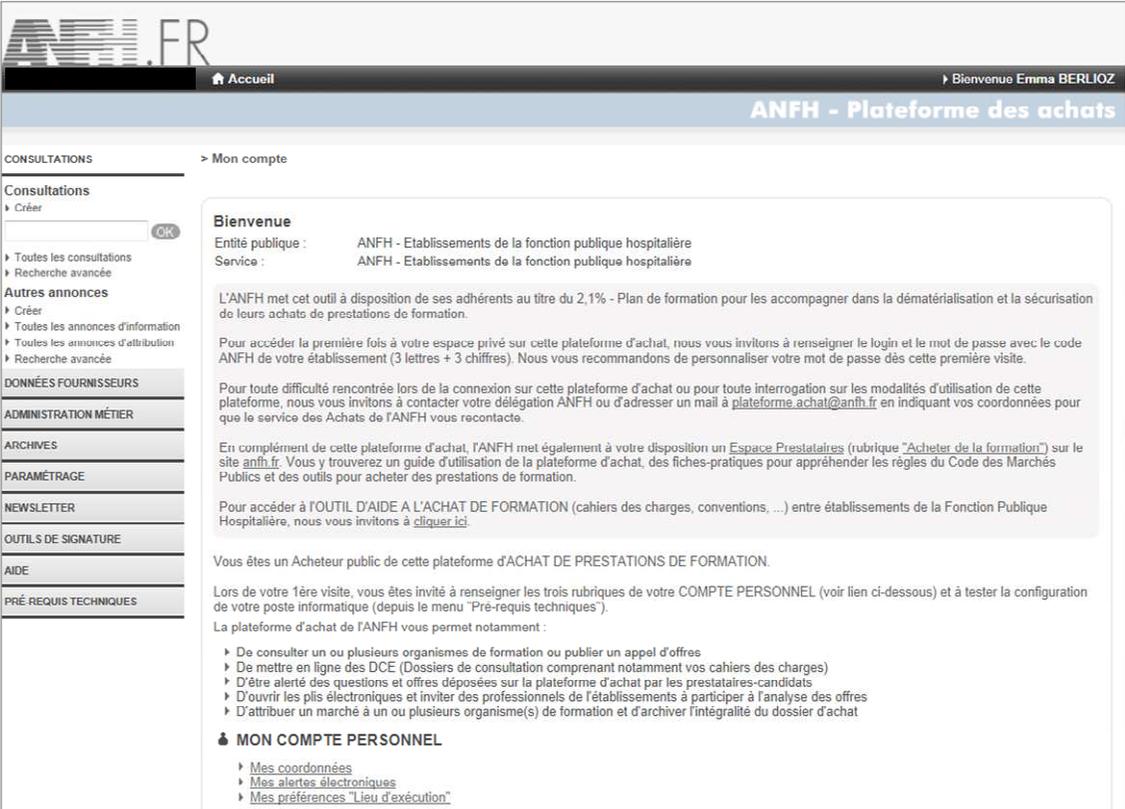
Avant de préparer votre consultation sur la plateforme d'achat, il est nécessaire de déterminer quelle est la bonne procédure d'achat à appliquer pour être en conformité avec la réglementation du Code des Marchés Publics.

Aussi, vous trouverez, en annexe 2 du présent guide d'utilisation, une fiche pratique qui vous guidera dans votre prise de décision.

### 2.1 Consultation simple et directe d'un ou plusieurs prestataires

#### 2.1.1. Préparation de la consultation

Cliquer sur « Créer » dans le menu déroulant « Consultations », la page suivante s'affiche.



The screenshot shows the ANFH - Plateforme des achats website. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main header is 'ANFH - Plateforme des achats'. On the left, there is a sidebar menu with categories: CONSULTATIONS, Autres annonces, DONNÉES FOURNISSEURS, ADMINISTRATION MÉTIER, ARCHIVES, PARAMÉTRAGE, NEWSLETTER, OUTILS DE SIGNATURE, AIDE, and PRÉ REQUIS TECHNIQUES. The 'Consultations' section is expanded, showing a 'Créer' button with an 'OK' confirmation. A green box with an arrow points to this 'Créer' button, with the text: 'Cliquer sur « Créer » dans le menu déroulant « Consultations », la page suivante s'affiche.'

The main content area is titled 'Bienvenue' and contains the following text:

Entité publique : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière

L'ANFH met cet outil à disposition de ses adhérents au titre du 2,1% - Plan de formation pour les accompagner dans la dématérialisation et la sécurisation de leurs achats de prestations de formation.

Pour accéder la première fois à votre espace privé sur cette plateforme d'achat, nous vous invitons à renseigner le login et le mot de passe avec le code ANFH de votre établissement (3 lettres + 3 chiffres). Nous vous recommandons de personnaliser votre mot de passe dès cette première visite.

Pour toute difficulté rencontrée lors de la connexion sur cette plateforme d'achat ou pour toute interrogation sur les modalités d'utilisation de cette plateforme, nous vous invitons à contacter votre délégation ANFH ou d'adresser un mail à [plateforme.achat@anf.fr](mailto:plateforme.achat@anf.fr) en indiquant vos coordonnées pour que le service des Achats de l'ANFH vous recontacte.

En complément de cette plateforme d'achat, l'ANFH met également à votre disposition un [Espace Prestataires](#) (rubrique "Acheter de la formation") sur le site [anf.fr](http://anf.fr). Vous y trouverez un guide d'utilisation de la plateforme d'achat, des fiches-pratiques pour appréhender les règles du Code des Marchés Publics et des outils pour acheter des prestations de formation.

Pour accéder à l'[OUTIL D'AIDE A L'ACHAT DE FORMATION](#) (cahiers des charges, conventions, ...) entre établissements de la Fonction Publique Hospitalière, nous vous invitons à [cliquer ici](#).

Vous êtes un Acheteur public de cette plateforme d'ACHAT DE PRESTATIONS DE FORMATION.

Lors de votre 1ère visite, vous êtes invité à renseigner les trois rubriques de votre COMPTE PERSONNEL (voir lien ci-dessous) et à tester la configuration de votre poste informatique (depuis le menu "Pre-requis techniques").

La plateforme d'achat de l'ANFH vous permet notamment :

- ▶ De consulter un ou plusieurs organismes de formation ou publier un appel d'offres
- ▶ De mettre en ligne des DCE (Dossiers de consultation comprenant notamment vos cahiers des charges)
- ▶ D'être alerté des questions et offres déposées sur la plateforme d'achat par les prestataires-candidats
- ▶ D'ouvrir les plis électroniques et inviter des professionnels de l'établissements à participer à l'analyse des offres
- ▶ D'attribuer un marché à un ou plusieurs organisme(s) de formation et d'archiver l'intégralité du dossier d'achat

**MON COMPTE PERSONNEL**

- ▶ [Mes coordonnées](#)
- ▶ [Mes alertes électroniques](#)
- ▶ [Mes préférences "Lieu d'exécution"](#)

La consultation est décomposée en cinq onglets.  
 Pour passer d'un onglet à l'autre, cliquer sur « Suivant » en bas à droite de l'écran, ou sur l'onglet auquel vous souhaitez accéder.

**⚠** Cliquer sur « Enregistrer » pour conserver les données saisies. L'enregistrement des données ne se fera que lorsque les onglets « Identification », « Calendrier » et « Modalités de réponse » seront renseignés de manière exhaustive.

La référence est définie automatiquement.

Sélectionner « Prestations de formation ».

Sélectionner ici le département dans lequel est implanté votre établissement (Cf. chapitre 2.1.2, Mode opératoire – Lieu d'exécution).

Saisir le code CPV « 80500000 » correspondant aux services de formation (Cf. chapitre 2.1.3, Mode opératoire – Code CPV).

Cliquer sur « Consultations à plusieurs lots » si votre besoin en formation se compose de plusieurs thématiques (Cf. chapitre 2.1.4 Mode opératoire – Allotissement).

- 1 Type d'annonce : rubrique prédéfinie par défaut pour réaliser des achats (= Annonce de consultation).
- 2 Type de procédure d'achat : choix de la procédure d'achat en conformité avec les règles du Code des Marchés Publics (voir Fiche pratique d'aide au choix de la procédure d'achat en annexe 2 du présent guide d'utilisation).
- 3 Catégorie principale : il s'agit de la typologie d'achat. Pour les achats de prestations de formation, toujours sélectionner « Prestations de formation ou autres services ».
- 4 Intitulé de la consultation : préciser ici la thématique de formation faisant l'objet de l'acte d'achat.  
Exemple : Prestation de formation « Préparation au concours d'infirmier ».
- 5 Objet de la consultation : cette rubrique permet d'apporter des précisions sur l'intitulé de la consultation.  
Exemple : cette consultation a pour objet de sélectionner un prestataire qui concevra et animera un module de formation sur la thématique « Préparation au concours d'infirmier » au sein de notre établissement de santé.
- 6 Commentaire interne : cette rubrique permet d'annoter un commentaire qui ne sera visualisable que par les agents de l'établissement et non par les organismes de formation.  
Exemple : achat réalisé pour le pôle Cancérologie.
- 7 Lieu d'exécution : cette rubrique est pré-remplie automatiquement par la plateforme d'achat si vous avez défini un lieu d'exécution par défaut dans votre COMPTE PERSONNEL (voir chapitre 1.2.2, Enregistrement du Lieu d'exécution des prestations).  
Dans le cas contraire, suivre le mode opératoire – Lieu d'exécution décrit ci-après.

- 8 Code CPV (Common Procurement Vocabulary) : il s'agit d'un code pour établir un vocabulaire commun pour tous les marchés publics de l'Union Européenne. Son utilisation permet aux prestataires d'identifier plus aisément l'objet des marchés quelle que soit la langue officielle utilisée pour la rédaction de l'appel d'offres. Pour l'achat de prestations de formation, le code CPV est le : 80500000 – Services de formation. Pour sélectionner ce code, suivre le mode opératoire – Code CPV décrit ci-après.
- 9 Allotissement : cliquer sur « Consultation à plusieurs lots » si votre besoin en formation se compose de plusieurs thématiques dont vous êtes susceptible de confier la réalisation à plusieurs organismes de formation (voir ci-après : Mode opératoire – Allotissement).

## 2.1.2. Mode opératoire – Lieu d'exécution

En cliquant sur « Détails » de la rubrique « Lieu d'exécution » visualisable sur l'écran de la page 38, l'écran suivant apparaît.

**Lieu d'exécution**

Choix du Lieu d'exécution

France métropolitaine

- Aucun département
- Tous les départements
- Sélectionner par département(s)

France - DOM/COM

- Aucune collectivité
- Toutes les collectivités
- Sélectionner par collectivité(s)

Autre(s) pays

- Aucun pays
- Tous les pays
- Sélectionner par pays

Annuler Valider

1

Cliquer sur « Sélectionner par département(s) » (l'écran ci-après s'affiche).

**Lieu d'exécution**

**Choix du Lieu d'exécution**

France métropolitaine

Aucun département  
 Tous les départements  
 Sélectionner par département(s)

+ Alsace	+ Aquitaine	+ Auvergne
+ Basse-Normandie	+ Bourgogne	+ Bretagne
+ Centre	+ Champagne-Ardenne	+ Corse
+ Franche-Comté	+ Haute-Normandie	+ Ile-de-France
- Languedoc-Roussillon	+ Limousin	+ Lorraine
<input type="checkbox"/> Tous <input type="checkbox"/> (11) Aude <input type="checkbox"/> (30) Gard <input type="checkbox"/> (34) Hérault <input type="checkbox"/> (48) Lozère <input type="checkbox"/> (66) Pyrénées-Orientales		
+ Midi-Pyrénées	+ Nord-Pas-de-Calais	+ Pays-de-la-Loire
+ Picardie	+ Poitou-Charentes	+ Provence-Alpes Côte d'Azur
+ Rhône-Alpes		

France - DOM/COM

Aucune collectivité  
 Toutes les collectivités  
 Sélectionner par collectivité(s)

Autre(s) pays

Aucun pays  
 Tous les pays  
 Sélectionner par pays

2

Cliquer sur la région, puis cocher le département dans lequel est implanté votre établissement.

3

Cliquer sur « Valider ».

ANFH.FR

Mon compte Se déconnecter

Accueil

### ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

MON COMPTE > Mes préférences "Lieu d'exécution"

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Mes préférences "Lieu d'exécution"

(66) Pyrénées-Orientales

Détails / Editer

Annuler

Enregistrer

InfoSite | Conditions d'utilisation | Pré-requis techniques |

4

Après saisie de vos paramètres personnels, cliquer sur « Enregistrer ».

### 2.1.3. Mode opératoire – Code CPV

En cliquant sur « Définir » de la rubrique « Merci de définir le code CPV » visualisable au point 8 de l'écran de la page 38, l'écran suivant apparaît.

**Sélection dans un référentiel**

1 Cliquez sur « Rechercher par mot(s) clé(s) ».

2 Saisir « formation » et cliquer sur « Rechercher ».

3 Cliquez sur « 80500000 » - Services de formation ».

4 Cliquez sur « Ajouter à ma sélection ».

5 Cliquez sur « Valider ».

Recherche par mot(s) clé(s) | Navigation par codes

Mot(s) clé(s) : formation [Rechercher]

**i** Pour trouver plus rapidement les informations que vous recherchez, vous pouvez notamment utiliser les possibilités suivantes :

- recherche avec au moins un des mots-clés saisis : entrez les différents mots-clés séparés par un espace (ex.: riz blé)
- recherche avec tous les mots-clés saisis : entrez les différents mots-clés entre guillemets (ex.: "centre usinage")
- recherche avec troncature : entrez une partie du mot-clé recherché (exemple : usin pour usinage, usines, usiné, etc.)

Liste de résultats : 41

Code	Libellé
34152000	Simulateurs de formation.
48931000	Logiciels de formation.
80320000	Services de formation médicale.
80500000	Services de formation.
80510000	Services de formation spécialisée.
80520000	Installations de formation.
80522000	Séminaires de formation.
80530000	Services de formation professionnelle.
80531100	Services de formation industrielle.
80531200	Services de formation technique.

+ Ajouter à ma sélection

**Ma sélection**

Code	Libellé	Valeur principale	Supprimer
80500000	Services de formation.		

Annuler Valider

## 2.1.4. Mode opératoire – Allotissement

En cliquant sur « Consultation à plusieurs lots » visualisable au point 9 de l'écran de la page 38, l'écran suivant apparaît :

The screenshot shows the 'Créer une consultation' interface. The main form is titled 'Identification de la consultation' and includes fields for 'Type d'annonce\*', 'Type de procédure\*', 'Référence\*', 'Catégorie principale\*', 'Intitulé de la consultation', 'Objet de la consultation\*', 'Commentaire interne (non visible par les prestataires)', 'Lieu d'exécution\*', 'Merci de saisir le code CPV suivant', and 'Allotissement'. Below this is the 'Détail des lots' section with fields for 'Lot n\*', 'Catégorie du lot\*', 'Intitulé du lot\*', 'Description', and 'CPV du lot'. A '+ Ajouter un lot' button is at the bottom left, and a 'Supprimer ce lot' button is at the top right of the lot details. A 'Suivant' button is at the bottom right of the main form, and an 'Enregistrer' button is at the bottom right of the entire page.

Annotations:

- For lot 1, fill the fields « Catégorie du lot », « Intitulé du lot » et « Description » selon la même méthode que décrite ci-avant.
- The lot can be definitively deleted by clicking « Supprimer ce lot ».
- Click on « Ajouter un lot » for the display of the input fields of a new lot. Renew the operation as many times as necessary to enter the set of lots of your consultation.
- Click on « Suivant », the tab « Calendrier » is displayed (see next page).

## 2.1.5. Calendrier

The screenshot shows the 'ANFH - Plateforme des achats' interface. The user is logged in as Emma BERLIOZ. The main navigation bar includes 'Accueil' and 'ANFH - Plateforme des achats'. The left sidebar contains various menu items like 'CONSULTATIONS', 'Recherche rapide', 'Autres annonces', 'DONNÉES FOURNISSEURS', 'ADMINISTRATION MÉTIER', 'ARCHIVES', 'PARAMÉTRAGE', 'NEWSLETTER', 'OUTILS DE SIGNATURE', 'AIDE', and 'PRÉ-REQUIS TECHNIQUES'. The main content area is titled 'Consultations > Créer une consultation' and features a tabbed interface with 'Calendrier' selected. The 'Calendrier de la consultation' section contains the following fields:

- 'Date de mise en ligne\*': A date and time selector with a calendar icon and a format hint '(j/mm/aaaa hh:mm)'. A red box highlights this field.
- 'Date de validation': A radio button option.
- 'Date d'envoi au BOAMP': A radio button option.
- 'Date de publication au BOAMP': A radio button option.
- 'Date et heure limite de remise des plis\*': A date and time selector with a calendar icon and a format hint '(j/mm/aaaa hh:mm)'. A red box highlights this field.

At the bottom right of the form, there is a 'Suivant →' link and an 'Enregistrer ▶' button.

Choisir une date ici pour une date de mise en ligne différée, c'est-à-dire ultérieure à la date de validation de la consultation.

La date de validation correspond à la date à laquelle la consultation est validée, l'étape de préparation étant terminée.

Sélectionner les date et heure limite choisies. L'heure peut être modifiée en double-cliquant sur les heures ou les minutes.

Cliquer sur « Suivant », l'onglet « Documents joints DCE » s'affiche (voir page suivante).

## 2.1.6. Documents joints DCE

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

### ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

Consultations > Créer une consultation

Identification | Calendrier | **Documents joints DCE** | Modalités de réponse | Droits d'accès

**Joindre le dossier de consultation (DCE)**

Règlement de consultation :  Parcourir...

Cahier des charges :  Parcourir...

*Le dossier doit être compressé au format ZIP*

Téléchargement partiel du dossier joint DCE autorisé

Autres pièces téléchargeables par les entreprises ("En savoir plus sur l'opération")

Autre pièce :  Parcourir...

Accès au dossier de consultation (DCE) par les organismes de formation

Accès restreint (uniquement par les prestataires choisis - envoi du code d'accès) - Code d'accès :  Proposition : 3711u3f1

Gestion des envois postaux complémentaires

Suivant →

Enregistrer ▶

Les fichiers correspondant au règlement de consultation et au cahier des charges téléchargés apparaissent ici. Seul le règlement de consultation peut être un fichier PDF. Le cahier des charges, et le cas échéant ses annexes et documents joints, doivent obligatoirement être réunis dans un dossier compressé au format ZIP

 Si vos documents de consultation ne comprennent pas de règlement de consultation distinct, votre dossier ZIP doit être téléchargé dans le champ « Cahier des charges ». Le fichier joint dans la rubrique « Règlement de consultation » étant en libre accès pour les prestataires, le registre des retraits ne serait de fait pas être alimenté (Cf. chapitre 3.2).

Attribuer un code d'accès que les prestataires consultés saisiront pour accéder au dossier de consultation. Il est recommandé de choisir le code proposé par la plateforme (copier et coller dans le champ « Code d'accès », la chaîne de caractères). Ce code se retrouvera facilement dans la rubrique « Informations complémentaires » de la page « détail » de la consultation (Cf. chapitre 2.1.11).

Cliquer sur « Suivant », l'onglet « Modalités de réponse » s'affiche (voir page suivante).

## 2.1.7. Modalités de réponse

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

### ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

Consultations > Créer une consultation

Identification | Calendrier | Documents joints DCE | **Modalités de réponse** | Droits d'accès

Réponse électronique sur la plateforme d'achat

Autorisée

Réponse électronique obligatoire  Oui **1**  Non **2**

Caractéristiques des réponses électroniques

Signature électronique des plis électroniques (La signature électronique est l'équivalent numérique de la signature manuscrite)  Oui  Non

Chiffrement des plis électroniques  Non

Constitution des dossiers de réponses

Enveloppe de candidature **A**

Enveloppe d'offre **B**

Enveloppe unique  Une enveloppe par lot juridique

Suivant →

Enregistrer ▶

La réponse électronique par les prestataires, sur la plateforme d'achat, est autorisée par défaut. Concernant la réponse électronique obligatoire :

- 1** Si vous cochez « Oui », les prestataires auront l'obligation de déposer leur offre sur la plateforme d'achat.
- 2** Si vous cochez « Non », les prestataires choisiront de déposer leur offre sur la plateforme ou de la transmettre par courrier recommandé ou de la remettre en main propre contre récépissé.

Cocher « Oui » oblige les prestataires à déposer sur la plateforme, une offre comprenant des documents certifiés par une signature électronique sécurisée, en remplacement de copies d'originaux papier signés (Cf. chapitre 1.4.8, « Outils de signature »).

**A + B** Cocher « Enveloppe de candidature » et « Enveloppe d'offre » pour la réception de deux plis séparés.  
**B** Cocher uniquement « Enveloppe d'offre » pour la réception d'un pli unique.

Cliquer sur « Suivant », l'onglet « Droits d'accès » s'affiche (voir page suivante).

## 2.1.8. Droits d'accès

CONSULTATIONS

Consultations > Créer une consultation

Identification | Calendrier | Documents joints DCE | Modalités de réponse | **Droits d'accès**

**Gestion des droits d'accès à la consultation**

Service de rattachement  
Service de rattachement : ANFH - Association Nationale pour la Formation permanente du Personnel Hospitalier

Service associé : [dropdown]

Représentant du pouvoir adjudicateur (RPA) : [dropdown]

Liste des invités  
Nombre d'invités : 2

NOM Prénom	Invité permanent	Service	Droits	Habilitations
TSY Admin	✓	ANFH	[hand icon]	[ID icon]
BERLIOZ Emma	✓	ANFH	[hand icon]	[ID icon]

+ Ajouter / Modifier la liste des invités

Enregistrer ▶

Sélectionner dans la liste déroulante des services associés, votre établissement. Le représentant du pouvoir adjudicateur saisi dans les écrans de paramétrage (Cf. chapitre 1.4.7) s'affiche automatiquement.

Cette option ouvre l'accès à la consultation à un ou plusieurs agents de l'établissement et permet de les inviter par exemple, à participer à l'analyse des offres (voir écran page suivante). Pour cela, un compte doit être préalablement créé sur la plateforme, pour le ou les agents concernés (voir chapitre 1.4.7).

⚠ Cliquer sur « Enregistrer » pour ne pas perdre les données saisies. Un message d'erreur peut apparaître lorsqu'une information n'a pas été saisie ou est erronée. Ce message précise les champs à compléter et/ou à revoir pour que l'enregistrement des données soit pris en compte (voir exemple d'écran ci-après).

**Choix des invités**

**Recherche**

Nom :  ?

Service :  OK

Nombre de résultats : 0

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

**+ Ajouter à ma sélection**

---

**Ma sélection**

NOM Prénom	Invité permanent	Service	Type d'invitation	Habilitations	Supprimer
TSY Admin	✓	ANFH	<input type="radio"/> Suivi seul	<input checked="" type="radio"/> Suivi avec habilitation	
BERLIOZ Emma	✓	ANFH	<input type="radio"/> Suivi seul	<input checked="" type="radio"/> Suivi avec habilitation	

Annuler Valider

Indiquer le nom de l'invité.  
Le nom de l'établissement (service) s'affiche automatiquement.

Cliquer sur « Ajouter à ma sélection ». La fenêtre de la page suivante s'ouvre.

Cocher le nom de l'invité choisi.

Cliquer sur « Ajouter à ma sélection », l'écran de la page suivante s'affiche.

### Choix des invités

**Recherche**

Nom :  ?

Service : ANFH / AMG - POLE ACHAT ANFH OK

Nombre de résultats : 2 Afficher 10 résultats / page 1 / 1

<input type="checkbox"/>	NOM Prénom	Service
<input type="checkbox"/>	AGENT	AMG
<input type="checkbox"/>	AGENT	AMG

**+ Ajouter à ma sélection** Afficher 10 résultats / page 1 / 1

---

**Ma sélection**

NOM Prénom	Invité permanent	Service	Type d'invitation		Habilitations	Supprimer
TSY Admin	✓	ANFH	<input type="radio"/> Suivi seul	<input checked="" type="radio"/> Suivi avec habilitation		
BERLIOZ Emma	✓	ANFH	<input type="radio"/> Suivi seul	<input checked="" type="radio"/> Suivi avec habilitation		

Annuler Valider

**Choix des invités**

**Recherche**

Nom :  ?

Service : ANFH / AMG - POLE ACHAT ANFH OK

Nombre de résultats : 1 Afficher 10 résultats / page 1 / 1

<input type="checkbox"/> NOM Prénom	Service
<input type="checkbox"/> AGENT	AMG

+ Ajouter à ma sélection Afficher 10 résultats / page 1 / 1

**Ma sélection**

NOM Prénom	Invité permanent	Service	Type d'invitation	Habilitations	Supprimer
TSY Admin	✓	ANFH	<input type="radio"/> Suivi seul <input checked="" type="radio"/> Suivi avec habilitation		
BERLIOZ Emma	✓	ANFH	<input type="radio"/> Suivi seul <input checked="" type="radio"/> Suivi avec habilitation		
AGENT	-	AMG	<input checked="" type="radio"/> Suivi seul <input type="radio"/> Suivi avec habilitation		

Annuler Valider

Choisir le type d'invitation attribué :

- « suivi seul » pour lecture simple de la consultation,
- « suivi avec habilitation » pour tous les droits attribués au compte utilisateur de l'invité.

Cliquer sur « Valider ». L'écran de la page suivante s'affiche.

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

Consultations > Créer une consultation

Identification | Calendrier | Documents joints DCE | Modalités de réponse | **Droits d'accès**

### Gestion des droits d'accès à la consultation

**Service de rattachement**

Service de rattachement : ANFH - Association Nationale pour la Formation permanente du Personnel Hospitalier

Service associé :

Représentant du pouvoir adjudicateur (RPA) :

**Liste des invités**

Nombre d'invités : 3

NOM Prénom	Invité permanent	Service	Droits	Habilitations
TSY Admin	✓	ANFH		
BERLIOZ Emma	✓	ANFH		
AGENT	-	AMG		

+ Ajouter / Modifier la liste des invités

Enregistrer

Ce symbole indique que l'invité dispose des droits attribués à son compte utilisateur.

Ce symbole indique que l'invité dispose des droits de lecture sur la consultation.

Cliquer sur « Enregistrer » pour valider les informations. L'écran en page suivante s'affiche.

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

Consultations > **Tableau de bord**

Recherche rapide  OK

Toutes les consultations  
Recherche avancée

Autres annonces  
Créer  
Toutes les annonces d'information  
Toutes les annonces d'attribution  
Recherche avancée

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

+ Légende

Tous les statuts | Préparation | Consultation | Ouverture et Analyse | Décision

Nombre de résultats : 1 Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Référence	Procédure	Statut	Auteur	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190	CONSULTAT* ...		Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0+0 0+0 0+0	22/02/2013 17:30	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Cliquer ici pour valider la consultation, c'est-à-dire publier la consultation sur la plateforme côté prestataires et la rendre accessible aux entreprises. L'écran de la page suivante s'affiche.

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS Consultation : **Validation**

Consultations

- Créer
- Recherche rapide  OK
- Toutes les consultations
- Recherche avancée

Autres annonces

- Créer
- Toutes les annonces d'information
- Toutes les annonces d'attribution
- Recherche avancée

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

**Préparation** Consultation Ouverture et Analyse Décision

+ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

+ Informations complémentaires

+ Modalités de réponse

Règle de validation définie pour cette annonce

*La Validation d'un projet d'Annonce est nécessaire pour permettre l'accès par les entreprises à cette Annonce. ?*

→ Étape 1/1 : Validation simple, sans affectation de clé.  
Par : Agent habilité de : ANFH - Association Nationale pour la Formation permanente du Personnel Hospitalier

Annuler Valider

Cet écran présente le récapitulatif de toutes les informations de la consultation en cours de préparation (cliquer sur « + » pour afficher les détails de la rubrique).

Cliquer sur « Valider » pour terminer l'étape de la préparation.

## 2.1.9. Messages d'erreur de saisie

The screenshot displays the ANFH platform interface. At the top, the logo 'ANFH.FR' is visible on the left, and 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ' are on the right. Below this is a blue header with 'ANFH - Plateforme des achats'. The main content area is titled 'CONSULTATIONS' and contains a sidebar on the left with various menu items like 'Consultations', 'Autres annonces', 'DONNÉES FOURNISSEURS', etc. The central part of the page shows a form with several tabs: 'Identification', 'Calendrier', 'Documents joints DCE', 'Modalités de réponse', and 'Droits d'accès'. The 'Calendrier' tab is active. A red-bordered error message box is overlaid on the form, stating 'Erreur de saisie.' and listing the fields to check: 'Date et heure limite de remise des plis' and 'Code d'accès'. A green arrow points from this message to the 'Date et heure limite de remise des plis' field in the form. Below the form, there is a 'Suivant →' button and an 'Enregistrer' button. Three green-bordered text boxes with arrows provide instructions: one points to the error message, another points to the 'Suivant' button, and a third points to the 'Enregistrer' button.

**Erreur de saisie.**

- Date et heure limite de remise des plis
- Code d'accès

Calendrier de la consultation

Date de mise en ligne\* :  Date de validation

Date et heure limite de remise des plis\* : Le  (jj/mm/aaaa hh:mm)

Suivant →

Enregistrer

Lorsque vous cliquez sur « enregistrer », un message d'erreur peut apparaître lorsqu'une information n'a pas été saisie ou est erronée. Ce message précise les champs à compléter pour que l'enregistrement des données soit pris en compte.

En cliquant sur « Suivant », l'onglet suivant s'affiche.

L'ensemble des champs étant complétés, cliquer sur « Enregistrer » pour valider les informations et accéder au tableau de bord de la consultation.

## 2.1.10. Validation

Lorsque la consultation est validée, le tableau de bord de la consultation s'affiche à l'écran.

The screenshot shows the ANFH - Plateforme des achats interface. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main header is 'ANFH - Plateforme des achats'. The left sidebar contains various menu items like 'CONSULTATIONS', 'Autres annonces', and 'DONNÉES FOURNISSEURS'. The main content area is titled 'Consultations > Tableau de bord' and features a 'Légende' section. Below this, there are tabs for 'Tous les statuts', 'Préparation', 'Consultation', 'Ouverture et Analyse', and 'Décision'. The 'Consultation' tab is active, showing a table with one consultation entry. The entry has a reference number '12M0190', a status of 'CONSULTAT\*', and a date limit of '22/02/2013 17:30'. A green circle highlights the 'CONSULTAT\*' status, and a green arrow points from a text box on the right to this status. Another green arrow points from a text box on the right to the 'Intitulé' field of the consultation entry.

Cliquer ici pour accéder à la page « Détail », qui donne l'ensemble des informations concernant cette consultation.

C : Signifie que votre consultation est bien validée. Vous êtes donc à l'étape de la « consultation » des prestataires.

## Informations règlementaires et techniques

Si parmi les procédures d'achat proposées par la plateforme (Cf. annexe 2, procédures issues du Code des marchés publics, applicables à l'achat de formation), vous avez sélectionné une procédure de consultation d'un ou plusieurs prestataires, alors votre consultation est accessible uniquement aux prestataires qui sont en possession du « code d'accès restreint » à la consultation (= code saisi dans l'onglet « Documents joints DCE », lors de la préparation de votre consultation).

Le cas échéant, la prochaine étape consiste à communiquer ce « Code d'accès restreint » à la consultation aux prestataires de votre choix (voir chapitre suivant : 2.1.11. Envoi d'une invitation à candidater aux prestataires choisis).

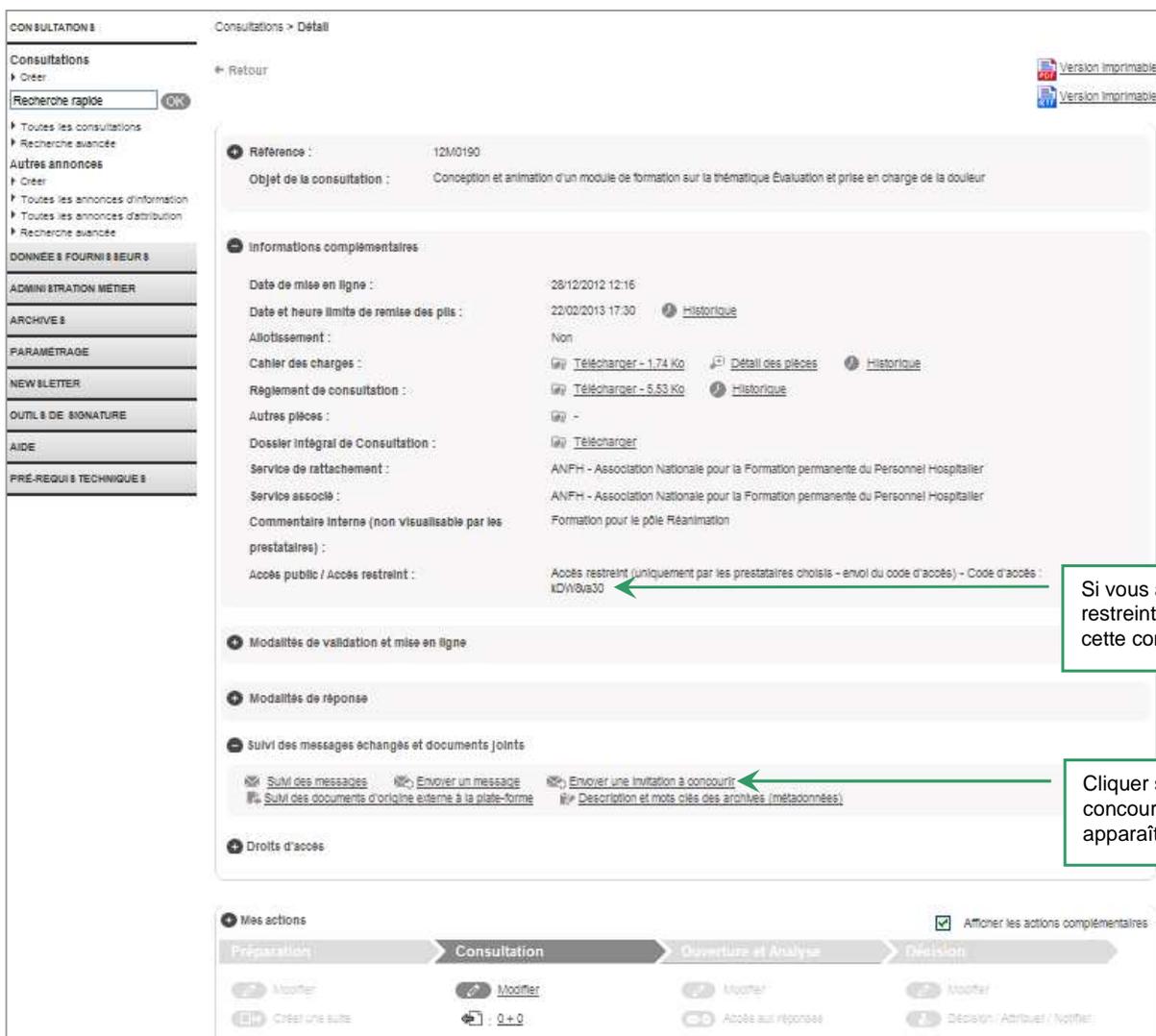
Par contre, si parmi les procédures d'achat proposées par la plateforme, vous avez sélectionné une procédure d'appel d'offres, alors votre consultation est publiée en accès public sur la plateforme d'achat. Elle est donc accessible à tous les prestataires inscrits sur la plateforme d'achat qui sont libres de candidater ou non.

Le cas échéant, il n'y a pas de code d'accès restreint à communiquer à un ou plusieurs prestataires. L'étape de l'envoi de l'invitation à candidater à un ou plusieurs prestataires, décrite dans le chapitre suivant, n'est pas à réaliser.

### 2.1.11. Envoi d'une invitation à candidater aux prestataires choisis

Cette étape n'est à réaliser que pour les procédures de consultation directe d'un ou plusieurs prestataires et non pas pour les procédures d'appel d'offres (voir « Informations réglementaires et techniques » en page précédente).

L'écran ci-dessous s'affiche après avoir cliqué sur l'icône  de la page précédente.



CONSULTATION : Consultations > Détail

Retour

Version imprimable

Version imprimable

➕ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

➖ Informations complémentaires :

Date de mise en ligne : 28/12/2012 12:16

Date et heure limite de remise des plis : 22/02/2013 17:30 Historique

Allotissement : Non

Cahier des charges : Télécharger - 1,74 Ko Historique

Règlement de consultation : Télécharger - 5,53 Ko Historique

Autres pièces : -

Dossier intégral de Consultation : Télécharger

Service de rattachement : ANFH - Association Nationale pour la Formation permanente du Personnel Hospitalier

Service associé : ANFH - Association Nationale pour la Formation permanente du Personnel Hospitalier

Commentaire interne (non visualisable par les prestataires) : Formation pour le pôle Réanimation

Accès public / Accès restreint : Accès restreint (uniquement par les prestataires choisis - envoi du code d'accès) - Code d'accès : IDW8va30

➕ Modalités de validation et mise en ligne

➕ Modalités de réponse

➖ Suivi des messages échangés et documents joints

☑ Suivi des messages Envoyer un message Envoyer une invitation à concourir

☑ Suivi des documents d'origine externe à la plate-forme Description et mots clés des archives (métadonnées)

➕ Droits d'accès

➕ Mes actions Afficher les actions complémentaires

Préparation Consultation Ouverture et Analyse Décision

Modifier Modifier Modifier Modifier

Créer une suite Q+Q Accès aux Réponses Décision / Attribuer / Notifier

Si vous avez oublié le code d'accès restreint que vous avez choisi pour cette consultation, il est affiché ici.

Cliquer sur « envoyer une invitation à concourir », la page suivante apparaît à l'écran.

ANFH.FR Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATION : Consultations > Envoi d'un courrier électronique

DONNÉE FOURNISSEUR : Référence : 12M0090

ADMINISTRATION METIER : Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Evaluation et prise en charge de la douleur

ARCHIVE : Type de message : Courrier libre

PARAMETRADE : Message

NEWLETTER : Destinataire(s) :

OUTIL DE MONITURE : Edit

AIDE : Objet : Invitation à concourir

PRE-REQUIS TECHNIQUE : Texte :

Entité publique : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière ;  
 Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
 Intitulé de la consultation : Evaluation et prise en charge de la douleur  
 Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Evaluation et prise en charge de la douleur ;  
 Référence consultation : 12M0090 ;  
 Type de procédure : Entre 16 000 et 50 000 euros HT: Consultation simple et directe de plusieurs prestataires  
 Date de mise en ligne :  
 Date et heure limite de remise des plis : 22/02/2013 17:30  
 Accès direct : https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/?page=entreprise-EntrepriseDetailConsultation&retConsultation=448&orgAcronym=5y&code=LT221A25

Vous êtes invité à concourir pour cette consultation.  
 Pour y accéder, veuillez renseigner le code d'accès suivant : LT221A25

TEXTE COURRIER LIBRE

Merci de votre intérêt pour cette consultation.  
 La plate-forme de dématérialisation des marchés publics

Pièce(s) jointe(s) : Edit

Options d'envoi

- Courrier électronique simple (sans AR) - Attention pièce jointe < 2 Mo
- Courrier électronique avec le contenu intégral et un lien AR à cliquer par chaque destinataire (le clic sur le lien AR est à la discrétion du destinataire et non obligatoire pour voir le contenu) - Attention pièce jointe < 2 Mo
- Courrier électronique avec uniquement un lien de téléchargement obligatoire (AR préalable à l'accès au contenu du courrier)
- Courrier électronique à un Utilisateur Entreprise inscrit, avec réponse attendue (ex : Demande de complément) avec uniquement un lien de téléchargement obligatoire (AR préalable à l'accès au contenu du courrier)

Annuler Envoyer

Cliquer sur la 3<sup>ème</sup> ou 4<sup>ème</sup> option pour recevoir un accusé de réception.

Cliquer sur « Edit » pour saisir les adresses mails des prestataires que vous souhaitez consulter (voir page suivante)

Les prestataires recevront automatiquement le message ci-contre. Celui-ci leur indique les trois informations qu'ils devront saisir sur la plateforme d'achat (côté prestataires) pour accéder à l'ensemble des documents de votre consultation (règlement de consultation et cahier des charges). Ce message est modifiable mais doit comprendre à minima les trois informations encadrées en jaune.

- 1 Courrier simple, sans réception d'un accusé réception.
- 2 Courrier simple comprenant un lien sur lequel le prestataire est libre de cliquer ou non pour accusé réception.
- 3 4 Courrier avec obligation d'accuser réception pour visualiser le contenu du courrier. En cliquant sur le lien contenu dans le courrier, le prestataire accuse automatiquement réception du courrier et accède à son contenu.

Cliquer sur « Envoyer ».

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS  
DONNÉES FOURNISSEURS  
ADMINISTRATION MÉTIER  
ARCHIVES  
PARAMÉTRAGE  
NEWSLETTER  
OUTILS DE SIGNATURE  
AIDE  
PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultations > Envoi d'un courrier électronique > Ajouter / modifier les destinataires

**Liste des destinataires**

Adresses du registre des retraits :

Adresses du registre des questions :

Adresses du registre des dépôts :

Adresses BD fournisseurs : adresetest@anfh.fr,plateforme.achat@anfh.fr

Adresses libres : organisme@organisme.fr

Editer

Annuler Valider

Les adresses électroniques des prestataires invités à concourir peuvent être sélectionnés à partir de la base de données fournisseurs (1), et/ou saisies manuellement dans le cadre « adresses libres » (2).

1 Cocher la case ci-contre puis cliquer sur « Editer », et voir en page suivante l'écran de recherche.

2 Cocher la case ci-contre, puis saisir les adresses des prestataires que vous souhaitez consulter (espacées d'une virgule).

Confirmer les adresses saisies en cliquant sur « Valider ».

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

Consultations > Envoi d'un courrier électronique > Ajouter / modifier les destinataires > Adresses BD fournisseurs

**Recherche multi-critères**

Raison sociale:

Code postal:  ← Une recherche plus large, par département, est possible.

Ville:

Entreprise établie en France  
SIREN/ SIRET

Entreprise non établie en France

Indifférent pour le pays d'établissement de l'entreprise  
Code APE / NAF / NACE:

**Recherche par mots clés**

Dans la description d'activité, activités relevant du domaine de la Défense ou dans la Raison sociale :

Effacer les critères de recherche Lancer la recherche

← Retour

Saisir les critères de recherche, puis cliquer sur « Lancer la recherche ». L'écran de la page suivante s'affiche.

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

Consultations > Envoi d'un courrier électronique > Ajouter / modifier les destinataires > Adresses BD fournisseurs

← Modifier ma recherche Nouvelle recherche →

**Liste des entreprises**

Nombre de résultats : 6 Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Entreprise *	Adresse Code postal * Ville *	NAF *	Description d'activité / Activités relevant du domaine de la Défense	<input type="checkbox"/>
SOCIETEST FR - 444914568	231, rue Saint-Honoré 75001 Paris	721ZZ		<input type="checkbox"/>
ENTREDEMO FR - 313955866	6 Pl d'Alleray 75015 PARIS 15	642C		<input type="checkbox"/>
COMPANESSAI FR - 451491609	1 Place Carpeaux 92800 PUTEAUX	748H		<input type="checkbox"/>
ddddddd FR - 302695564	ddddddddddd 75012 paris	913e		<input type="checkbox"/>
DUPONT FR - 305720146	RUE DE LA GRANGE 75000 PARIS	4531Z		<input type="checkbox"/>
PERIE FR - 379647316	3 rue du Parc 75000 PARIS	4321A		<input type="checkbox"/>

10 résultats / page 1 / 1

**Valider**

Cocher les prestataires choisis, puis cliquer sur « Valider ».  
Les adresses électroniques des prestataires sélectionnés s'inscrivent dans le cadre « Adresses BD fournisseurs ».

## 2.1.12. Option de publication au BOAMP (Non obligatoire pour l'achat de formation)

Cette option est disponible uniquement pour les procédures suivantes :

- marché à procédure adaptée (MAPA)
- appel d'offres formalisé ouvert
- appel d'offres formalisé restreint : étape 1 - sélection des candidatures
- accord cadre : étape de sélection des prestataires

The screenshot shows the ANFH - Plateforme des achats interface. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main header is 'ANFH - Plateforme des achats'. The left sidebar contains various menu items like 'CONSULTATIONS', 'Autres annonces', 'DONNÉES FOURNISSEURS', 'ADMINISTRATION MÉTIER', 'ARCHIVES', 'PARAMÉTRAGE', 'NEWSLETTER', 'OUTILS DE SIGNATURE', 'AIDE', and 'PRÉ-REQUIS TECHNIQUES'. The main content area is titled 'Consultations > Tableau de bord'. It features a search bar, a 'Légende' button, and a filter bar with tabs for 'Tous les statuts', 'Préparation', 'Consultation', 'Ouverture et Analyse', and 'Décision'. Below the filter bar, it shows 'Nombre de résultats : 1' and 'Afficher 10 résultats / page 1 / 1'. A table lists the consultation details:

Référence	Procédure	Statut	Auteur	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190	AOO ...		Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	

A callout box with a green border points to the publication icon in the 'Actions' column, containing the text: 'Cliquer ici pour publier une consultation au BOAMP. La page suivante s'affiche.'

**ANFH - Plateforme**

Consultations > Publicité et information des entreprises en partenariat avec MarcheOnline.com

**Référence :** 11M0004  
**Objet de la consultation :** Prestation de formation (Préparation concours - Infirmier)

[Retour](#)


  
 CARNET SUIVI




  
 GUIDES PROFIL AIDE

Vous êtes ici : Module de Publication

AVIS DE PRÉ-INFORMATION

AVIS D'APPEL PUBLIC À LA CONCURRENCE - PROCÉDURE ADAPTÉE

- Transmission de l'avis sous forme d'un fichier  
Accédé par Presse Pro et JAL | Refusé par le BOAMP (sauf fichiers xml conformes DELA).
- Saisie à partir de notre formulaire simplifié  
Accédé par tous les supports sauf le BOAMP.
- Saisie à partir du formulaire IMAPA web conforme BOAMP  
Indispensable pour une publication sur le site Internet de la DELA.  
Accédé par tous les supports sauf le BOAMP papier et le JOUE.
- Saisie à partir du Formulaire National Standard  
Accédé par tous les supports sauf JOUE.
- Saisie à partir du formulaire JOUE 2-FR (Avis de marché)  
Accédé par tous les supports.
- Saisie à partir du formulaire JOUE 5-FR (Avis de marché - Secteurs spéciaux)  
Accédé par tous les supports.
- Saisie à partir du formulaire JOUE 12-FR (Avis de concours)  
Accédé par tous les supports.

AVIS D'APPEL PUBLIC À LA CONCURRENCE - PROCÉDURE FORMALISÉE

AVIS DE DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC - PROCÉDURE DSP

AVIS SANS PUBLICATION PRÉALABLE (FORMULAIRES EUROPÉENS)

**NB :** pour en savoir plus sur la fonctionnalité créer par copie, [cliquez ici](#).

Selon la procédure retenue pour la consultation, choisir :  
 - un avis d'appel public à la concurrence en procédure adaptée, puis cocher la forme d'avis souhaité  
 OU  
 - un avis d'appel public à la concurrence en procédure formalisée (voir écran suivant).

Pour des informations complémentaires sur les procédures applicables à l'achat de formations, se reporter à l'annexe 2, « Procédures issues du Code des marchés publics applicables à l'achat de formations ».

2011-10-07 11:00:00 ANFH - Plateforme

Consultations > Publicité et Information des entreprises en partenariat avec MarchésOnline.com

➕ Référence : 11M0004  
Objet de la consultation : Prestation de formation Préparation concours Infirmier

← Retour





Vous êtes ici : Module de Publication

Nouvel avis Avis en cours Avis publiés

AVIS DE PRÉ-INFORMATION  
 AVIS D'APPEL PUBLIC À LA CONCURRENCE - PROCÉDURE ADAPTÉE  
 AVIS D'APPEL PUBLIC À LA CONCURRENCE - PROCÉDURE FORMALISÉE

- Transmission de l'avis sous forme d'un fichier  
Accepté par Presse Pro et JAL | Refusé par le BOAMP (sauf fichiers xml conformes DILA).
- Saisie à partir du Formulaire National Standard  
Accepté par tous les supports sauf JOUE.
- Saisie à partir du formulaire JOUE 2-FR (Avis de marché)  
Accepté par tous les supports.
- Saisie à partir du formulaire JOUE 5-FR (Avis de marché - Secteurs spéciaux)  
Accepté par tous les supports.
- Saisie à partir du formulaire JOUE 10-FR (Concession de Travaux Publics)  
Accepté par tous les supports.
- Saisie à partir du formulaire JOUE 12-FR (Avis de concours)  
Accepté par tous les supports.

AVIS DE DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC - PROCÉDURE DSP  
 AVIS SANS PUBLICATION PRÉALABLE (FORMULAIRES EUROPÉENS)

**NB :** pour en savoir plus sur la fonctionnalité créer par copie, [cliquez ici](#).

Cliquer ici pour publier un avis d'appel public à la concurrence en procédure formalisée, puis cocher la forme d'avis souhaité.

Cliquer sur « Créer par copie » si vous souhaitez dupliquer un avis déjà publié, ou sur « Créer un nouvel avis ».

### 3. ÉCHANGES D'INFORMATION EN INTERNE ET EN EXTERNE AU COURS DE LA CONSULTATION

Dans ce chapitre, vous trouverez le mode opératoire pour :

- ▶ visualiser la liste des prestataires qui ont consulté les documents de votre consultation (chapitre 3.1, Registre des retraits),
- ▶ visualiser les questions posées par des prestataires, y répondre, vérifier que votre réponse a bien été envoyée, informer vos collègues que la question a été traitée (chapitre 3.2, Registre des questions),
- ▶ visualiser la liste des prestataires qui ont remis une offre (chapitre 3.3, Registre des dépôts),
- ▶ enregistrer sur la plateforme d'achat les éventuelles demandes ou documents des prestataires reçus hors plateforme : demande du dossier de consultation reçue par courriel, question posée par un prestataire par courriel ou par courrier, remise d'une offre en recommandé, en main propre ou par courrier.

### 3.1 Visualisation de la liste des prestataires ayant retiré le dossier de consultation (DCE) – Registre des retraits

ANFH.FR  
Accueil | Bienvenue Emma BERLIOZ  
ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS > **Tableau de bord**

Consultations > Légende

Tous les statuts | Préparation | Consultation | Ouverture et Analyse | Décision

Nombre de résultats : 3 | Afficher 10 résultats / page | 1 / 1

Référence	Procédure	Statut	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190 CONSULTAT...			Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	2 + 1 1 + 0 1 + 0	08/03/2013 17:30	
12M0190 CONSULTAT...			Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 3 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	
12M0190 AOC ...			Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	

Afficher 10 résultats / page | 1 / 1

Cliquer ici pour visualiser la liste des prestataires qui ont retiré les documents de la consultation (l'écran de la page suivante s'affiche).

2 + 1

- 2 Signifie que parmi les prestataires ayant reçu une invitation à candidater, deux d'entre eux ont téléchargé les documents de la consultation en ligne sur la plateforme.
- 1 Signifie qu'un prestataire a demandé l'envoi du dossier de consultation par courriel ou courrier. Un « envoi papier », c'est-à-dire hors plateforme, a donc été enregistré indiquant qu'une demande a été reçue et qu'un dossier de consultation a été envoyé par courriel ou courrier, ou remis en mains propres (voir chapitre 3.3, « Enregistrement des demandes de prestataires reçues hors plateforme d'achat »).

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

Consultations > **Registres**

Préparation → Consultation → Ouverture et Analyse → Décision

➕ Référence : 12M0190  
Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Retraits Questions Dépôts

Nombre de retraits au format électronique : 2

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Fichiers téléchargés	Observations
EI. 1 05/02/2013 17:19	SOCIETEST FR - 444914568 00019	Charles CIVE plateforme.achat@anfh.fr 0153430500	231, rue Saint-Honoré 75001 Paris France	DCE intégral	
EI. 2 25/02/2013 15:37	DUPONT FR - 305720148 00029	Jean DUPONT jean.dupont@anfh.fr 0101010101 5648374859	RUE DE LA GRANGE 75000 PARIS France	DCE intégral	

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Nombre de retraits au format papier : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Fichiers téléchargés	Observations	Actions
Pa. 1 07/02/2013 12:00	FORMATEST FR -	François MARTIN f.martin@formatest.fr 0123456789	31000 TOULOUSE France			

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

➕ Ajouter un retrait papier

← Retour

Cette page présente la liste des prestataires qui ont retiré les documents de la consultation (DCE) :

- au format électronique (téléchargement via la plateforme dématérialisée),
- au format papier (envoi hors plateforme).

Liste des retraits au format électronique, sur la plateforme d'achat.

Liste des retraits au format papier, en dehors de la plateforme d'achat.

Quel que soit le registre, il est possible d'extraire les données présentes au format xls ou pdf.



## 3.2 Visualisation des questions posées par les prestataires et envoi des réponses - Registre des questions

### 3.2.1. Visualisation de la question posée sur la plateforme d'achat, à partir du tableau de bord

The screenshot shows the ANFH platform interface. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'ANFH - Plateforme'. The left sidebar contains various menu items like 'CONSULTATIONS', 'Autres annonces', and 'DONNÉES FOURNISSEURS'. The main content area is titled 'Consultations' and features a 'Tableau de bord' tab. Below this, there are filters for 'Légende' and 'Tous les statuts'. A table displays a single consultation record with the following details:

Référence	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur	1 + 0	22/02/2013 17:30	
CONSULTAT*	Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	1 + 0		
Emma BERLIOZ	Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0		

A callout box with a green border points to the '1 + 0' notation in the 'Registres' column. The text in the callout box reads: 'Cliquer ici pour accéder au registre des questions et lire la demande déposée par le prestataire (la page suivante s'affiche). 1 + 0 = 1 : question posée par un prestataire sur la plateforme 0 : aucune question reçue hors de la plateforme, par courriel ou courrier'.

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS > Consultations > **Registres**

Préparation > **Consultation** > Ouverture et Analyse > Décision

➕ Référence : 12M0190  
Objet de la consultation : ... e de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la

Retraits **Questions** Dépôts

**POUR REpondRE**  
Pour répondre aux questions posées par les entreprises, vous devez modifier le DCE (en ajoutant par exemple un fichier question / réponse). Cette cinématique permet d'envoyer, via la plateforme, un message d'avertissement qui indique que la consultation a été modifiée à toutes les entreprises ayant retiré un DCE, posé une question ou effectué un dépôt.  
➔ Modifier le DCE

Nombre de questions au format électronique : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Question	Observations	Actions
EI: 1 05/02/2013 17:16	SOCIETEST FR - 444914568 00019	Charles CIVE plateforme.achat@anfh.fr 0153430500	231, rue Saint-Honoré 75001 Paris	Madame, Monsieur, Nous devons répondre pour chaque lot avec le Bordereau de prix unitaire et le Cadre de réponse technique. Quels sont les autres documents requis pour notre réponse? Merci d'avance. Cordialement		

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Aucun résultat trouvé  
➕ Ajouter une question papier

Retour

Pour chaque question posée, le registre des questions de la plateforme d'achat comprend :

- les coordonnées du prestataire et du contact qui a posé la question,
- la question posée.

Pour répondre à la question posée, consulter le chapitre 3.1.2, « Répondre à la question posée ».

### 3.2.2. Réponse à la question posée

#### Information réglementaire

---

En fonction de la nature de la question posée par un prestataire, l'acheteur devra évaluer si :

- **Option 1** La réponse est une donnée importante pour la compréhension du besoin exprimé au cahier des charges, et des règles de la consultation stipulées dans le règlement de consultation. Une modification des documents du DCE est nécessaire.
  - ▶ L'acheteur devra télécharger une version actualisée des documents modifiés constituant le DCE et alerter l'ensemble des prestataires qui ont été destinataires d'une invitation à concourir et/ou dont les coordonnées sont listées dans le registre des retraits.
  
- **Option 2** La réponse à la question ne nécessite pas une modification des documents du DCE.
  - ▶ L'acheteur devra adresser une réponse uniquement au prestataire expéditeur de la question, si la réponse ne nécessite pas une communication large (exemple : information déjà mentionnée dans les documents de la consultation, question à laquelle l'acheteur ne souhaite pas communiquer la réponse, ...),

Option 1 : la réponse à la question nécessite une modification des documents du DCE et une communication à l'ensemble des prestataires

ANFH.FR

Accueil | Bienvenue Emma BERLIOZ

### ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS | Consultations : **Registres**

Préparation → Consultation → Ouverture et Analyse → Décision

Référence : 12M0190  
Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Retraits | **Questions** | Dépôts

**POUR REpondre**  
Pour répondre aux questions posées par les entreprises, vous devez modifier le DCE (en ajoutant par exemple un document ou en modifiant un prix). La cinématique permet d'envoyer, via la plateforme, un message d'avertissement qui indique que la consultation a été modifiée à toutes les entreprises ayant retiré un DCE, posé une question ou effectué un dépôt.

[Modifier le DCE](#)

Nombre de questions au format électronique : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Question	Observations	Actions
EI. 1 05/02/2013 17:16	SOCIETEST FR - 444914568 00019	Charles CIVE plateforme.achat@anf.fr 0153430500	231, rue Saint-Honoré 75001 Paris	Madame, Monsieur, Nous devons répondre pour chaque lot avec le Bordereau de prix unitaire et le Cadre de réponse technique. Quels sont les autres documents requis pour notre réponse? Merci d'avance. Cordialement		

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Aucun résultat trouvé

Ajouter une question papier

Retour

Pour répondre à la question posée et envoyer les informations à tous les prestataires en modifiant le DCE en une seule manipulation, cliquer ici. La page suivante s'affiche.

ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÈTRES

Consultation > **Modification après validation**

➊ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Modification de la consultation

Date et heure limite de remise des plis

Date et heure limite de remise des plis : Le 29/03/2013 17:30 (jj/mm/aaaa hh:mm)

Pièces de la consultation

➋ Modifier le Règlement de consultation

Choix du nouveau document :

Télécharger la version actuelle

➌ Modifier le DCE

Ajouter une pièce au DCE

Choix du nouveau document :

Remplacer une pièce du DCE

➍ Choix du document à remplacer

Remplacer tout le DCE

Choix du DCE :

Le dossier doit être compressé au format ZIP

➎ Modifier le dossier "En savoir plus sur l'opération"

Autres pièces téléchargeables par les entreprises :

Envoi de l'information de modification aux entreprises par courrier électronique

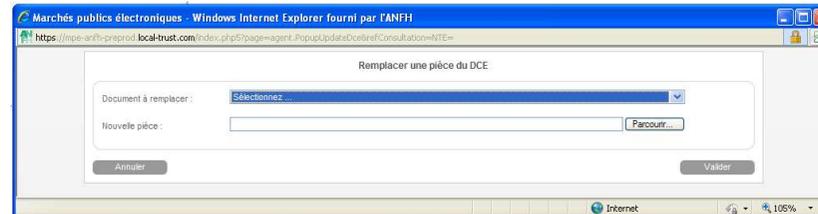
**1.** Cocher sur « Date et heure limite de remise des plis » pour ouvrir la rubrique. Sélectionner une date en cliquant sur l'icône du calendrier ci-contre et corriger l'heure limite affichée si besoin.

**2.** Cocher « Pièces de la consultation » pour ouvrir la rubrique, et procéder à la modification des documents de consultation, suivant le mode opératoire décrit en page ci-contre.

**3.** L'envoi de l'information de modification aux entreprises par courriel est cochée par défaut.

**4.** Cliquer sur « Valider » pour enregistrer les modifications.  
Si l'envoi de l'information de modification aux entreprises par courrier électronique est maintenu (3. ci-dessus), la page « envoi d'un courrier électronique » s'affiche -voir page suivante-.  
Dans le cas contraire, la page des détails du tableau de bord de la consultation s'affichera.

- 1 Si la question posée concerne une donnée inscrite dans le règlement de la consultation : modifier le règlement de consultation et mettre en ligne la version modifiée en cliquant sur « Parcourir ».
- 2 Si la question posée ne nécessite aucune modification des documents de la consultation mais nécessite d'apporter des informations complémentaires aux prestataires consulter : formaliser dans un document les informations complémentaires à communiquer et cliquer sur « Parcourir » pour les mettre en ligne sur la plateforme d'achat.
- 3 Si la question posée nécessite de remplacer un document de la consultation : cliquer sur « Choix du document à remplacer », la fenêtre ci-dessous s'affiche.



Dans le menu déroulant, sélectionner le document à remplacer et mettre en ligne le nouveau document en cliquant sur « Parcourir », puis cliquer sur « Valider ».

- 4 Si la question posée nécessite de remplacer tous les documents de la consultation : cliquer sur « Parcourir » pour mettre en ligne les nouveaux documents qui écraseront automatiquement les documents de consultation communiqués précédemment aux prestataires.
- 5 Si la question posée concerne une donnée inscrite dans l'un des documents adressés précédemment, autres que le cahier des charges et le règlement de consultation : modifier le document en question et le mettre en ligne en cliquant sur « Parcourir ».

Objet du courriel

1. Les adresses électroniques des prestataires inscrits dans le registre des retraits sont sélectionnées par défaut. Pour ajouter des destinataires, cliquer sur « Editer », la page suivante s'affiche.

Les prestataires recevront automatiquement le message ci-contre. Celui-ci leur indique que des modifications ont été apportées à la consultation. Ce texte proposé par défaut, est modifiable.

Le ou les documents modifiés se placent automatique en pièce jointe du courriel.

2. Cliquer sur la 3ème ou 4ème option pour recevoir un accusé de réception.

3. Cliquer sur « Envoyer », la page des détails du tableau de bord de la consultation s'affiche.

1 Courrier simple, sans réception d'un accusé réception.

2 Courrier simple comprenant un lien sur lequel le prestataire est libre de cliquer ou non pour accusé réception.

3 4 Courrier avec obligation d'accuser réception pour visualiser le contenu du courrier. En cliquant sur le lien contenu dans le courrier, le prestataire accuse automatiquement réception du courrier et accède à son contenu.

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS    Consultations > Envoi d'un courrier électronique > **Ajouter / modifier les destinataires**

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

**Adresses électroniques des registres :** les adresses électroniques sont automatiquement identifiées à partir des informations fournies par les registres des retraits, des questions et des dépôts.

Cocher la ou les rubriques intéressantes pour que ces adresses soient prises en compte pour l'envoi du courriel modificatif. Une même adresse est prise en compte une fois.

**Adresses libres :** cocher la case ci-contre, puis saisir les adresses des prestataires invités à candidater, si leur adresse électronique est absente des registres (espacées par espace, puis virgule, puis espace).

Confirmer les informations saisies en cliquant sur « Valider », et revenir à la page d'envoi d'un courrier électronique.

**Liste des destinataires**

Adresses du registre des retraits :

Adresses du registre des questions :

Adresses du registre des dépôts :

Adresses BD fournisseurs :

Adresses libres :

Option 2 : la réponse à la question nécessite une communication à un ou à tous les prestataires

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS Consultations : **Registres**

Données Fournisseurs

Administration Métier

ARCHIVES

PARAMETRAGE

NEWSLETTER

Outils de Signature

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Préparation **Consultation** Ouverture et Analyse Décision

➕ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Retrais **Questions** Dépôts

**POUR RÉPONDRE**

Pour répondre aux questions posées par les entreprises, vous devez modifier le DCE (en ajoutant par exemple un fichier question / réponse). Cette cinématique permet d'envoyer, via la plateforme, un message d'avertissement qui indique que la consultation a été modifiée à toutes les entreprises ayant retiré un DCE, posé une question ou effectué un dépôt.

[➔ Modifier le DCE](#)

Nombre de questions au format électronique : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Question	Observations	Actions
EI. 1 05/02/2013 17:16	SOCIETEST FR - 444914588 00019	Charles CIVE plateforme.achat@anf.fr 0153430500	231, rue Saint-Henri 75001 Paris	Madame, Monsieur, Nous devons répondre pour chaque lot avec le Bordereau de prix unitaire et le Cadre de réponse technique. Quels sont les autres documents requis pour notre réponse? Merci d'avance. Cordialement		

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Aucun résultat trouvé

[+](#) Ajouter une question papier

↑ Retour

Cliquer ici pour répondre à la question, la page suivante s'affiche.

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATION > Envoi d'un courrier électronique

Référence : 12M0090  
 Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Evaluation et prise en charge de la douleur

Objet du courriel

Type de message : Réponse à question

1. Cliquer sur « Editer », une fenêtre s'ouvre (voir page suivante).

Message

Destinataire(s) :

\* Editer

Objet : Réponse à question

Texte :

Entité publique : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
 Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
 Intitulé de la consultation : Evaluation et prise en charge de la douleur  
 Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Evaluation et prise en charge de la douleur  
 Référence consultation : 12M0090  
 Type de procédure : Procédure adaptée  
 Date de mise en ligne : 26/12/2013 11:40  
 Date et heure limite de remise des plis : 31/01/2014 17:30  
 Accès direct : <https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/?page=entreprise.EntrepriseDetailConsultation&refConsultation=443&orgAcronyme=5y&code=LT221A25>

TEXTE REPONSE A QUESTION

Merci de votre intérêt pour cette consultation.  
 La plate-forme de dématérialisation des marchés publics

Les prestataires recevront le message ci-contre, complété par les éléments de réponse à la question posée (sélectionner « texte réponse question » et remplacer par les éléments de réponse).

Un ou des documents peuvent être envoyés en pièce jointe.

Pièce(s) jointe(s) :

\* Editer

Options d'envoi

2. Cliquer sur la 3ème ou 4ème option pour recevoir un accusé de réception.

3. Cliquer sur « Envoyer », la page suivante s'affiche.

1 Courrier électronique simple (sans AR) - Attention pièce jointe < 2 Mo  
 2 Courrier électronique avec le contenu intégral et un lien AR à cliquer par chaque destinataire (le clic sur le lien AR est à la discrétion du destinataire et non obligatoire pour voir le contenu) - Attention pièce jointe < 2 Mo  
 3 Courrier électronique avec uniquement un lien de téléchargement obligatoire (AR préalable à l'accès au contenu du courrier)  
 4 Courrier électronique à un Utilisateur Entreprise inscrit, avec réponse attendue (ex : Demande de complément) avec uniquement un lien de téléchargement obligatoire (AR préalable à l'accès au contenu du courrier)

3 4 Courrier avec obligation d'accuser réception pour visualiser le contenu du courrier. En cliquant sur le lien contenu dans le courrier, le prestataire accuse automatiquement réception du courrier et accède à son contenu.

Annuler Envoyer

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS    Consultations > Envoi d'un courrier électronique > **Ajouter / modifier les destinataires**

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

**Adresses électroniques des registres :** les adresses électroniques sont automatiquement identifiées à partir des informations fournies par les registres des retraits, des questions et des dépôts.

Cocher la ou les rubriques intéressantes pour que ces adresses soient prises en compte pour l'envoi du courriel modificatif. Une même adresse est prise en compte une fois.

**Adresses libres :** cocher la case ci-contre, puis saisir les adresses des prestataires invités à candidater, si leur adresse électronique est absente des registres (espacées par espace, puis virgule, puis espace).

Confirmer les informations saisies en cliquant sur « Valider », et revenir à la page d'envoi d'un courrier électronique.

**Liste des destinataires**

Adresses du registre des retraits :

Adresses du registre des questions :

Adresses du registre des dépôts :

Adresses BD fournisseurs :

Adresses libres :

### 3.2.3. Vérification du bon envoi d'un courrier électronique aux prestataires

The screenshot shows the ANFH - Plateforme des achats interface. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main header is 'ANFH - Plateforme des achats'. The left sidebar contains various menu items such as 'CONSULTATIONS', 'Autres annonces', and 'DONNÉES FOURNISSEURS'. The main content area displays a consultation result for reference 12M0190. The 'Tableau de bord' tab is selected, and the 'Tous les statuts' filter is active. The consultation details include the title 'Évaluation et prise en charge de la douleur', the object 'Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur', and the author 'Emma BERLIOZ'. The date limit for the bid is 22/02/2013 17:30. The 'Actions' column contains a 'Messages' icon, which is highlighted by a green callout box.

Référence	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	1 + 0 1 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	Messagerie

Cliquer ici pour accéder au suivi des messages échangés. La page suivante s'affiche.

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

---

**CONSULTATIONS** Consultations > **Détail**

↳ Retour Version imprimable  
Version imprimable

**Consultations**

↳ Créer

Recherche rapide

↳ Toutes les consultations  
↳ Recherche avancée

**Autres annonces**

↳ Créer

↳ Toutes les annonces d'information  
↳ Toutes les annonces d'attribution  
↳ Recherche avancée

**DONNÉES FOURNISSEURS**

**ADMINISTRATION METIER**

**ARCHIVES**

**PARAMETRAGE**

**NEWSLETTER**

**OUTILS DE SIGNATURE**

**AIDE**

**PRE-REQUIS TECHNIQUES**

➤ **Référence :** 12M0190

**Objet de la consultation :** Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

➤ Informations complémentaires

➤ Modalités de validation et mise en ligne

➤ Modalités de réponse

➤ Suivi des messages échangés et documents joints

[Suivi des messages](#)
 [Envoyer un message](#)
 [Envoyer une invitation à concourir](#)

[Suivi des documents d'origine externe à la plate-forme](#)
 [Description et mots clés des archives \(métadonnées\)](#)

➤ Droits d'accès

➤ **Mes actions**  Afficher les actions complémentaires

Préparation	Consultation	Ouverture et Analyse	Décision
<input type="button" value="Modifier"/>	<input type="button" value="Modifier"/>	<input type="button" value="Modifier"/>	<input type="button" value="Modifier"/>
<input type="button" value="Créer une suite"/>	<input type="button" value="1 + 0"/>	<input type="button" value="Accès aux réponses"/>	<input type="button" value="Décision / Attribuer / Notifier"/>
<input type="button" value="Supprimer cette annonce"/>	<input type="button" value="1 + 0"/>	<input type="button" value="1 + 0"/>	<input type="button" value="1 + 0"/>
	<input type="button" value="0 + 0"/>	<input type="button" value="1 + 0"/>	<input type="button" value="1 + 0"/>
	<input type="button" value="Créer une suite"/>	<input type="button" value="0 + 0"/>	<input type="button" value="0 + 0"/>
		<input type="button" value="Créer une suite"/>	<input type="button" value="Télécharger pli par pli"/>
		<input type="button" value="Télécharger pli par pli"/>	<input type="button" value="Déclarer sans suite"/>
			<input type="button" value="Déclarer infructueux"/>

Cliquer ici pour accéder au suivi des messages. La page suivante s'affiche.

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS

Données Fournisseurs

Administration Métier

Archives

Paramétrage

Newsletter

Outils de signature

Aide

Pré-requis techniques

Consultations > **Suivi des échanges**

+ Référence : 12M0190  
Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**Liste des échanges**

Filtrer par :

Objet : Sélectionnez...  
Destinataire : Sélectionnez...  
Format : Sélectionnez...  
Date et heure : Sélectionnez...

Visualisation des messages échangés Lancer la recherche

Nombre de résultats : 1 Afficher 10 résultats / page 1 / 1

De	A	Objet / PJ	Date et heure	AR	Format	Modifier	Supprimer
ANFH - Association Nationale pour la Formation permanente du Personnel Hospitalier	plateforme.achat@anf.fr	Réponse à question <a href="#">Visualiser le message</a>	08/02/2013 10:18	08/02/2013 10:20	Echange plateforme	-	-

+ Ajouter un échange Afficher 10 résultats / page 1 / 1

PDF XLS

← Retour

Les messages peuvent être filtrés : sélectionner au moins un critère, et cliquer sur « lancer la recherche ».

Visualisation des messages échangés

Date et heure d'envoi du message

Date et heure de réception du message

Cliquer ici pour accéder au message de réponse à la question.

### 3.2.4. Information des collaborateurs de l'établissement sur les questions déjà traitées

The screenshot shows the ANFH platform interface. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. Below this, the main header reads 'ANFH - Plateforme des achats'. The left sidebar contains various menu items such as 'CONSULTATIONS', 'Autres annonces', and 'DONNÉES FOURNISSEURS'. The main content area is titled 'Consultations - Tableau de bord' and features a 'Légende' section. A table displays consultation results, with one entry highlighted. This entry includes a comment icon (a speech bubble) and a '+0' indicator. A green callout box with an arrow points to this icon, containing the text: 'Cliquer ici pour insérer un commentaire, par exemple pour informer vos collègues que vous avez répondu à la question (voir page suivante)'. The table also shows columns for 'Référence', 'Intitulé / Objet', 'Registres', 'Date limite de remise des pls', and 'Actions'. The specific entry details are: Reference '12110190', Intitulé 'Évaluation et prise en charge de la douleur', and Commentaire 'Formation pour le pôle Réanimation'.

Sur la page qui apparaît à l'écran, vous pouvez visualiser l'ensemble des questions posées par les prestataires.

The screenshot shows the ANFH - Plateforme des achats interface. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main header is 'ANFH - Plateforme des achats'. On the left, there is a sidebar menu with categories like 'CONSULTATIONS', 'DONNÉES FOURNISSEURS', 'ADMINISTRATION METIER', 'ARCHIVES', 'PARAMÉTRAGE', 'NEWSLETTER', 'OUTILS DE SIGNATURE', 'AIDE', and 'PRE-REQUIS TECHNIQUES'. The main content area shows a progress bar with steps: 'Préparation', 'Consultation', 'Ouverture et Analyse', and 'Décision'. Below this, there is a section for 'Consultations' with a 'Registres' tab selected. The 'Questions' tab is also highlighted. The main content area contains a 'POUR REpondRE' section with instructions on how to modify the DCE. Below this, there is a table of questions with columns for 'N° / Date/Heure', 'Entreprise', 'Contact', 'Adresse', 'Question', 'Observations', and 'Actions'. The table shows one question from 'SOCIETEST' on 05/02/2013. The 'Actions' column for this question has two icons: an envelope icon and a comment icon. Two callout boxes with green arrows point to these icons, explaining their functions.

Retraits Questions Dépôts

**POUR REpondRE**  
Pour répondre aux questions posées par les entreprises, vous devez modifier le DCE (en ajoutant par exemple un fichier question / réponse). Cette cinématique permet d'envoyer, via la plateforme, un message d'avertissement qui indique que la consultation a été modifiée à toutes les entreprises ayant retiré un DCE, posé une question ou effectué un dépôt.  
» Modifier le DCE

Nombre de questions au format électronique : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Question	Observations	Actions
EI. 1 05/02/2013 17:16	SOCIETEST FR - 444914568 00019	Charles CIVE plateforme.achat@anfh.fr 0153430500	231, rue Saint-Honoré 75001 Paris	Madame, Monsieur, Nous devons répondre pour chaque lot avec le Bordereau de prix unitaire et le Cadre de réponse technique. Quels sont les autres documents requis pour notre réponse? Merci d'avance. Cordialement		 

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Aucun résultat trouvé  
+ Ajouter une question papier

Retour

Cet icône (enveloppe avec une flèche vers la droite) signifie qu'au moins une réponse à la question a été envoyée.

Cliquer ici pour insérer un commentaire, par exemple pour informer vos collègues que vous avez répondu à la question. La fenêtre en page suivante, s'ouvre.

Marchés publics électroniques - Windows Internet Explorer fourni par l'ANFH

https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/index.php?page=agent.popUpObservationRegistre&id=122&type=3&callBackButton=registreQue

### Observations

Agent chargé de la réponse : Emma Berlioz

Date de traitement : 05/02/2013

Observations : Réponse envoyée aux 5 candidats consultés suite à la question du prestataire SOCIETEST

Annuler Valider

Erreur sur la page. Internet 90%

1. Indiquer votre Nom et Prénom.

2. Sélectionner la date à laquelle vous avez traité la question.

3. Inscrire ici le commentaire d'information pour vos collègues.

4. Cliquer sur « valider ». La page suivante s'affiche.

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION METIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRE-REQUIS TECHNIQUES

Consultations **Registres**

Préparation → Consultation → Ouverture et Analyse → Décision

➤ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Retraits **Questions** Dépôts

**POUR REPONDRE**

Pour répondre aux questions posées par les entreprises, vous devez modifier le DCE (en ajoutant par exemple un fichier question / réponse). Cette cinématique permet d'envoyer, via la plateforme, un message d'avertissement qui indique que la consultation a été modifiée à toutes les entreprises ayant retiré un DCE, posé une question ou effectué un dépôt.

[Modifier le DCE](#)

Nombre de questions au format électronique : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Question	Observations	Actions
EI. 1 05/02/2013 17:16	SOCIETEST FR - 444914568 00019	Charles CIVE plateforme.achat@anh.fr 0153430500 -	231, rue Saint-Honoré 75001 Paris	Madame, Monsieur, Nous devons répondre pour chaque lot avec le Bordereau de prix unitaire et le Cadre de réponse technique. Quels sont les autres documents requis pour notre réponse? Merci d'avance. Cordialement	: Emma Berlioz : 05/02/2013 Réponse envoyée aux 5 candidats consultés suite à la question du prestataire SOCIETEST	

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Aucun résultat trouvé

[Ajouter une question papier](#)

↑ Retour

Les observations saisies apparaissent à côté de la question posée par le prestataire.

### 3.3 Visualisation de la liste des prestataires ayant déposé une offre dématérialisée – Registre des dépôts

CONSULTATIONS

Consultations > **Tableau de bord**

Recherche rapide  OK

Tous les statuts

Nombre de résultats : 2

Référence	Intitulé / Objet / Allotissement	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0090 CONSULTAT* ...	Intitulé : Evaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Evaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire :	0+0 0+0 0+0	31/01/2014 17:30	
12M0090 MAPA ...	Intitulé : Evaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Evaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire :	2+1 1+ <b>2+1</b>	26/12/2013 17:00	

Cliquer ici pour visualiser la liste des prestataires ayant déposé une offre dématérialisée sur la plateforme (l'écran de la page suivante s'affiche).

- 2+1
- 2 Signifie que deux prestataires ont déposé une offre dématérialisée sur la plateforme.
  - 1 Signifie qu'un prestataire a envoyé son offre par courrier recommandé avec AR ou remis son offre en mains propres contre la remise d'un récépissé de dépôt. Un « dépôt papier », c'est-à-dire hors plateforme, a donc été enregistré (voir chapitre 3.4, « Enregistrement des demandes de prestataires reçues hors plateforme d'achat »).

ANFH FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS Consultations > Registres

Préparation Consultation Ouverture et Analyse Decision

Référence : 12M0090  
 Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Evaluation et prise en charge de la douleur

Retraits Questions Dépôts

Nombre de dépôts au format électronique : 2

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Observations
EI 1 26/12/2013 16:42	SOCIETEST FR - 444914568 00019	Charles CIVE plateforme.achat@anf.fr 0153430500	231, rue Saint-Honoré 75001 Paris France	
EI 2 26/12/2013 16:45	DUPONT FR - 305720146 00029	Jean DUPONT jean.dupont@anf.fr 0101010101 5646374859	RUE DE LA GRANGE 75000 PARIS France	

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Aucun résultat trouvé

Nombre de dépôts au format papier : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Observations	Actions
Pa. 1 26/12/2013 16:00	FORMATEST FR -	f.martin@formatest.fr 0123456789	31000 TOULOUSE France		

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Ajouter un dépôt papier

Retour

Cette page présente la liste des prestataires ayant déposé une offre :

- au format électronique (téléchargement via la plateforme dématérialisée),
- au format papier (envoi hors plateforme).

Liste des dépôts au format électronique, sur la plateforme d'achat.

Liste des dépôts au format papier, par voie postale en courrier recommandé avec AR ou remis en mains propres contre un récépissé de dépôt.

Quel que soit le registre, il est possible d'extraire les données présentes au format xls ou pdf.

### 3.4 Enregistrement des communications avec les prestataires échangées hors plateforme d'achat (demande du DCE ou question posée par courrier ou par courriel ou dépôt d'offre papier)

#### 3.4.1. Enregistrement d'une demande d'envoi des documents de la consultation, reçue par courrier ou courriel

The screenshot displays the ANFH - Plateforme des achats interface. The main content area shows a table of consultations with the following data:

Référence	Procédure	Statut	Auteur	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190	CONSULTAT*		Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	2 + 0 1 + 0 1 + 0	06/03/2013 17:30	
12M0190	CONSULTAT*		Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 3 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	
12M0190	A00 ...		Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	

A callout box with a green border and arrow points to the 'Registres' column of the first row, containing the text: "Cliquez ici pour ajouter une demande reçue d'un prestataire par courriel ou par courrier, pour l'envoi des documents de la consultation (DCE) - voir page suivante -".

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultations > **Registres**

Préparation → Consultation → Ouverture et Analyse → Décision

➕ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**Retraits** Questions Dépôts

Nombre de retraits au format électronique : 2

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Fichiers téléchargés	Observations
EI. 1 05/02/2013 17:19	SOCIETEST FR - 444914568 00019	Charles CIVE ✉ plateforme.achat@anf.fr ☎ 0153430500 📠 -	231, rue Saint-Honoré 75001 Paris France	DCE intégral	✎
EI. 2 25/02/2013 15:37	DUPONT FR - 305720146 00029	Jean DUPONT ✉ jean.dupont@anf.fr ☎ 0101010101 📠 5648374859	RUE DE LA GRANGE 75000 PARIS France	DCE intégral	✎

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

➕ Ajouter un retrait papier

← Retour

Cliquer ici pour enregistrer une demande de DCE reçue par courriel ou par courrier (l'écran de la page suivante s'affiche).

Marchés publics électroniques - Windows Internet Explorer fourni par l'ANFH  
https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/index.php?page=agent\_popupRegistrePapier&id=35&ref=302&callBackButton=registreRetraisPapier

Retrait papier

Entreprise\* : FORMATEST

Entreprise établie en France  
SIRET : [ ] [ ]

Entreprise non établie en France

Nom : MARTIN  
Prénom : François  
Adresse électronique : f.martin@formatest.fr  
Téléphone : 0123456789  
Télécopieur : [ ]  
Adresse : [ ]  
Adresse (suite) : [ ]  
Code postal : 31000  
Ville : TOULOUSE  
Date/Heure\* : 07/02/2013 12:00

Annuler Valider

1. Remplir à minima les champs suivants :
  - Entreprise
  - Nom du contact qui vous a adressé la demande par courrier ou par courriel
  - Adresse électronique (afin qu'elle apparaisse automatiquement dans le registre des retraits)
  - Date et heure auxquelles vous avez reçu la demande

2. Cliquer sur « Valider » (voir écran en page suivante)

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRE-REQUIS TECHNIQUES

Consultations > **Registres**

Préparation → Consultation → Ouverture et Analyse → Décision

● Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**Retraits** Questions Dépôts

Nombre de retraits au format électronique : 2

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Fichiers téléchargés	Observations
EI. 1 05/02/2013 17:19	SOCIETEST FR - 444914568 00019	Charles CIVE plateforme.achat@anfh.fr 0153430500	231, rue Saint-Honoré 75001 Paris France	DCE Intégral	
EI. 2 25/02/2013 15:37	DUPONT FR - 305720146 00029	Jean DUPONT jean.dupont@anfh.fr 0101010101 5648374859	RUE DE LA GRANGE 75000 PARIS France	DCE Intégral	

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Nombre de retraits au format papier : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Fichiers téléchargés	Observations	Actions
Pa. 1 07/02/2013 12:00	FORMATEST FR -	François MARTIN f.martin@formatest.fr 0123456789	31000 TOULOUSE France			

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

[Ajouter un retrait papier](#)

[Retour](#)

Le prestataire est ainsi ajouté dans la liste de ceux qui ont retiré le dossier de consultation (DCE).

### 3.4.2. Enregistrement d'une question d'un prestataire, reçue par courrier ou courriel

The screenshot shows the ANFH - Plateforme des achats interface. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main header is 'ANFH - Plateforme des achats'. On the left, there is a sidebar with navigation options like 'CONSULTATIONS', 'Consultations', 'Autres annonces', 'DONNÉES FOURNISSEURS', 'ADMINISTRATION MÉTIER', 'ARCHIVES', 'PARAMÉTRAGE', 'NEWSLETTER', 'OUTILS DE SIGNATURE', 'AIDE', and 'PRÉ-REQUIS TECHNIQUES'. The main content area is titled 'Consultations > Tableau de bord'. It features a 'Légende' section and a table of procurement items. The table has columns for 'Référence', 'Procédure', 'Statut', 'Auteur', 'Intitulé / Objet', 'Registres', 'Date limite de remise des plis', and 'Actions'. Three items are listed, all with reference '12M0190'. The first item is highlighted, and a callout box points to an icon in the 'Registres' column with the text: 'Cliquer ici pour ajouter une question reçue d'un prestataire par courriel ou par courrier - voir page suivante -'. The 'Registres' column shows '2+0' for the first item, '0+0' for the second, and '0+0' for the third. The 'Date limite de remise des plis' column shows '06/03/2013 17:30' for the first item and '22/02/2013 17:30' for the others. The 'Actions' column contains icons for adding questions, deleting, and other actions.

Référence	Procédure	Statut	Auteur	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190	CONSULTAT* ...		Emma BERLIOZ	<b>Intitulé :</b> Évaluation et prise en charge de la douleur <b>Objet :</b> Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur <b>Allotissement :</b> Oui <b>Commentaire :</b> Formation pour le pôle Réanimation	2+0 1+0	06/03/2013 17:30	
12M0190	CONSULTAT* ...		Emma BERLIOZ	<b>Intitulé :</b> Évaluation et prise en charge de la douleur <b>Objet :</b> Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur <b>Allotissement :</b> Non <b>Commentaire :</b> Formation pour le pôle Réanimation	0+0 3+0 0+0	22/02/2013 17:30	
12M0190	A00 ...		Emma BERLIOZ	<b>Intitulé :</b> Évaluation et prise en charge de la douleur <b>Objet :</b> Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur <b>Allotissement :</b> Non <b>Commentaire :</b> Formation pour le pôle Réanimation	0+0 0+0 0+0	22/02/2013 17:30	

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultations > **Registres**

Préparation → Consultation → Ouverture et Analyse → Décision

➤ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Retraits **Questions** Dépôts

**POUR RÉPONDRE**

Pour répondre aux questions posées par les entreprises, vous devez modifier le DCE (en ajoutant par exemple un fichier question / réponse). Cette cinématique permet d'envoyer, via la plateforme, un message d'avertissement qui indique que la consultation a été modifiée à toutes les entreprises ayant retiré un DCE, posé une question ou effectué un dépôt.

[➔ Modifier le DCE](#)

Nombre de questions au format électronique : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Question	Observations	Actions
EI. 1 05/02/2013 17:16	SOCIETEST FR - 444914568 00019	Charles CIVE plateforme.achat@anh.fr 0153430500	231, rue Saint-Honoré 75001 Paris	Madame, Monsieur, Nous devons répondre pour chaque lot avec le Bordereau de prix unitaire et le Cadre de réponse technique. Quels sont les autres documents requis pour notre réponse? Merci d'avance. Cordialement	Emma Berlioz 05/02/2013 Réponse envoyée aux 5 candidats consultés suite à la question du prestataire SOCIETEST	

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Aucun résultat trouvé

[+ Ajouter une question papier](#)

[Retour](#)

Cliquer ici pour enregistrer une question reçue d'un prestataire par courrier ou par courriel (l'écran de la page suivante apparaît).



Marchés publics électroniques - Windows Internet Explorer fourni par l'ANFH  
 https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/index.php5?page=agent\_popUpAjoutRegistrePapier&ref=302&callBackButton=registreQuestu

### Question papier

Entreprise\* :

Entreprise établie en France  
 SIRET :

Entreprise non établie en France

Nom :   
 Prénom :   
 Adresse électronique :   
 Téléphone :   
 Télécopieur :

Adresse :   
 Adresse (suite) :   
 Code postal :   
 Ville :   
 Date/Heure\* :

Question :

Fichier joint :

Erreur sur la page. Internet 90%

1. Remplir à minima les champs suivants :

- Entreprise
- Nom du contact qui vous a adressé la question par courrier ou par courriel
- Adresse électronique (afin qu'elle apparaisse automatiquement dans le registre des questions)
- Date et heure auxquelles vous avez reçu la demande

2. Insérer la question reçue dans le champ « Question » et/ou cliquer sur « Parcourir » pour mettre en pièce jointe une copie du courrier ou du courriel reçu et dans lequel est formalisée la question du prestataire.

3. Cliquer sur « Valider » (voir écran en page suivante)

ANFH.FR Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

ANFH - Plateforme des achats

Consultation > Registres

Préparation Consultation Ouverture et Analyse Décision

Référence : 12M0190  
Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Evaluation et prise en charge de la douleur

Retraits Questions Dépôts

**POUR REPONDRE**  
Pour répondre aux questions posées par les entreprises, vous devez modifier le DCE (en ajoutant par exemple un fichier question / réponse). Cette cinématique permet d'envoyer, via la plateforme, un message d'avertissement qui indique que la consultation a été modifiée à toutes les entreprises ayant retiré un DCE, posé une question ou effectué un dépôt.  
Modifier le DCE

Nombre de questions au format électronique : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Question	Observations	Actions
El. 1 05/02/2013 17:16	SOCIETEST FR - 444914568 00019	Charles CIVE plateforme.achat@anh.fr 0153430500	231, rue Saint-Honoré 75001 Paris	Madame, Monsieur, Nous devons répondre pour chaque lot avec le Bordereau de prix unitaire et le Cadre de réponse technique. Quels sont les autres documents requis pour notre réponse? Merci d'avance. Cordialement	Emma Berlioz 05/02/2013 Réponse envoyée aux 5 candidats consultés suite à la question du prestataire SOCIETEST	

Aucun résultat trouvé

Nombre de questions au format papier : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Question	Observations	Actions
Pa. 1 27/02/2013 16:00	FORMATEST FR -	François MARTIN f.martin@formatest.fr	31000 TOULOUSE France	Devons nous rajouter une ligne pour le prix unitaire de la formation seule, hors autres coûts? Pour le coût de conception en cas de modification, voulez vous un prix fixe moyen ou un prix variable à l'heure?		

Ajouter une question papier

Retour

Le prestataire est ainsi ajouté au registre des questions.



### 3.4.3. Enregistrement d'une offre reçue d'un prestataire par pli papier

The screenshot shows the ANFH - Plateforme des achats interface. The user is logged in as Emma BERLIOZ. The main menu includes 'CONSULTATIONS' and 'Tableau de bord'. The left sidebar contains navigation options like 'Créer', 'Toutes les consultations', 'Recherche avancée', 'Autres annonces', 'DONNÉES FOURNISSEURS', 'ADMINISTRATION MÉTIÉR', 'ARCHIVES', 'PARAMÉTRAGE', 'NEWSLETTER', 'OUTILS DE SIGNATURE', 'AIDE', and 'PRÉ-REQUIS TECHNIQUES'. The main content area displays a table of offers with columns for 'Référence', 'Procédure', 'Statut', 'Auteur', 'Intitulé / Objet', 'Registres', and 'Date remis'. Three offers are listed, all with the same title: 'Évaluation et prise en charge de la douleur'. The first offer is highlighted, and a callout box points to the 'Registres' column, which shows '1 + 0'. The callout text reads: 'Cliquer ici pour ajouter une offre reçue d'un prestataire par courrier recommandé, ou par courriel, ou remise en mains propres -voir page suivante -'.

## Information réglementaire

Dans le cadre d'une procédure d'appel d'offres, l'acheteur ne peut pas accepter les offres reçues par courriel. Seuls les plis reçus via la plateforme des achats ou par courrier recommandé avec AR, ou les remises en mains propres sont acceptés, ce qui permet de justifier de la « date certaine » de la remise du pli (CMP).

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultations > **Registres**

Préparation > Consultation > Ouverture et Analyse > Décision

➤ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Retraits Questions **Dépôts**

Nombre de dépôts au format électronique : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Observations
El. 1 25/02/2013 15:39	DUPONT FR - 305720146 00029	Jean DUPONT ✉ jean.dupont@anf.fr ☎ 0101010101 ☎ 5648374859	RUE DE LA GRANGE 75000 PARIS France	🔗

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Aucun résultat trouvé

➤ Ajouter un dépôt papier

← Retour

Cliquer ici pour enregistrer une offre reçue d'un prestataire par courrier recommandé, ou par courriel, ou remise en mains propres (l'écran de la page suivante s'affiche).

Marchés publics électroniques - Windows Internet Explorer fourni par l'ANFH

https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/index.php?page=agent...popUpAjoutRegistrePapier&ef=302&callBackButton=registreDepotsPapier\_refreshRepeater&typeRegistre

### Dépôt papier

Entreprise\* : FORMATEST

Entreprise établie en France  
SIRET : [ ] [ ]

Entreprise non établie en France

Nom : MARTIN

Prénom : François

Adresse électronique : f.martin@formatest.fr

Téléphone : [ ]

Télécopieur : [ ]

Adresse : [ ]

Adresse (suite) : [ ]

Code postal : 31000

Ville : TOULOUSE

Date/Heure\* : 05/03/2013 16:00

Annuler Valider

Erreur sur la page. Internet 105%

1. Remplir à minima les champs suivants :
  - Entreprise
  - Nom du contact qui vous a adressé la demande par courrier ou par courriel
  - Adresse électronique (afin qu'elle apparaisse automatiquement dans le registre des dépôts)
  - Date et heure auxquelles vous avez reçu l'offre

2. Cliquer sur « Valider » (voir écran en page suivante)

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRE-REQUIS TECHNIQUES

Consultations > **Registres**

Préparation
Consultation
Ouverture et Analyse
Décision

➕ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Retraits
Questions
Dépôts

Nombre de dépôts au format électronique : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Observations
EI. 1 25/02/2013 15:39	DUPONT FR - 305720146 00029	Jean DUPONT ✉ jean.dupont@anhf.fr ☎ 0101010101 📠 5648374859	RUE DE LA GRANGE 75000 PARIS France	✎

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Aucun résultat trouvé

Nombre de dépôts au format papier : 1

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

N° / Date/Heure	Entreprise	Contact	Adresse	Observations	Actions
Pa. 1 05/03/2013 16:00	FORMATEST FR -	François MARTIN ✉ f.martin@formatest.fr ☎ - 📠 -	31000 TOULOUSE France	✎	✎ 🗑

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

➕ Ajouter un dépôt papier

← Retour

Le prestataire est ainsi ajouté dans la liste de ceux qui ont déposé une offre.



### 3.5 Ajustement en cours de consultation

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

Consultation > **Tableau de bord**

+ Légende

Tous les statuts | Préparation | Consultation | Ouverture et Analyse | Décision

Nombre de résultats : 3      Afficher 10 résultats / page      1 / 1

Référence	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190 CONSULTAT* ... Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	2 + 0 1 + 0 1 + 0	06/03/2013 17:30	
12M0190 CONSULTAT* ... Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 3 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	
12M0190 A00 ... Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	

Afficher 10 résultats / page      1 / 1

Cliquer ici pour ajuster une consultation en cours - voir page suivante -

ANFM - Plateforme des achats

CONSULTATIONS  
DONNÉES FOURNISSEURS  
ADMINISTRATION MÉTIER  
ARCHIVES  
PARAMÈTRES

Consultation > **Modification après validation**

Référence : 12M0190  
Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**Modification de la consultation**

Date et heure limite de remise des plis  
Date et heure limite de remise des plis : Le 29/03/2013 17:30 ( y/mm/aaaa hh:mm )

Pièces de la consultation

1 Modifier le Règlement de consultation  
Choix du nouveau document :  Parcourir...  
[Télécharger la version actuelle](#)

2 Modifier le DCE

Ajouter une pièce au DCE  
Choix du nouveau document :  Parcourir...

Remplacer une pièce du DCE  
Choix du document à remplacer :

4  Remplacer tout le DCE  
Choix du DCE :  Parcourir...  
*Le dossier doit être compressé au format ZIP*

5 Modifier le dossier "En savoir plus sur l'opération"  
Autres pièces téléchargeables par les entreprises :  Parcourir...

Envoi de l'information de modification aux entreprises par courrier électronique

Annuler Valider

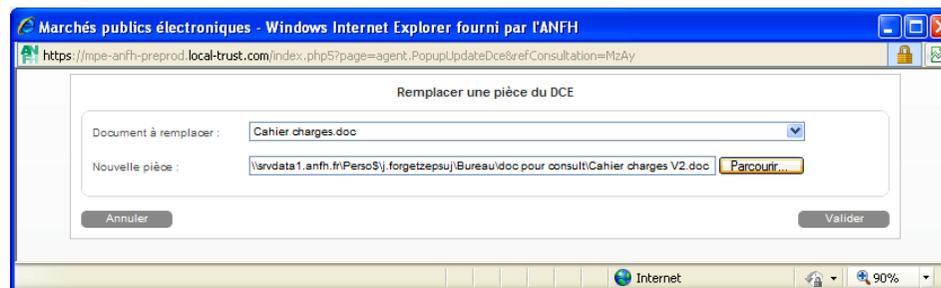
1. Cocher sur « Date et heure limite de remise des plis » pour ouvrir la rubrique. Sélectionner une date en cliquant sur l'icône du calendrier ci-contre et corriger l'heure limite affichée si besoin.

2. Cocher « Pièces de la consultation » pour ouvrir la rubrique, et procéder à la modification des documents de consultation, suivant le mode opératoire décrit en page ci-contre.

3. L'envoi de l'information de modification aux entreprises par courrier est cochée par défaut.

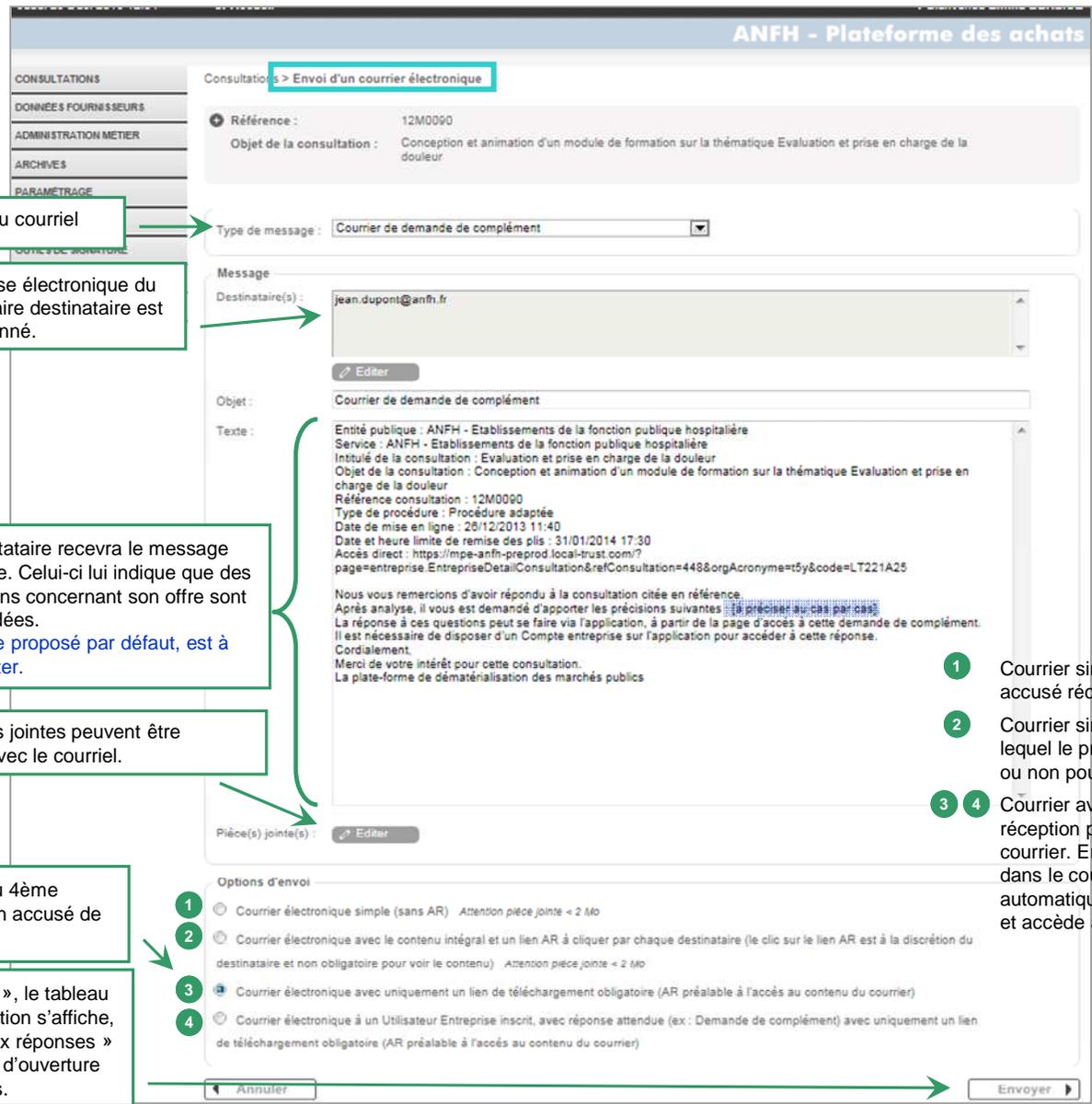
4. Cliquer sur « Valider » pour enregistrer les modifications.  
Si l'envoi de l'information de modification aux entreprises par courrier électronique est maintenu (3. ci-dessus), la page « envoi d'un courrier électronique » s'affiche -voir page suivante-.  
Dans le cas contraire, la page des détails du tableau de bord de la consultation s'affichera.

- 1 Si la question posée concerne une donnée inscrite dans le règlement de la consultation : modifier le règlement de consultation et mettre en ligne la version modifiée en cliquant sur « Parcourir ».
- 2 Si la question posée ne nécessite aucune modification des documents de la consultation mais nécessite d'apporter des informations complémentaires aux prestataires consulter : formaliser dans un document les informations complémentaires à communiquer et cliquer sur « Parcourir » pour les mettre en ligne sur la plateforme d'achat.
- 3 Si la question posée nécessite de remplacer un document de la consultation : cliquer sur « Choix du document à remplacer », la fenêtre ci-dessous s'affiche.



Dans le menu déroulant, sélectionner le document à remplacer et mettre en ligne le nouveau document en cliquant sur « Parcourir », puis cliquer sur « Valider ».

- 4 Si la question posée nécessite de remplacer tous les documents de la consultation : cliquer sur « Parcourir » pour mettre en ligne les nouveaux documents qui écraseront automatiquement les documents de consultation communiqués précédemment aux prestataires.
- 5 Si la question posée concerne une donnée inscrite dans l'un des documents adressés précédemment, autres que le cahier des charges et le règlement de consultation : modifier le document en question et le mettre en ligne en cliquant sur « Parcourir ».



Objet du courriel

L'adresse électronique du prestataire destinataire est sélectionné.

1. Le prestataire recevra le message ci-contre. Celui-ci lui indique que des précisions concernant son offre sont demandées.  
Ce texte proposé par défaut, est à compléter.

Des pièces jointes peuvent être envoyés avec le courriel.

2. Cliquer sur la 3ème ou 4ème option pour recevoir un accusé de réception.

3. Cliquer sur « Envoyer », le tableau de bord de la consultation s'affiche, cliquer sur « Accès aux réponses » pour revenir à la page d'ouverture et d'analyse des offres.

- 1 Courrier simple, sans réception d'un accusé réception.
- 2 Courrier simple comprenant un lien sur lequel le prestataire est libre de cliquer ou non pour accusé réception.
- 3 4 Courrier avec obligation d'accuser réception pour visualiser le contenu du courrier. En cliquant sur le lien contenu dans le courrier, le prestataire accuse automatiquement réception du courrier et accède à son contenu.

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS    Consultations > Envoi d'un courrier électronique > **Ajouter / modifier les destinataires**

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

**Liste des destinataires**

Adresses du registre des retraits : f.martin@formatest.fr , plateforme.achat@anfh.fr , jean.dupont@anfh.fr

Adresses du registre des questions : plateforme.achat@anfh.fr , f.martin@formatest.fr

Adresses du registre des dépôts : jean.dupont@anfh.fr , f.martin@formatest.fr

Adresses BD fournisseurs :

Adresses libres :

**Adresses électroniques des registres :** les adresses électroniques sont automatiquement identifiées à partir des informations fournies par les registres des retraits, des questions et des dépôts.

Cocher la ou les rubriques intéressantes pour que ces adresses soient prises en compte pour l'envoi du courriel modificatif. Une même adresse est prise en compte une fois.

**Adresses libres :** cocher la case ci-contre, puis saisir la ou les adresses complémentaires (si plusieurs : espacées par espace, puis virgule, puis espace).

Confirmer les informations saisies en cliquant sur « Valider », et revenir à la page d'envoi d'un courrier électronique.

## 4. OUVERTURE ET ANALYSE DES OFFRES REÇUES

### 4.1 Consultation avec enveloppe unique : ouverture des plis

The screenshot displays the 'ANFH - Plateforme des achats' interface. The main content area shows a table of bids with columns for 'Référence', 'Procédure', 'Statut', 'Auteur', 'Intitulé / Objet', 'Registres', 'Date limite de remise des plis', and 'Actions'. Three bid entries are visible, all for 'Évaluation et prise en charge de la douleur'. The first entry has a date limit of '06/03/2013 17:30' in red, indicating it is past the deadline. Callouts point to this date, the 'Actions' column, and the '1+1' bid count.

Référence	Procédure	Statut	Auteur	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190 CONSULTAT* ...			Emma BERLIOZ	Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	2 + 1 1 + 1 1 + 1	06/03/2013 17:30	
12M0190 CONSULTAT* ...			Emma BERLIOZ	Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 3 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	
12M0190 A00 ...			Emma BERLIOZ	Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	

Annotations:

- Les date et heure limite de remise des plis sont affichées en rouge = limite dépassée.
- Cliquer ici pour accéder à l'ouverture des offres. La page suivante s'affiche.
- Offre papier
- Offre électronique

#### RAPPEL *Information réglementaire*

Dans le cadre d'une procédure d'appel d'offres, l'acheteur ne peut pas accepter les offres reçues par courriel. Seuls les plis recommandés ou les remises en mains propres sont acceptés, ce qui permet de justifier de la « date certaine » de la remise du pli (CMP).

Ci-après, vous est présentée la méthode pour réaliser la partie « Ouverture des plis et analyse des offres » pour les achats comprenant plusieurs lots. Lorsque vous effectuez un achat de prestations de formation ne comprenant qu'un seul lot, la méthode est la même sauf que vous n'aurez pas à sélectionner un numéro de lot dans le menu déroulant « lot ».

Si vous n'avez reçu aucune offre, la méthode est décrite, ci-après, après la méthode d'ouverture de plusieurs lots.

### Pour le lot n° 1 (ou les offres d'une consultation non allotie)

Sélectionner dans le menu déroulant le lot à analyser.

#### OUVERTURE DES REPONSES AU FORMAT ELECTRONIQUE

Sélectionner « Ouvrir en ligne » et cliquer sur « OK ».  
Le statut de l'enveloppe « fermée » passe en statut « ouvert ».

Cliquer ici pour accéder au coffre-fort électronique, c'est-à-dire aux documents administratifs mis en ligne par le prestataire -voir page suivante-.

#### OUVERTURE DES REPONSES AU FORMAT PAPIER

Cliquer sur « OK » pour :  
- renseigner le statut de l'enveloppe reçue au format papier. L'écran de la page suivante s'affiche.  
OU  
- refuser l'enveloppe dans le menu déroulant.

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

Accueil > **Coffre fort électronique**

Raison sociale : DUPONT  
 Lieu d'établissement : France SIREN : 305720146

**Tous les documents du coffre-fort**

Document	Taille	Date de fin de validité	Visualiser
Certificats sociaux certificats sociaux.doc	24,06 Ko	10/04/2013	
K-BIS Extrait KBIS.doc	24,06 Ko	10/04/2013	

[Retour](#)

Cliquer sur le bouton « Visualiser » pour accéder aux documents disponibles en ligne.

Cliquer sur « Retour » pour revenir à la page « Ouverture et analyse ».

Marchés publics électroniques - Windows Internet Explorer fourni par l'ANFH

https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/?page=agent.popupRenseignerStatut&idEnveloppe=126&idOffre=105&callbackButton=refreshOffrePapier&ref=302&typePli=

Renseigner l'ouverture de l'enveloppe

Entreprise :

Statut :  Fermée  Ouverte

Par :  Le :

Lot(s) postulé(s)	Intitulé	(Si non postulé, décochez la case)
<input checked="" type="checkbox"/>	Lot 1 Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	
<input checked="" type="checkbox"/>	Lot 2 Lot 2 - Animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	

Erreur sur la page. Internet 105%

Compléter :

- le statut de l'enveloppe,
- ses date et heure de réception,
- le cas échéant, le nom du collaborateur ayant réceptionné le pli.

Cocher le ou les lots faisant l'objet de l'offre du prestataire.

Cliquer sur « Valider » pour enregistrer et revenir à la page « Ouverture et analyse ».

**ANFH** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION METIER

ARCHIVES

PARAMETRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRE-REQUIS TECHNIQUES

Consultation > **Ouverture et Analyse**

Préparation
Consultation
Ouverture et Analyse
Décision

➤ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

➤ Modalités de réponse

**Offres**

**Fin de l'analyse**

Lot : Lot n° 1 : Electronique = 1 // Papier = 1 - Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thémat

Intitulé du lot 1 : Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Nombre de réponses au format électronique : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Actions
EI 1	DUPONT	25/02/2013 15:39	EI 1 - Enveloppe - Offre zip (1,74 Ko) - Télécharger	Ouverte en ligne	Demande de compléme <input type="button" value="OK"/>

Nombre de réponses au format papier : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Actions
PA 1	FORMATEST	05/03/2013 16:00	-	Ouverte	- <input type="button" value="OK"/>

Retour Détail des enveloppes présentes

Cliquer ici pour télécharger l'offre.

Pour envoyer une demande de complément d'information à un prestataire ayant déposé une offre électronique, afin qu'il complète son dossier, sélectionner « Demande de complément », et cliquer sur « OK ». La page suivante s'affiche.

Pour envoyer une demande de complément d'information à un prestataire ayant déposé une offre papier, via la plateforme d'achat, accéder à la page « Envoyer des messages » échangés », et cliquer sur « OK ». La page suivante s'affiche.

**Consultation non allotie** : cliquer sur « Fin de l'analyse », le tableau de bord de la consultation s'affiche.

**Consultation allotie** : voir page suivante.

**Objet du courriel**

**L'adresse électronique du prestataire destinataire est sélectionné.**

**1. Le prestataire recevra le message ci-contre. Celui-ci lui indique que des précisions concernant son offre sont demandées. Ce texte proposé par défaut, est à compléter.**

**Des pièces jointes peuvent être envoyés avec le courriel.**

**2. Cliquer sur la 3ème ou 4ème option pour recevoir un accusé de réception.**

**3. Cliquer sur « Envoyer », le tableau de bord de la consultation s'affiche, cliquer sur « Accès aux réponses » pour revenir à la page d'ouverture et d'analyse des offres.**

**1 Courrier simple, sans réception d'un accusé réception.**

**2 Courrier simple comprenant un lien sur lequel le prestataire est libre de cliquer ou non pour accusé réception.**

**3 4 Courrier avec obligation d'accuser réception pour visualiser le contenu du courriel. En cliquant sur le lien contenu dans le courriel, le prestataire accuse automatiquement réception du courriel et accède à son contenu.**

Pour le lot n° 2 et les lots suivants

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

### ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

Don consultation > Ouverture et Analyse

Données FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

Outils de SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Préparation

Consultation

Ouverture et Analyse

Décision

Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Modalités de réponse

Offres

Fin de l'analyse

Lot :

Intitulé du lot 1 :

Lot n° 1 : Electronique = 1 // Papier = 1 - Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique É

Lot n° 2 : Electronique = 1 // Papier = 1 - Lot 2 - Animation d'un module de formation sur la thématique Évalu

Nombre de réponses au format électronique : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Actions
EI 1	DUPONT	25/02/2013 15:39	EL_1_Enveloppe_Offre.zip (1,74 Ko) - déchiffré -	Ouverte en ligne	Demande de complément OK

Nombre de réponses au format papier : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Actions
PA 1	FORMATEST	05/03/2013 16:00	-	Ouverte	- OK

Retour

Détail des enveloppes présentes

Lorsque l'analyse du lot 1 est terminée, sélectionner le lot 2.

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultation: **> Ouverture et Analyse**

Préparation
Consultation
Ouverture et Analyse
Décision

**Référence :** 12M0190

**Objet de la consultation :** Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**Modalités de réponse**

Offres

**Lot :** Lot n° 2 : Electronique = 1 // Papier = 1 - Lot 2 - Animation d'un module de formation sur la thématique Év

**Intitulé du lot 2 :** Lot 2 - Animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**Nombre de réponses au format électronique : 1**

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Actions
EI 1	DUPONT	25/02/2013 15:39	EL1_Enveloppe_Offre.zip (1,74 Ko) - chiffré -	Fermée	Ouvrir en ligne <input type="button" value="OK"/>

**Nombre de réponses au format papier : 1**

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Actions
PA 1	FORMATEST	05/03/2013 16:00	-	Fermée	Renseigner le statut <input type="button" value="OK"/>

← Retour

L'intitulé du lot 2 s'affiche.

Suivre la procédure décrite précédemment pour le lot 1, pour le lot 2 et le cas échéant, pour les lots suivants.

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

Consultations > Ouverture et Analyse

Données Fournisseurs

Administration Métier

Archives

Paramétrage

Newsletter

Outils de Signature

Aide

Pré-requis Techniques

Préparation > Consultation > Ouverture et Analyse > Décision

Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Modalités de réponse

Offres

Fin de l'analyse ▶

Lot : Lot n° 2 : Electronique = 1 // Papier = 1 - Lot 2 - Animation d'un module de formation sur la thématique Év

Intitulé du lot 2 : Lot 2 - Animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Nombre de réponses au format électronique : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Actions
EI 1	DUPONT	25/02/2013 15:39	EL1_Enveloppe_Offre.zip (1,74 Ko) - déchiffré -	Ouverte en ligne	Demande de complément OK

Nombre de réponses au format papier : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Actions
PA 1	FORMATEST	05/03/2013 16:00	-	Ouverte	- OK

Retour

Détail des enveloppes présentes

Cliquer sur « Fin de l'analyse » lorsque celle-ci est terminée, pour accéder à l'étape de décision. Le tableau de bord de la consultation s'affiche.

## Cas particulier : aucune offre reçue

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

### ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

Données Fournisseurs

Administration Métier

Archives

Paramétrage

Newsletter

Outils de Signature

Aide

Pré-requis Techniques

Consultations: **Ouverture et Analyse**

Préparation > Consultation > **Ouverture et Analyse** > Décision

+ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

+ Modalités de réponse

Offres

Fin de l'analyse ▶

Nombre de réponses au format électronique : 0 ?

Nombre de réponses au format papier : 0 ?

Signifie aucune offre reçue

Retour

Détail des enveloppes présentes

PDF GIF

Cliquer sur « Fin de l'analyse » pour accéder à l'étape de décision qui permettra de déclarer le marché infructueux ou sans suite. Le tableau de bord de la consultation s'affiche.

## 4.2 Ouverture des plis dans le cadre d'une consultation avec enveloppes de candidature et d'offre

### Ouverture des candidatures

The screenshot displays the 'ANFH - Plateforme des achats' interface. The main content area shows a table of consultations with the following columns: Référence, Procédure, Statut, Intitulé / Objet, Registres, Date limite de remise des plis, and Actions. Three rows of data are visible, all for reference 12M0190 and author Emma BERLIOZ. The first row has a date limit of 06/03/2013 17:30, which is circled in red. The second and third rows have date limits of 22/02/2013 17:30. Annotations include: a red box around the date limit '06/03/2013 17:30' with the text 'Les date et heure limite de remise des plis sont affichées en rouge = limite dépassée.'; a blue box around the 'Actions' column header with the text 'Cliquer ici pour accéder à l'ouverture des offres. La page suivante s'affiche.'; and a green box around the '1+1' icon in the 'Registres' column of the first row with the text 'Offre papier' and 'Offre électronique'.

Référence	Procédure	Statut	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190	CONSULTAT* ...	...	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	2+1 1+1 1+1	06/03/2013 17:30	[Icons]
12M0190	CONSULTAT* ...	...	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0+0 3+0 0+0	22/02/2013 17:30	[Icons]
12M0190	AOO ...	...	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0+0 0+0 0+0	22/02/2013 17:30	[Icons]

### RAPPEL *Information réglementaire*

Dans le cadre d'une procédure d'appel d'offres, l'acheteur ne peut pas accepter les offres reçues par courriel. Seuls les plis recommandés ou les remises en mains propres sont acceptés, ce qui permet de justifier de la « date certaine » de la remise du pli (CMP).

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultation > Ouverture et Analyse

Préparation
Consultation
Ouverture et Analyse
Décision

➕ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

➕ Modalités de réponse

Candidatures Offres

Nombre de réponses au format électronique : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Admissibilité	Actions
EI 1	DUPONT	03/04/2013 14:42	EL1_Enveloppe_Candidature.zip (1,78 Ko) - chiffré -	Fermée	-	Ouvrir en ligne <input type="button" value="OK"/>

Nombre de réponses au format papier : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Admissibilité	Actions
Pa 1	FORMATEST	03/04/2013 11:00	-	Fermée	-	Renseigner le statut <input type="button" value="OK"/>

← Retour

### OUVERTURE DES CANDIDATURES AU FORMAT ELECTRONIQUE

Sélectionner « Ouvrir en ligne » et cliquer sur « OK ».  
Le statut de l'enveloppe « fermée » passe en statut « ouvert ».

Cliquer ici pour accéder au coffre-fort électronique, c'est-à-dire aux documents administratifs mis en ligne par le prestataire -voir page suivante-.

### OUVERTURE DES CANDIDATURES AU FORMAT PAPIER

Cliquer sur « OK » pour :

- renseigner le statut de la candidature reçue au format papier. L'écran de la page suivante s'affiche.
- OU
- refuser l'enveloppe dans le menu déroulant.

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

Accueil > Coffre fort électronique

Raison sociale : DUPONT  
 Lieu d'établissement : France SIREN : 305720146

Tous les documents du coffre-fort

Document	Taille	Date de fin de validité	Visualiser
Certificats sociaux certificats sociaux.doc	24,06 Ko	10/04/2013	
K-BIS Extrait KBIS.doc	24,06 Ko	10/04/2013	

Retour

Cliquer sur le bouton « Visualiser » pour accéder aux documents disponibles en ligne.

Cliquer sur « Retour » pour revenir à la page « Ouverture et analyse ».

Marchés publics électroniques - Windows Internet Explorer fourni par l'ANFH

https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/index.php?page=agent\_popupRenseignerStatut&idEnveloppe=133&idOffre=109&callback=refreshCandidature

### Renseigner l'ouverture de l'enveloppe

Entreprise :

Statut :  Fermée  Ouverte

Par : Le :

Lot(s) postulé(s)	Intitulé	(Si non postulé, décochez la case)
<input checked="" type="checkbox"/>	Lot 1	
	Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	
<input checked="" type="checkbox"/>	Lot 2	
	Lot 2 - Animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	

Compléter :

- le statut de l'enveloppe,
- ses date et heure de réception,
- le cas échéant, le nom du collaborateur ayant réceptionné le pli.

Cocher le ou les lots faisant l'objet de l'offre du prestataire.

Cliquer sur « Valider » pour enregistrer et revenir à la page « Ouverture et analyse ».

ANFH - Plateforme des achats

Accueil | Bienvenue Emma BERLIOZ

CONSULTATIONS > Ouverture et Analyse

Préparation > Consultation > Ouverture et Analyse > Décision

Référence : 12M0190  
Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Modalités de réponse

Candidatures | Offres

Nombre de réponses au format électronique : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Admissibilité	Actions
El 1	DUPONT	03/04/2013 14:42	El 1 - Enveloppe Candidature 2/0 (1,78 Ko) - déchiffré -	Ouverte en ligne	<input checked="" type="checkbox"/> : 0 Lot <input checked="" type="checkbox"/> : 0 Lot <input type="checkbox"/> : 2 Lots / 2 Lots / 2	Gérer l'admissibilité OK

Cette mention indique que la candidature électronique est ouverte.

Nombre de réponses au format papier : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Admissibilité	Actions
Pa 1	FORMATEST	03/04/2013 11:00	-	Ouverte	<input checked="" type="checkbox"/> : 0 Lot <input checked="" type="checkbox"/> : 0 Lot <input type="checkbox"/> : 2 Lots / 2 lots / 2	Gérer l'admissibilité OK

Cette mention indique que la candidature papier est ouverte.

Retour | Détail des enveloppes présentes

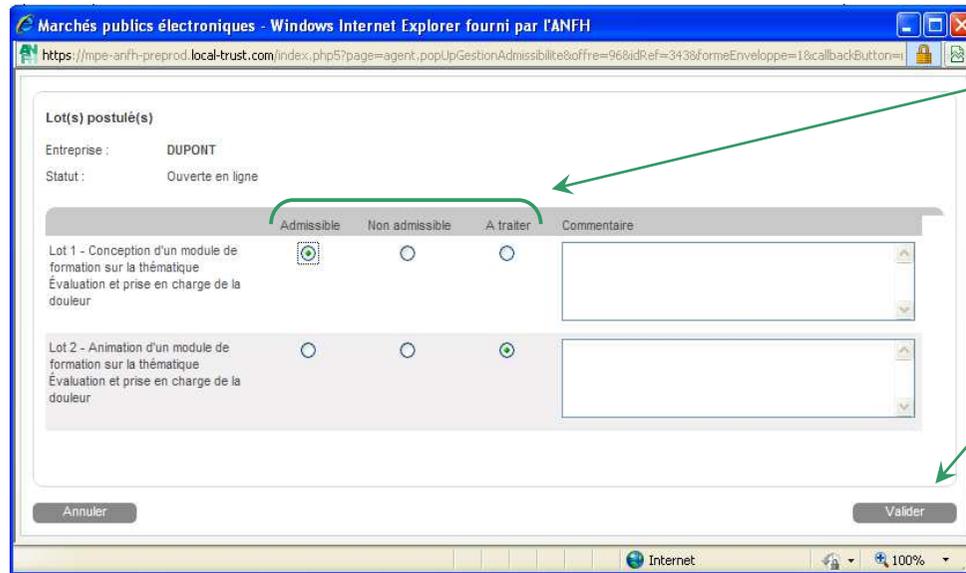
Cliquer ici pour télécharger la candidature électronique.

**ADMISSIBILITE DES CANDIDATURES AU FORMAT ELECTRONIQUE**

Cliquer sur « OK » pour gérer l'admissibilité de la candidature. La fenêtre de la page suivante s'affiche.

**ADMISSIBILITE DES CANDIDATURES AU FORMAT PAPIER**

Renseigner les candidatures papier sur le même mode opératoire que les candidatures électroniques.



Cocher selon l'admissibilité ou non de la candidature.

Cliquer sur « Valider » pour enregistrer et revenir à la page « Ouverture et analyse ».

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS  
 DONNÉES FOURNISSEURS  
 ADMINISTRATION MÉTIER  
 ARCHIVES  
 PARAMÉTRAGE  
 NEWSLETTER  
 OUTILS DE SIGNATURE  
 AIDE  
 PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultations > **Ouverture et Analyse**

Préparation > Consultation > **Ouverture et Analyse** > Décision

➕ Référence : 12M0190  
 Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

➕ Modalités de réponse

**Candidatures** Offres

Nombre de réponses au format électronique : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Admissibilité	Actions
EI 1	DUPONT	03/04/2013 14:42	ELI_ Enveloppe_Candidature.zip (1,78 Ko) - déchiffré -	Ouverte en ligne	: 2 Lots : 0 Lot : 0 Lot 2 Lots / 2	Gérer l'admissibilité OK

Nombre de réponses au format papier : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Admissibilité	Actions
Pa 1	FORMATEST	03/04/2013 11:00	-	Ouverte	: 1 Lot : 1 Lot : 0 Lot 2 lots / 2	Gérer l'admissibilité OK

← Retour Détail des enveloppes présentes

: 1 Lot ← Candidatures admissibles  
 : 1 Lot ← Candidatures non admissibles  
 : 0 Lot ← Candidatures à traiter  
 2 lots / 2

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultations > **Ouverture et Analyse**

Préparation > Consultation > **Ouverture et Analyse** > Décision

➤ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

➤ Modalités de réponse

**Candidatures** | Offres

Nombre de réponses au format électronique : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Admissibilité	Actions
EI 1	DUPONT	03/04/2013 14:42	EL1_Enveloppe_Candidature.zip (1,78 Ko) - déchiffré -	Ouverte en ligne	📄 : 2 Lots 🗑️ : 0 Lot 📄 : 0 Lot 2 Lots / 2	Gérer l'admissibilité OK

Nombre de réponses au format papier : 1

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Admissibilité	Actions
Pa 1	FORMATEST	03/04/2013 11:00	-	Ouverte	📄 : 1 Lot 🗑️ : 1 Lot 📄 : 0 Lot 2 lots / 2	Gérer l'admissibilité OK

← Retour 🔍 Détail des enveloppes présentes

L'analyse des enveloppes de candidature terminée, cliquer sur l'onglet « Offres » pour accéder aux enveloppes, la page suivante s'affiche.

## Ouverture des offres

La procédure d'ouverture des offres est identique à celle applicable à une consultation à enveloppe unique.

The screenshot displays the 'ANFH - Plateforme des achats' interface. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main header shows the title 'ANFH - Plateforme des achats'. On the left, a sidebar menu lists various sections: CONSULTATIONS, DONNÉES FOURNISSEURS, ADMINISTRATION MÉTIER, ARCHIVES, PARAMÉTRAGE, NEWSLETTER, OUTILS DE SIGNATURE, AIDE, and PRÉ-REQUIS TECHNIQUES. The main content area is titled 'Consultation > Ouverture et Analyse'. A progress bar indicates the current step: Préparation → Consultation → Ouverture et Analyse → Décision. Below this, the consultation details are shown: Référence : 12M0190 and Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur. The 'Modalités de réponse' section is active, with a dropdown menu showing 'Offres' selected. A callout box with a green border and arrow points to this dropdown, containing the text: 'Sélectionner dans le menu déroulant le lot à analyser et se reporter au chapitre 4.1, « Ouverture des plis ».' Below the dropdown, the 'Lot' is identified as 'Lot n° 1 : Electronique = 1 // Papier = 1 - Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique É'. The 'Intitulé du lot 1' is 'Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur'. The interface shows two sections for responses: 'Nombre de réponses au format électronique : 1' and 'Nombre de réponses au format papier : 1'. Each section contains a table with columns for 'N° du pli', 'Entreprise', 'Date et heure de remise', 'Contenu (en ligne)', 'Statut enveloppe', and 'Actions'. The electronic response table has one entry: 'E1 1' from 'DUPONT' on '03/04/2013 14:42' with content 'EL1\_Enveloppe\_Offre.zip (1,74 Ko) - chiffré -' and status 'Fermée'. The paper response table has one entry: 'PA 1' from 'FORMATEST' on '03/04/2013 11:00' with content '-' and status 'Fermée'. At the bottom, there are buttons for 'Retour' and 'Détail des enveloppes présentes'.

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Actions
E1 1	DUPONT	03/04/2013 14:42	EL1_Enveloppe_Offre.zip (1,74 Ko) - chiffré -	Fermée	Ouvrir en ligne

N° du pli	Entreprise	Date et heure de remise	Contenu (en ligne)	Statut enveloppe	Actions
PA 1	FORMATEST	03/04/2013 11:00	-	Fermée	Renseigner le statut

## Cas particulier : aucune candidature ni offre reçue

The screenshot displays the ANFH - Plateforme des achats interface. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main header is 'ANFH - Plateforme des achats'. A left sidebar lists various menu items: CONSULTATIONS, DONNÉES FOURNISSEURS, ADMINISTRATION MÉTIER, ARCHIVES, PARAMÉTRAGE, NEWSLETTER, OUTILS DE SIGNATURE, AIDE, and PRÉ-REQUIS TECHNIQUES. The main content area shows a consultation progress bar with steps: Préparation, Consultation, Ouverture et Analyse (highlighted), and Décision. Below the progress bar, the consultation details are shown: Référence : 12M0190 and Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur. Under 'Modalités de réponse', there are two tabs: 'Candidatures' and 'Offres'. The 'Candidatures' tab is active, showing 'Nombre de réponses au format électronique : 0' and 'Nombre de réponses au format papier : 0'. A callout box points to the 'Offres' tab with the text: 'Cliquer sur l'onglet pour accéder à la page « Offres », l'écran suivant s'affiche.' Another callout box points to the zero response counts with the text: 'Signifie aucune candidature reçue'. At the bottom, there is a 'Retour' button and a 'Détail des enveloppes présentes' button.

**ANFH** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultation: **Ouverture et Analyse**

Préparation → Consultation → **Ouverture et Analyse** → Décision

➤ Référence : 12M0190  
Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

➤ Modalités de réponse

Candidatures Offres

[Fin de l'analyse ▶](#)

Nombre de réponses au format électronique : 0 ?

Nombre de réponses au format papier : 0 ?

← Retour

[Détail des enveloppes présentes](#)

Signifie aucune offre reçue

En cas de sélection antérieure des candidatures, seules les réponses admissibles sont présentées.

Cliquer sur « Fin de l'analyse » pour accéder à l'étape de décision qui permettra de déclarer le marché infructueux ou sans suite. Le tableau de bord de la consultation s'affiche.

### 4.3 Envoi d'une demande de complément d'information

Les demandes de complément d'information aux prestataires ayant déposé une offre électronique sur la plateforme, peuvent être adressées directement à partir de la page « Ouverture et analyse des offres » (voir chapitre 4.1, « Ouverture des plis »).

Pour les prestataires ayant remis une offre au format papier hors plateforme, un courriel leur est adressé à partir de la messagerie sécurisée de la plateforme des achats. Le mode opératoire est décrit ci-après.

The screenshot shows the ANFH - Plateforme des achats interface. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main header is 'ANFH - Plateforme des achats'. The left sidebar contains navigation menus for 'CONSULTATIONS', 'Autres annonces', 'DONNÉES FOURNISSEURS', 'ADMINISTRATION MÉTIER', 'ARCHIVES', 'PARAMÉTRAGE', 'NEWSLETTER', 'OUTILS DE SIGNATURE', 'AIDE', and 'PRÉ-REQUIS TECHNIQUES'. The main content area is titled 'Consultations > Tableau de bord' and features a 'Légende' section with tabs for 'Tous les statuts', 'Préparation', 'Consultation', 'Ouverture et Analyse', and 'Décision'. Below this, a table displays consultation details. The table has columns for 'Référence', 'Procédure', 'Statut', 'Auteur', 'Intitulé / Objet', 'Registres', 'Date limite de remise des plis', and 'Actions'. Three rows of consultations are visible, all for 'Emma BERLIOZ' and '12M0190'. The first row has a date limit of '06/03/2013 17:30' and a '2 + 1' status. The second row has a date limit of '22/02/2013 17:30' and a '0 + 0' status. The third row also has a date limit of '22/02/2013 17:30' and a '0 + 0' status. A callout box with a green border and arrow points to a message icon in the 'Actions' column of the first row, containing the text: 'Cliquer ici pour accéder au suivi des messages échangés. La page suivante s'affiche.'

Référence	Procédure	Statut	Auteur	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190	CONSULTAT* ...		Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	2 + 1 1 + 1 1 + 1	06/03/2013 17:30	
12M0190	CONSULTAT* ...		Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 3 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	
12M0190	A00 ...		Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	

Cliquer ici pour accéder au suivi des messages échangés. La page suivante s'affiche.

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS Consultations > Détail

**Consultations**

↳ Créer

Recherche rapide

↳ Toutes les consultations

↳ Recherche avancée

**Autres annonces**

↳ Créer

↳ Toutes les annonces d'information

↳ Toutes les annonces d'attribution

↳ Recherche avancée

**DONNÉES FOURNISSEURS**

**ADMINISTRATION MÉTIER**

**ARCHIVES**

**PARAMÉTRAGE**

**NEWSLETTER**

**OUTILS DE SIGNATURE**

**AIDE**

**PRÉ-REQUIS TECHNIQUES**

↳ Retour

Version imprimable

Version imprimable

➤ **Référence :** 12M0190

**Objet de la consultation :** Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur.

➤ **Informations complémentaires :**

➤ **Modalités de validation et mise en ligne**

➤ **Modalités de réponse**

➤ **Suivi des messages échangés et documents joints**

Suivi des messages
 **Envoyer un message**
 Envoyer une invitation à concourir

Suivi des documents d'origine externes à la plateforme  Description et mots clés des archives (métadonnées)

➤ **Droits d'accès**

➤ **Mes actions**  Afficher les actions complémentaires

Préparation	Consultation	Ouverture et Analyse	Décision
Modifier	Modifier	Modifier	Modifier
Créer une suite	0 + 0	<b>Accès aux réponses</b>	Décision / Attribuer / Notifier
Supprimer cette annonce	0 + 0	: 0 + 0	: 0 + 0
	: 1 + 1	: 0 + 0	: 0 + 0
	Créer une suite	: 1 + 1	: 1 + 1
		Créer une suite	Télécharger pli par pli
		Télécharger pli par pli	Déclarer sans suite
			Déclarer infructueux

Cliquer ici pour accéder à l'envoi de messages. La page suivante s'affiche.

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS > Envoi d'un courrier électronique

Référence : 12M0090  
Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Evaluation et prise en charge de la douleur

Type de message : Courrier de demande de complément

Message

Destinataire(s) : f.martin@formatest.fr

Objet : Courrier de demande de complément

Texte :

Entité publique : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
Intitulé de la consultation : Evaluation et prise en charge de la douleur  
Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Evaluation et prise en charge de la douleur  
Référence consultation : 12M0090  
Type de procédure : Procédure adaptée  
Date de mise en ligne : 20/12/2013 11:40  
Date et heure limite de remise des plis : 31/01/2014 17:30  
Accès direct : <https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/?page=entreprise.EntrepriseDetailConsultation&refConsultation=446&orgAcronyme=ty&code=LT221A25>

Nous vous remercions d'avoir répondu à la consultation citée en référence.  
Après analyse, il vous est demandé d'apporter les précisions suivantes : [à préciser au cas par cas](#).  
La réponse à ces questions peut se faire via l'application, à partir de la page d'accès à cette demande de complément. Il est nécessaire de disposer d'un Compte entreprise sur l'application pour accéder à cette réponse.  
Cordialement,  
Merci de votre intérêt pour cette consultation.  
La plate-forme de dématérialisation des marchés publics

Pièce(s) jointe(s) :

Options d'envoi

- 1 Courrier électronique simple (sans AR) - Attention pièce jointe < 2 Mo
- 2 Courrier électronique avec le contenu intégral et un lien AR à cliquer par chaque destinataire (le clic sur le lien AR est à la discrétion du destinataire et non obligatoire pour voir le contenu) - Attention pièce jointe < 2 Mo
- 3 Courrier électronique avec uniquement un lien de téléchargement obligatoire (AR préalable à l'accès au contenu du courrier)
- 4 Courrier électronique à un Utilisateur Entreprise inscrit, avec réponse attendue (ex : Demande de complément) avec uniquement un lien de téléchargement obligatoire (AR préalable à l'accès au contenu du courrier)

Annuler Envoyer

Sélectionner l'objet du courrier électronique dans le menu déroulant.

Cliquer sur « Editer » pour saisir l'adresse électronique du prestataire (voir page suivante).

1. Le prestataire recevra le message ci-contre. Celui-ci lui indique que des précisions concernant son offre sont demandées.  
Ce texte proposé par défaut, est à compléter.

Des pièces jointes peuvent être envoyés avec le courriel.

2. Cliquer sur la 3ème ou 4ème option pour recevoir un accusé de réception.

3. Cliquer sur « Envoyer » pour revenir au tableau de bord de la consultation.

- 1 Courrier simple, sans réception d'un accusé réception.
- 2 Courrier simple comprenant un lien sur lequel le prestataire est libre de cliquer ou non pour accusé réception.
- 3 4 Courrier avec obligation d'accuser réception pour visualiser le contenu du courrier. En cliquant sur le lien contenu dans le courrier, le prestataire accuse automatiquement réception du courrier et accède à son contenu.

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultations > Envoi d'un courrier électronique > **Ajouter / modifier les destinataires**

**Liste des destinataires**

Adresses du registre des retraits :

Adresses du registre des questions :

Adresses du registre des dépôts : jean.dupont@anth.fr, f.martin@formatest.fr

Adresses BD fournisseurs :

Adresses libres

↻ Edit

◀ Annuler

Valider ▶

**Adresses libres** : cocher la case ci-contre, puis saisir l'adresse du prestataire destinataire (si plusieurs destinataires : adresses espacées par espace, puis virgule, puis espace).

Confirmer les informations saisies en cliquant sur « Valider », et revenir à la page d'envoi d'un courrier électronique.

## 4.4 Enregistrement de la grille d'analyse des offres sur la plateforme d'achat

L'ouverture et l'analyse des offres étant réalisées, vous pouvez procéder à la formalisation des résultats de votre examen dans une grille d'analyse des offres, comprenant les critères de choix énoncés dans le dossier de consultation (critères notés et/ou pondérés).

Une fois la grille d'analyse des offres finalisée, et avant de procéder à l'attribution du marché sur la plateforme d'achat, vous avez la possibilité de mettre en ligne cette grille afin qu'elle soit enregistrée sur la plateforme, dans le dossier d'achat de votre consultation. De cette manière, une fois que votre consultation sera clôturée, la grille d'analyse sera archivée avec l'ensemble des autres documents de votre consultation sur la plateforme d'achat.

Le mode opératoire pour mettre en ligne la grille d'analyse des offres ou un autre document est décrit ci-après.

The screenshot displays the 'ANFH - Plateforme des achats' interface. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main content area is titled 'CONSULTATIONS' and 'Tableau de bord'. A sidebar on the left contains various menu items like 'Créer', 'Toutes les consultations', 'Autres annonces', and 'DONNÉES FOURNISSEURS'. The main table lists three consultations with columns for 'Référence', 'Procédure', 'Statut', 'Auteur', 'Intitulé / Objet', 'Registres', 'Date limite de remise des plis', and 'Actions'. A green callout box with the text 'Cliquer sur [lock icon], la page suivante s'affiche.' points to the lock icon in the 'Actions' column of the first row.

Référence	Procédure	Statut	Auteur	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190 CONSULTAT* ...			Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	2 + 1 1 + 1	06/03/2013 17:30	[lock icon] [info icon] [comment icon]
12M0190 CONSULTAT* ...			Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	0 + 0 3 + 0	22/02/2013 17:30	[lock icon] [info icon] [comment icon]
12M0190 A00 ...			Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	0 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	[lock icon] [info icon] [comment icon]

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS Consultations **> Détail**

← Retour Version imprimable PDF  
Version imprimable RTF

**Consultations**

↳ Créer

Recherche rapide  OK

↳ Toutes les consultations

↳ Recherche avancée

**Autres annonces**

↳ Créer

↳ Toutes les annonces d'information

↳ Toutes les annonces d'attribution

↳ Recherche avancée

**DONNÉES FOURNISSEURS**

**ADMINISTRATION MÉTIER**

**ARCHIVES**

**PARAMÉTRAGE**

**NEWSLETTER**

**OUTILS DE SIGNATURE**

**AIDE**

**PRÉ-REQUIS TECHNIQUES**

**Référence :** 12M0190

**Objet de la consultation :** Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**Informations complémentaires**

**Modalités de validation et mise en ligne**

**Modalités de réponse**

**Suivi des messages échangés et documents joints**

**Droits d'accès**

**Mes actions**  Afficher les actions complémentaires

Préparation	Consultation	Ouverture et Analyse	Décision
Modifier	Modifier	Modifier	Modifier
Publicité	Publicité	Publicité	Publicité
Publicité MO.com	Publicité MO.com	Publicité MO.com	Publicité MO.com
Créer une suite	0 - 0	Accès aux réponses	Décision / Attribuer / Notifier

Cliquer sur « Suivi des messages échangés et documents joints », les rubriques ci-dessous s'affichent.

- ✉ Suivi des messages
- ✉ Envoyer un message
- ✉ Envoyer une invitation à concourir
- 📎 Suivi des documents d'origine externe à la plate-forme
- 📎 Description et mots clés des archives (métadonnées)

Cliquer sur « Suivi des documents d'origine externe à la plateforme », la page suivante s'affiche.

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

Archives > Gestion des documents d'origine externe à la plateforme

Données Fournisseurs

Administration Métier

Archives

Paramétrage

Newsletter

Outils de Signature

Aide

Pré-requis Techniques

← Retour

Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Liste des documents d'origine externe à la plateforme

+ Ajouter un document d'origine externe à la plateforme

Cliquer sur « Ajouter un document d'origine externe à la plateforme », la fenêtre ci-dessous s'affiche.

Marchés publics électroniques - Windows Internet Explorer fourni par l'ANFH

https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/index.php5?page=agent.ArchivePopUpAjoutDocExterne&ref=340

### Ajouter un document externe

Informations sur le document externe

Placer le document dans le dossier : Publicites/Documents\_Externes

Document : [ ] Parcourir...

Description du Document : [ ]

Date de la pièce : [ ]

Annuler Valider

Choisir le dossier dans lequel le document sera archivé.

Télécharger le document à archiver.

Ajouter le cas échéant, une description ou un résumé ou un commentaire

Sélectionner la date du document.

Cliquer sur « Valider » pour enregistrer les informations et revenir à la page précédente.

ANFH.FR  
 Mercredi 3 Avril 2013 15:09 [Accueil](#) Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

Archives > Gestion des documents d'origine externe à la plate-forme

**+** Référence 12M0190  
 Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Liste des documents d'origine externe à la plate-forme

Document	Chemin	Date	Description	Supprimer
<a href="#">Grille_danalyse_technique_des_offres_formation.xls</a>	Commission_Appel_Offres/Documents_Externes	11/04/2013	Grille validée par les membres de la Commission en séance	

**+** Ajouter un document d'origine externe à la plate-forme

[← Retour](#)

Le document archivé apparaît dans la liste.

Cliquer sur « Retour » pour revenir sur la page des détails de la consultation.

## 5. DÉCISION : ATTRIBUTION DU MARCHÉ OU DÉCLARATION DE LA CONSULTATION « INFRUCTUEUSE » OU « SANS SUITE »

Lorsqu'aucune candidature ou aucune offre n'a été remise, ou lorsqu'il n'a été proposé que des [offres inappropriées<sup>\(1\)</sup>](#) ou des [offres irrégulières<sup>\(1\)</sup>](#) ou des [offres inacceptables<sup>\(1\)</sup>](#) au sens de l'article 35 du code des marchés publics, l'appel d'offres est déclaré sans suite ou infructueux par la [commission d'analyse](#) des offres.

Les candidats qui ont remis un dossier au [pouvoir adjudicateur](#) en sont informés.

L'appel d'offres est déclaré sans suite lorsque la [personne responsable du marché](#) décide de ne pas relancer de consultation malgré qu'elle n'ait reçu aucune offre qui réponde à ses attentes.

L'appel d'offres est déclaré infructueux lorsque la [personne responsable du marché](#) décide de relancer une consultation pour trouver un prestataire en mesure de fournir une prestation en adéquation avec ses attentes.

<sup>(1)</sup> Cf. définitions dans le glossaire en annexe

## 5.1 Attribution du marché et information des prestataires

### 5.1.1. Attribution du marché

The screenshot displays the ANFH - Plateforme des achats interface. The top navigation bar includes the ANFH logo, 'Accueil', and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main header is 'ANFH - Plateforme des achats'. The left sidebar contains navigation menus for 'CONSULTATIONS', 'Autres annonces', and 'DONNÉES FOURNISSEURS'. The main content area shows a 'Consultation' view with a 'Tableau de bord' tab selected. A table lists three consultations with columns for 'Référence', 'Intitulé / Objet', 'Registres', 'Date limite de remise des plis', and 'Actions'. The first row is highlighted, and a callout box points to the 'Actions' column icon.

Référence	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190 CONSULTAT* ... Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	2+1 1+1 1+1	06/03/2013 17:30	
12M0190 CONSULTAT* ... Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0+0 3+0 0+0	22/02/2013 17:30	
12M0190 A00 ... Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0+0 0+0 0+0	22/02/2013 17:30	

Cliquer ici (« Décision / Attribuer / Notifier »). la page suivante s'affiche.

Pour le lot n° 1

The screenshot displays the ANFH - Plateforme des achats interface. The top navigation bar includes the ANFH.FR logo, 'Accueil', and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main header reads 'ANFH - Plateforme des achats'. A left sidebar contains menu items: CONSULTATIONS, DONNÉES FOURNISSEURS, ADMINISTRATION MÉTIER, ARCHIVES, PARAMÉTRAGE, NEWSLETTER, OUTILS DE SIGNATURE, AIDE, and PRÉ-REQUIS TECHNIQUES. The main content area shows a consultation progress bar with steps: Préparation, Consultation, Ouverture et Analyse (highlighted), and Décision. Below the progress bar, the consultation details are shown: Référence: 12M0190 and Objet de la consultation: Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur. A 'Modalités de réponse' section is also visible. A 'Tableau de décision' section contains a table with two lots. The first lot is highlighted with a green border, and a green arrow points to its 'A renseigner' button. A callout box on the right explains that clicking this button leads to the next page for providing a decision for Lot 1.

Consultation: **> Ouverture et Analyse**

Préparation > Consultation > **Ouverture et Analyse** > Décision

+ Référence : 12M0190  
Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

+ Modalités de réponse

Offres | **Décision**

Tableau de décision

Lot	Décision	Détail
Lot 1 Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	A renseigner	
Lot 2 Lot 2 - Animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	A renseigner	

← Retour

Détail des enveloppes

Cliquer ici pour renseigner la décision pour le lot 1. La page suivante s'affiche.

Marchés publics électroniques - Windows Internet Explorer fourni par l'ANFH

https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/index.php5?page=agent.PopUpRenseignerDecision&ref=302&lot=1&callBackbutton=refreshDecision

### Renseigner la décision

N° de consultation : 12M0190

Lot : 1 - Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Type de décision :

- A renseigner
- Attribution du marché
- Déclaration Sans suite
- Déclaration Infructueux
- Sélection des entreprises (en vue de la phase suivante)
- Autre, précisez :

Annuler Valider

Internet 110%

Cliquer ici pour attribuer le lot 1 du marché. La page suivante s'affiche.



**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultation **> Ouverture et Analyse**

Préparation > Consultation > **Ouverture et Analyse** > Décision

**+ Référence :** 12M0190

**Objet de la consultation :** Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**+ Modalités de réponse**

Offres | **Décision**

**Tableau de décision**

Lot	Décision	Détail
Lot 1 Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	Attribution du marché Date -	
Lot 2 Lot 2 - Animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	A renseigner 	

[← Retour](#) [Détail des enveloppes](#)

Cliquer ici pour compléter la décision pour le lot 1. La page suivante s'affiche.

**ANFH** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS > **Décision**

DONNÉES FOURNISSEURS  
 ADMINISTRATION MÉTIER  
 ARCHIVES  
 PARAMÉTRAGE  
 NEWSLETTER  
 OUTILS DE SIGNATURE  
 AIDE  
 PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Préparation → Consultation → Ouverture et Analyse → **Décision**

+ Référence : 12M0190  
 Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**Détail de la décision**

Lot 1 : Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Décision : Attribution du marché  
 Date de la décision :    
 Commentaire :

Attributaire : N° du pl	Entreprise	Information attributaire
<input type="checkbox"/> EL 1	DUPONT	
<input checked="" type="checkbox"/> PA 1	FORMATEST	

← Retour Enregistrer

La décision est confirmée ici.

Préciser la date de la décision en cliquant sur l'icône .

Insérer un commentaire si besoin.

Pour choisir le prestataire retenu, cocher la case « attributaire » correspondante, la page suivante s'affiche.

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

Consultations > **Décision**

Préparation > Consultation > Ouverture et Analyse > **Décision**

➊ Référence : 12M0190  
 Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur.

**Détail de la décision**

Lot 1 : Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Décision : Attribution du marché  
 Date de la décision : 21/03/2013  
 Commentaire : Attribution commission 21/3/2013

Attributaire	N° du pl	Entreprise	Information attributaire
<input type="checkbox"/>	EL 1	DUPONT	
<input checked="" type="checkbox"/>	PA 1	FORMATEST	Date de notification : 01/04/2013 Code postal : 31000 PME / PMI : Oui Tranche budgétaire : 20 000 HT à 49 999,99 HT Montant du marché : 21000 EUR HT Nature des prestations : Prestations de formation Objet du marché : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur - Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur N° de marché : FC-2013-005 Fiche de recensement : Télécharger

← Retour

**Enregistrer**

Des rubriques complémentaires sont à renseigner pour le prestataire attributaire.

Renseigner les champs.

Cliquer ici pour enregistrer et retourner sur la page « Ouverture et Analyse – Décision » (voir page suivante).

Pour le lot n° 2 et les lots suivants

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

Données : > Ouverture et Analyse

Préparation > Consultation > Ouverture et Analyse > Décision

Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Modalités de réponse

Offres

Décision

Tableau de décision

Lot	Décision	Détail
Lot 1 Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	Attribution du marché Date 21/03/2013	
Lot 2 Lot 2 - Animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	A renseigner	

Retour

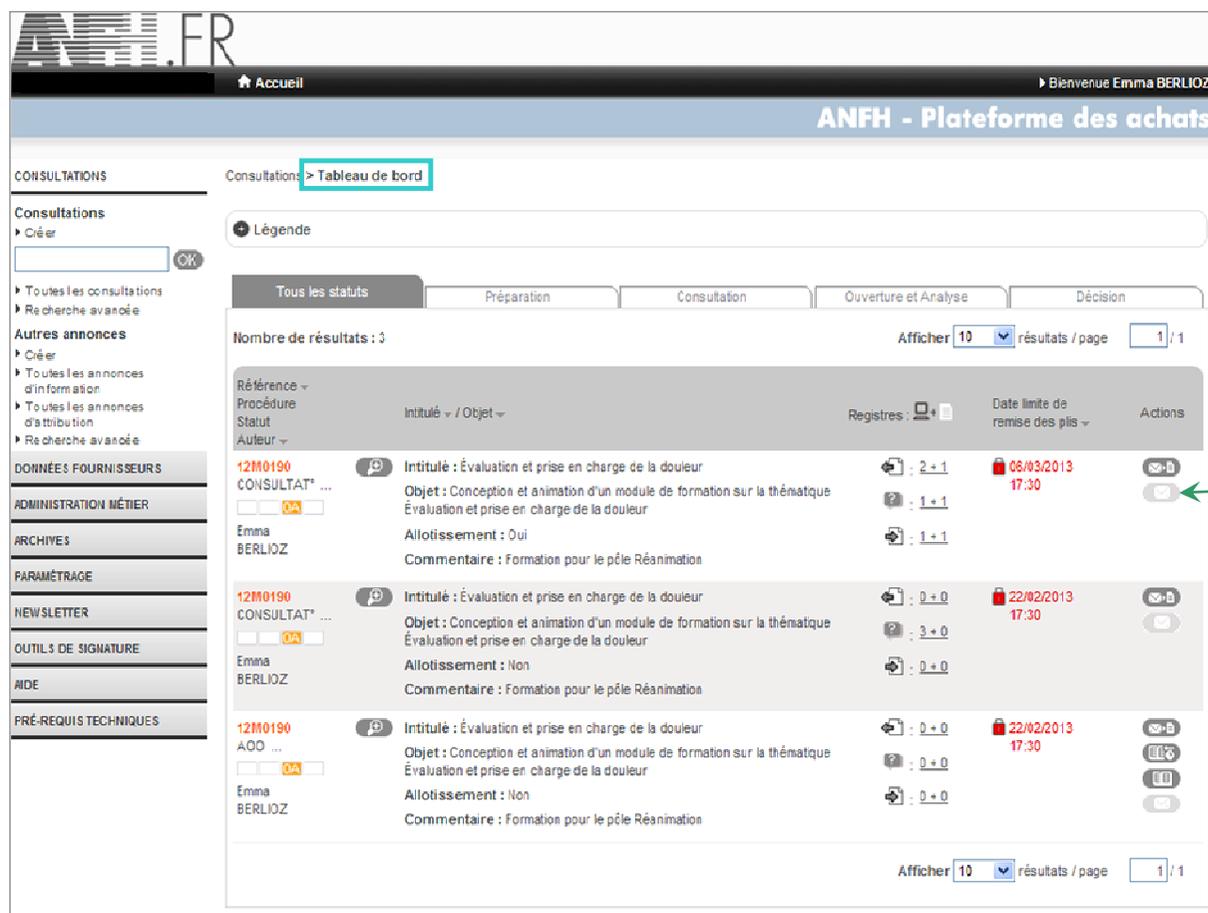
Détail des enveloppes

Le lot 1 du marché est attribué.

Cliquer ici pour renseigner la décision pour le lot 2. Appliquer le même mode opératoire pour le lot 2 et le cas échéant, les suivants, que pour le lot 1.

## 5.1.2. Information des prestataires retenus et des prestataires évincés

### Envoi des courriers de rejet



The screenshot displays the 'ANFH - Plateforme des achats' interface. The user is logged in as Emma BERLIOZ. The main content area shows a list of consultations under the 'Tableau de bord' view. The table has columns for 'Référence', 'Procédure', 'Statut', 'Auteur', 'Intitulé / Objet', 'Registres', 'Date limite de remise des plis', and 'Actions'. Three consultation entries are visible, all with the same subject: 'Évaluation et prise en charge de la douleur'. The first entry has a date limit of 08/03/2013 17:30 and 2+1 registres. The second entry has a date limit of 22/02/2013 17:30 and 3+0 registres. The third entry has a date limit of 22/02/2013 17:30 and 0+0 registres. A callout box points to the envelope icon in the 'Actions' column of the first row.

Référence	Procédure	Statut	Auteur	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190	CONSULTAT* ...	0A	Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	2 + 1	08/03/2013 17:30	
12M0190	CONSULTAT* ...	0A	Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0	22/02/2013 17:30	
12M0190	ADD ...	0A	Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0	22/02/2013 17:30	

Cliquer ici pour accéder au suivi des messages échangés. La page suivante s'affiche.

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

Consultations > Détail

Consultations

Créer

Retour

Version imprimable

Version imprimable

Recherche rapide  OK

Toutes les consultations

Recherche avancée

Autres annonces

Créer

Toutes les annonces d'information

Toutes les annonces d'attribution

Recherche avancée

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Informations complémentaires

Modalités de validation et mise en ligne

Modalités de réponse

Suivi des messages échangés et documents joints

Suivi des messages

Envoyer un message

Envoyer une invitation à concourir

Suivi des documents d'origine externe à la plate-forme

Description et mots clés des archives (métadonnées)

Droits d'accès

Mes actions

Afficher les actions complémentaires

Préparation	Consultation	Ouverture et Analyse	Décision
Modifier	Modifier	Modifier	Modifier
Créer une suite	- 2+1	Accès aux réponses	Décision / Attribuer / Notifier
Supprimer cette annonce	1+1	2+1	2+1
	1+1	1+1	1+1
	Créer une suite	1+1	1+1
		Créer une suite	Télécharger pli par pli
		Télécharger pli par pli	Déclarer sans suite
			Déclarer infructueux
			Créer une suite
			Créer annonce d'attribution

Retour

Version imprimable

Version imprimable

Cliquer ici pour envoyer un message, la page suivante s'affiche.

Vendredi 22 Nov. 2013 14:58 Accueil ANFH - Plateforme des achats Bienvenue Emma BERLIOZ

CONSULTATIONS

DOINNEES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION METIER

ARCHIVES

PARAMETRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRE-REQUIS TECHNIQUES

Consultations > Envoi d'un courrier électronique

Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Type de message : **Courrier de rejet**

Message

Destinataire(s) :

**Editer**

Objet : Courrier de rejet

Texte :

Entité publique : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
 Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
 Intitulé de la consultation : Évaluation et prise en charge de la douleur  
 Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur  
 Référence consultation : 12M0190  
 Type de procédure : Procédure adaptée  
 Date de mise en ligne : 29/04/2013 15:57  
 Date et heure limite de remise des plis : 29/04/2013 16:30  
 Accès direct : <https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/?page=entreprise.EntrepriseDetailConsultation&refConsultation=358&orgAcronyme=15&code=K0W8va30>

Nous vous remercions d'avoir répondu à la consultation citée en référence.  
 Nous sommes toutefois au regret de vous annoncer que votre réponse n'a pas été retenue par le Représentant du Pouvoir Adjudicateur.  
 Cordialement.

Merci de votre intérêt pour cette consultation.  
 La plate-forme de dématérialisation des marchés publics

Pièce(s) jointe(s) : **Editer**

Options d'envoi

- Courrier électronique simple (sans AR) - Attention pièce jointe < 2 Mo
- Courrier électronique avec le contenu intégral et un lien AR à cliquer par chaque destinataire (le clic sur le lien AR est à la discrétion du destinataire et non obligatoire pour voir le contenu) - Attention pièce jointe < 2 Mo
- Courrier électronique avec uniquement un lien de téléchargement obligatoire (AR préalable à l'accès au contenu du courrier)
- Courrier électronique à un Utilisateur Entreprise inscrit, avec réponse attendue (ex : Demande de complément) avec uniquement un lien de téléchargement obligatoire (AR préalable à l'accès au contenu du courrier)

**Annuler** **Envoyer**

Choisir « courrier de rejet » dans la liste déroulante des modèles.

Cliquer sur « Editer » pour saisir les adresses mails des prestataires que vous souhaitez consulter (voir page suivante)

Les prestataires recevront automatiquement le message ci-contre. Ce message est modifiable.

Cliquer sur la 3<sup>ème</sup> ou 4<sup>ème</sup> option pour recevoir un accusé de réception.

- 1 Courrier simple, sans réception d'un accusé réception.
- 2 Courrier simple comprenant un lien sur lequel le prestataire est libre de cliquer ou non pour accusé réception.
- 3 4 Courrier avec obligation d'accuser réception pour visualiser le contenu du courrier. En cliquant sur le lien contenu dans le courrier, le prestataire accuse automatiquement réception du courrier et accède à son contenu.

Cliquer sur « Envoyer ».

ANFH.FR

Accueil

Bienvenue Emma BERLIOZ

ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

Consultations > Envoi d'un courrier électronique > **Ajouter / modifier les destinataires**

**Liste des destinataires**

Adresses du registre des retraits : f.martin@formatest.fr , plateforme.achat@anhf.fr , jean.dupont@anhf.fr

Adresses du registre des questions : plateforme.achat@anhf.fr , f.martin@formatest.fr

Adresses du registre des dépôts : jean.dupont@anhf.fr , f.martin@formatest.fr

Adresses BD fournisseurs :

Adresses libres ? jean.dupont@anhf.fr

Editer

Annuler Valider

**Adresses électroniques des registres :** les adresses électroniques sont automatiquement identifiées à partir des informations fournies par les registres des retraits, des questions et des dépôts.

**Adresses libres :** cocher la case ci-contre, puis saisir la ou les adresses des prestataires dont les offres ne sont pas retenues (si plusieurs : espacées par espace, puis virgule, puis espace). NB : un « copier-coller » des adresses des prestataires concernés, à partir des données des registres ci-dessus, est possible.

Confirmer les informations saisies en cliquant sur « Valider », et revenir à la page d'envoi d'un courrier électronique.

Envoi du courrier d'attribution du marché

The screenshot shows the ANFH - Plateforme des achats interface. The top navigation bar includes 'Accueil' and 'Bienvenue Emma BERLIOZ'. The main header is 'ANFH - Plateforme des achats'. The left sidebar contains navigation options like 'CONSULTATIONS', 'Autres annonces', and 'DONNÉES FOURNISSEURS'. The main content area is titled 'Consultations > Tableau de bord' and features a 'Légende' section and a table of results. The table has columns for 'Référence', 'Intitulé / Objet', 'Registres', 'Date limite de remise des plis', and 'Actions'. Three rows of consultation data are visible, each with a message icon in the 'Actions' column. A green callout box points to the message icon in the first row.

Référence	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190 CONSULTAT* ...	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	2 + 1 1 + 1	06/03/2013 17:30	[Message icon]
12M0190 CONSULTAT* ...	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	0 + 0 3 + 0	22/02/2013 17:30	[Message icon]
12M0190 AOD ...	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	0 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	[Message icon]

Cliquer ici pour accéder au suivi des messages échangés. La page suivante s'affiche.

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS Consultations > Détail

Consultations ← Retour

Recherche rapide

[Toutes les consultations](#)  
[Recherche avancée](#)

**Autres annonces**  
[Créer](#)  
[Toutes les annonces d'information](#)  
[Toutes les annonces d'attribution](#)  
[Recherche avancée](#)

[DONNÉES FOURNISSEURS](#)  
[ADMINISTRATION MÉTIER](#)  
[ARCHIVES](#)  
[PARAMÉTRAGE](#)  
[NEWSLETTER](#)  
[OUTILS DE SIGNATURE](#)  
[AIDE](#)  
[PRÉ-REQUIS TECHNIQUES](#)

**Référence :** 12M0190

**Objet de la consultation :** Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**Informations complémentaires**

**Modalités de validation et mise en ligne**

**Modalités de réponse**

**Suivi des messages échangés et documents joints**

Suivi des messages   
  [Envoyer un message](#)   
  [Envoyer une invitation à concourir](#)  
 [Suivi des documents d'origine externe à la plate-forme](#)   
  [Description et mots clés des archives \(métadonnées\)](#)

**Droits d'accès**

**Mes actions**  Afficher les actions complémentaires

Préparation	Consultation	Ouverture et Analyse	Décision
<a href="#">Modifier</a>	<a href="#">Modifier</a>	<a href="#">Modifier</a>	<a href="#">Modifier</a>
<a href="#">Créer une suite</a>	<a href="#">2+1</a>	<a href="#">Accès aux réponses</a>	<a href="#">Décision / Attribuer / Notifier</a>
<a href="#">Supprimer cette annonce</a>	<a href="#">1+1</a>	<a href="#">2+1</a>	<a href="#">2+1</a>
	<a href="#">1+1</a>	<a href="#">1+1</a>	<a href="#">1+1</a>
	<a href="#">Créer une suite</a>	<a href="#">1+1</a>	<a href="#">1+1</a>
		<a href="#">Créer une suite</a>	<a href="#">Télécharger pli par pli</a>
		<a href="#">Télécharger pli par pli</a>	<a href="#">Déclarer sans suite</a>
			<a href="#">Déclarer infructueux</a>
			<a href="#">Créer une suite</a>
			<a href="#">Créer annonce d'attribution</a>

← Retour

Cliquer ici pour envoyer un message, la page suivante s'affiche.

ANFH - Plateforme des achats

Bienvenue Emma BERLIOZ

Accueil

CONSULTATIONS

Consultations > Envoi d'un courrier électronique

Données fournisseurs

Administration métier

Archives

Paramétrage

Newsletter

Outils de signature

Aide

Pré-requis techniques

Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Type de message : Courrier de notification

Message

Destinataire(s) :

Editer

Objet : Courrier de notification

Texte :

Entité publique : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
 Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
 Intitulé de la consultation : Évaluation et prise en charge de la douleur  
 Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur  
 Référence consultation : 12M0190  
 Type de procédure : Procédure adaptée  
 Date de mise en ligne : 29/01/2013 17:11  
 Date et heure limite de remise des plis : 09/03/2013 17:30  
 Accès direct : <https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/?page=entreprise.EntrepriseDetailConsultation&refConsultation=302&orgAcronym=t5y&code=KDWva30>

Votre entreprise a été déclarée attributaire de la consultation citée en référence.  
 Veuillez trouver à titre de notification le marché signé par le Représentant du Pouvoir Adjudicateur.  
 L'Accusé de réception de ce message vaut notification officielle du marché.

Merci de votre intérêt pour cette consultation.  
 La plate-forme de dématérialisation des marchés publics

Pièce(s) jointe(s) :

Editer

Options d'envoi

1  Courrier électronique simple (sans AR) - Attention pièce jointe < 2 Mo

2  Courrier électronique avec le contenu intégral et un lien AR à cliquer par chaque destinataire (le clic sur le lien AR est à la discrétion du destinataire et non obligatoire pour voir le contenu) - Attention pièce jointe < 2 Mo

3  Courrier électronique avec uniquement un lien de téléchargement obligatoire (AR préalable à l'accès au contenu du courrier)

4  Courrier électronique à un Utilisateur Entreprise inscrit, avec réponse attendue (ex : Demande de complément) avec uniquement un lien de téléchargement obligatoire (AR préalable à l'accès au contenu du courrier)

Annuler Envoyer

Choisir « courrier de notification » dans la liste déroulante des modèles.

Cliquer sur « Editer » pour saisir les adresses mails des prestataires que vous souhaitez consulter (voir page suivante)

Les prestataires recevront automatiquement le message ci-contre. Ce message est modifiable.

Cliquer sur la 3<sup>ème</sup> ou 4<sup>ème</sup> option pour recevoir un accusé de réception.

- 1 Courrier simple, sans réception d'un accusé réception.
- 2 Courrier simple comprenant un lien sur lequel le prestataire est libre de cliquer ou non pour accusé réception.
- 3 4 Courrier avec obligation d'accuser réception pour visualiser le contenu du courrier. En cliquant sur le lien contenu dans le courrier, le prestataire accuse automatiquement réception du courrier et accède à son contenu.

Cliquer sur « Envoyer ».

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS  
DONNÉES FOURNISSEURS  
ADMINISTRATION MÉTIER  
ARCHIVES  
PARAMÉTRAGE

Consultations > Envoi d'un courrier électronique > **Ajouter / modifier les destinataires**

**Liste des destinataires**

Adresses du registre des retraits : f.martin@formatest.fr , plateforme.achat@anfh.fr , jean.dupont@anfh.fr

Adresses du registre des questions : plateforme.achat@anfh.fr , f.martin@formatest.fr

Adresses du registre des dépôts : jean.dupont@anfh.fr , f.martin@formatest.fr

Adresses BD fournisseurs :

Adresses libres : f.martin@formatest.fr

**Adresses électroniques des registres :** les adresses électroniques sont automatiquement identifiées à partir des informations fournies par les registres des retraits, des questions et des dépôts.

**Adresses libres :** cocher la case ci-contre, puis saisir la ou les adresses des prestataires dont les offres ne sont pas retenues (si plusieurs : espacées par une virgule).  
NB : un « copier-coller » des adresses des prestataires concernés, à partir des données des registres ci-dessus, est possible.

Confirmer les informations saisies en cliquant sur « Valider », et revenir à la page d'envoi d'un courrier électronique.

## 5.2 Déclaration de la consultation « infructueuse » ou « sans suite » et relance automatique d'une consultation en apportant des modifications

### 5.2.1 Déclaration de la consultation « Infructueuse » ou « sans suite » (Cf. définitions dans le glossaire en annexe)

The screenshot displays the ANFH - Plateforme des achats interface. The main content area shows a list of consultations under the 'Tableau de bord' tab. The table has columns for 'Référence', 'Procédure', 'Statut', 'Auteur', 'Intitulé / Objet', 'Registres', 'Date limite de remise des plis', and 'Actions'. Three consultations are listed, all with the same title and object: 'Évaluation et prise en charge de la douleur' and 'Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur'. The first consultation is in 'Préparation' status, while the others are in 'Consultation' status. A callout box with a green border points to the 'Actions' column of the first row, containing the text: 'Cliquer ici (« Décision / Attribuer / Notifier »). la page suivante s'affiche.'

Référence	Procédure	Statut	Auteur	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190	CONSULTAT*	Préparation	Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	2 + 1 1 + 1 1 + 1	06/03/2013 17.30	[Icon]
12M0190	CONSULTAT*	Consultation	Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 3 + 0 0 + 0	22/02/2013 17.30	[Icon]
12M0190	AOO ...	Consultation	Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	22/02/2013 17.30	[Icon]

Cliquer ici (« Décision / Attribuer / Notifier »). la page suivante s'affiche.

**ANFH.FR** Accueil ▶ Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultation **» Ouverture et Analyse**

Préparation
Consultation
Ouverture et Analyse
Décision

● Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

● Modalités de réponse

Offres
Décision

Tableau de décision

Lot	
Décision	Détail
Lot 1 Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	A renseigner
Lot 2 Lot 2 - Animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	A renseigner

← Retour Détail des enveloppes

Cliquer ici pour renseigner la décision pour le lot 1. La page suivante s'affiche.

Marchés publics électroniques - Windows Internet Explorer fourni par TANFH

https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/index.php?page=agent.PopUp.enseignerDecision&ref=357&lot=1&callbackbutton=refreshDecision

### Renseigner la décision

N° de consultation : 12M0150

Lot : 1 - Lct 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Type de décision :

- A renseigner
- Attribution du marché
- Déclaration Sans suite
- Déclaration Infructueux
- Sélection des entreprises (en vue de la phase suivante)
- Autre, précisez:

Annuler Valider

Terminé Incernet 110%

Cliquer ici :  
- Pour déclarer le lot 1  
du marché sans suite,  
- ou infructueux.  
La page suivante s'affiche.

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultation: **Ouverture et Analyse**

Préparation → Consultation → **Ouverture et Analyse** → Décision

➤ Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

➤ Modalités de réponse

Offres Décision

Tableau de décision

Lot	Décision	Détail
Lot 1 Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	Déclaration infructueux Date -	
Lot 2 Lot 2 - Animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	A renseigner 	

← Retour Détail des enveloppes

Cliquer ici compléter la décision pour le lot 1. La page suivante s'affiche.

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS Consultation > **Décision**

DOMINÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Préparation → Consultation → Ouverture et Analyse → **Décision**

➤ **Référence :** 12M0190  
**Objet de la consultation :** Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**Détail de la décision**

Lot 1 : Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Décision : **Déclaration infructueux**

Date de la décision :

Commentaire :

[Retour](#) Enregistrer

La décision est précisée ici (déclaration sans suite ou déclaration infructueux selon la décision renseignée en page précédente).

Préciser la date de la décision en cliquant sur l'icône

Insérer un commentaire si besoin.

Cliquer ici pour enregistrer et retourner sur la page « Ouverture et Analyse – Décision » (voir page suivante).

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Consultations > **Ouverture et Analyse**

Préparation
Consultation
**Ouverture et Analyse**
Décision

**Référence :** 12M0190

**Objet de la consultation :** Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**Modalités de réponse**

Offres
**Décision**

**Tableau de décision**

Lot	Détail
<b>Décision</b> Lot 1 Lot 1 - Conception d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	Déclaration infructueuse Date 01/04/2013
Lot 2 Lot 2 - Animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur	A renseigner

← Retour Détail des enveloppes présentes

Le lot 1 du marché est bien déclaré infructueux.

Cliquer ici pour renseigner la décision pour le lot 2, c'est-à-dire l'attribuer, ou le cas échéant, le déclarer sans suite ou infructueux. Appliquer le même mode opératoire pour le lot 2 et le cas échéant, les suivants, que pour le lot 1.

## 5.2.2 Information des prestataires de la consultation « infructueuse » ou « sans suite »

Le mode opératoire est le même dans les deux cas.

The screenshot shows the ANFH - Plateforme des achats interface. The main content area displays a list of consultations under the 'Tableau de bord' tab. The table has columns for 'Référence', 'Procédure', 'Statut', 'Auteur', 'Initulé / Objet', 'Registres', 'Date limite de remise des plis', and 'Actions'. Three consultations are listed, all with the same title and object: 'Évaluation et prise en charge de la douleur' and 'Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur'. The first consultation is by Emma BERLIOZ, with 2+1 registres and a deadline of 06/03/2013 17:30. The second and third consultations are also by Emma BERLIOZ, with 0+0 registres and a deadline of 22/02/2013 17:30. A callout box points to the message icon in the 'Actions' column of the first consultation, with the text: 'Cliquer ici pour accéder au suivi des messages échangés. La page suivante s'affiche.'

Référence	Procédure	Statut	Auteur	Initulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12/M/0190	CONSULTAT*		Emma BERLIOZ	Initulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	2+1 1+1 1+1	06/03/2013 17:30	[Message icon]
12/M/0190	CONSULTAT*		Emma BERLIOZ	Initulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0+0 3+0 0+0	22/02/2013 17:30	[Message icon]
12/M/0190	AOO		Emma BERLIOZ	Initulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0+0 0+0 0+0	22/02/2013 17:30	[Message icon] [Print icon] [Export icon]

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS Consultations > Détail

Consultations ← Retour

Recherche rapide

Toutes les consultations  
Recherche avancée

Autres annonces  
Créer  
Toutes les annonces d'information  
Toutes les annonces d'attribution  
Recherche avancée

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

**Référence :** 12M0190

**Objet de la consultation :** Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**Informations complémentaires**

**Modalités de validation et mise en ligne**

**Modalités de réponse**

**Suivi des messages échangés et documents joints**

Suivi des messages  
  Envoyer un message  
  Envoyer une invitation à concourir  
 Suivi des documents d'origine externe à la plate-forme  
  Description et mots clés des archives (métadonnées)

**Droits d'accès**

**Mes actions**  Afficher les actions complémentaires

Préparation	Consultation	Ouverture et Analyse	Décision
<input type="button" value="Modifier"/>	<input type="button" value="Modifier"/>	<input type="button" value="Modifier"/>	<input type="button" value="Modifier"/>
<input type="button" value="Créer une suite"/>	<input type="button" value="Accès aux réponses"/>	<input type="button" value="Accès aux réponses"/>	<input type="button" value="Décision / Attribuer / Notifier"/>
<input type="button" value="Supprimer cette annonce"/>	<input type="button" value="1 + 1"/>	<input type="button" value="2 + 1"/>	<input type="button" value="2 + 1"/>
	<input type="button" value="1 + 1"/>	<input type="button" value="1 + 1"/>	<input type="button" value="1 + 1"/>
	<input type="button" value="Créer une suite"/>	<input type="button" value="1 + 1"/>	<input type="button" value="1 + 1"/>
		<input type="button" value="Créer une suite"/>	<input type="button" value="Télécharger pli par pli"/>
		<input type="button" value="Télécharger pli par pli"/>	<input type="button" value="Déclarer sans suite"/>
			<input type="button" value="Déclarer infructueux"/>
			<input type="button" value="Créer une suite"/>
			<input type="button" value="Créer annonce d'attribution"/>

← Retour

Cliquer ici pour envoyer un message, la page suivante s'affiche.

ANFH - Plateforme des achats

Bienvenue Emma BERLIOZ

Consultations > Envoi d'un courrier électronique

Référence : 12M0190

Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

Type de message : Avertissement - Annulation de consultation

Message

Destinataire(s) :

Objet : Avertissement - Annulation de consultation

Texte :

Entité publique : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
 Service : ANFH - Etablissements de la fonction publique hospitalière  
 Intitulé de la consultation : Évaluation et prise en charge de la douleur  
 Objet de la consultation : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur  
 Référence consultation : 12M0190  
 Type de procédure : Procédure adaptée  
 Date de mise en ligne : 29/01/2013 17:11  
 Date et heure limite de remise des plis : 08/03/2013 17:30  
 Accès direct : <https://mpe-anfh-preprod.local-trust.com/?page=entreprise&entrepriseDetailConsultation&refConsultation=302&orgAcronym=etfy&code=KDW6va30>  
 La consultation citée en référence a été annulée. Cordialement.  
 Merci de votre intérêt pour cette consultation.  
 La plate-forme de dématérialisation des marchés publics

Pièce(s) jointe(s) :

Options d'envoi

- 1 Courrier électronique simple (sans AR) . Attention pièce jointe < 2 Mo
- 2 Courrier électronique avec le contenu intégral et un lien AR à cliquer par chaque destinataire (le clic sur le lien AR est à la discrétion du destinataire et non obligatoire pour voir le contenu) . Attention pièce jointe < 2 Mo
- 3 Courrier électronique avec uniquement un lien de téléchargement obligatoire (AR préalable à l'accès au contenu du courrier)
- 4 Courrier électronique à un Utilisateur Entreprise inscrit, avec réponse attendue (ex : Demande de complément) avec uniquement un lien de téléchargement obligatoire (AR préalable à l'accès au contenu du courrier)

Annuler Envoyer

Cliquer sur la 3<sup>ème</sup> ou 4<sup>ème</sup> option pour recevoir un accusé de réception.

Choisir « Avertissement – Annulation de consultation » dans la liste déroulante des modèles.

Cliquer sur « Editer » pour saisir les adresses mails des prestataires que vous souhaitez consulter (voir page suivante)

Les prestataires recevront automatiquement le message ci-contre. Il est conseillé d'adapter ce texte en indiquant le motif de l'annulation de la consultation.  
 NB : La consultation est déclarée **sans suite** lorsque le pouvoir adjudicateur décide de ne pas relancer de consultation malgré qu'elle n'ait reçu aucune offre qui réponde à ses attentes. Le pouvoir adjudicateur peut également déclarer la procédure sans suite à tout moment pour un motif d'intérêt général.  
 La consultation est déclaré **infructueuse** lorsque le pouvoir adjudicateur décide de relancer la consultation pour trouver un prestataire en mesure de fournir une prestation en adéquation avec ses attentes.

- 1 Courrier simple, sans réception d'un accusé réception.
- 2 Courrier simple comprenant un lien sur lequel le prestataire est libre de cliquer ou non pour accusé réception.
- 3 4 Courrier avec obligation d'accuser réception pour visualiser le contenu du courrier. En cliquant sur le lien contenu dans le courrier, le prestataire accuse automatiquement réception du courrier et accède à son contenu.

Cliquer sur « Envoyer ».

**ANFH.FR** Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS Consultations > Envoi d'un courrier électronique > **Ajouter / modifier les destinataires**

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

**Liste des destinataires**

Adresses du registre des retraits : f.martin@formatest.fr , plateforme.achat@anfh.fr , jean.dupont@anfh.fr

Adresses du registre des questions : plateforme.achat@anfh.fr , f.martin@formatest.fr

Adresses du registre des dépôts : jean.dupont@anfh.fr , f.martin@formatest.fr

Adresses BD fournisseurs :

Adresses libres : ?

Modifier

Annuler Valider

**Adresses électroniques des registres :** les adresses électroniques sont automatiquement identifiées à partir des informations fournies par les registres des retraits, des questions et des dépôts. Pour une consultation déclarée infructueuse, choisir les adresses du registre des dépôts (prestataires ayant déposé une offre).

**Adresses libres :** cocher la case ci-contre, puis saisir la ou les adresses des prestataires dont les offres ne sont pas retenues (si plusieurs : espacées par une virgule). NB : un « copier-coller » des adresses des prestataires concernés, à partir des données des registres ci-dessus, est possible.

Confirmer les informations saisies en cliquant sur « Valider », et revenir à la page d'envoi d'un courrier électronique.

### 5.2.3 Création d'une suite pour relance de la consultation déclarée infructueuse

ANFH - Plateforme des achats

Accueil | Bienvenue Emma BERLIOZ

CONSULTATIONS > Consultations > **Tableau de bord**

Créer [OK]

Toutes les consultations  
Recherche avancée

Autres annonces  
Créer  
Toutes les annonces d'information  
Toutes les annonces d'attribution  
Recherche avancée

DONNÉES FOURNISSEURS  
ADMINISTRATION MÉTIER  
ARCHIVES  
PARAMÉTRAGE  
NEWSLETTER  
OUTILS DE SIGNATURE  
AIDE  
PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Légende

Tous les statuts | Préparation | Consultation | Ouverture et Analyse | Décision

Nombre de résultats : 3 | Afficher 10 résultats / page | 1 / 1

Référence	Procédure	Statut	Auteur	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des pls	Actions
12M0190	CONSULTAT* ...		Emma BERLIOZ	<b>Intitulé :</b> Évaluation et prise en charge de la douleur <b>Objet :</b> Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur <b>Allotissement :</b> Cui <b>Commentaire :</b> Formation pour le pôle Réanimation	2 + 1 1 + 1 1 + 1	06/03/2013 17:30	
12M0190	CONSULTAT* ...		Emma BERLIOZ	<b>Intitulé :</b> Évaluation et prise en charge de la douleur <b>Objet :</b> Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur <b>Allotissement :</b> Non <b>Commentaire :</b> Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 3 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	
12M0190	AOO ...		Emma BERLIOZ	<b>Intitulé :</b> Évaluation et prise en charge de la douleur <b>Objet :</b> Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur <b>Allotissement :</b> Non <b>Commentaire :</b> Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	

Afficher 10 résultats / page | 1 / 1

Cliquer ici pour accéder au détail des actions. La page suivante s'affiche.

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS Consultation > **Détail**

Consultations ← Retour

Recherche rapide  OK

Toutes les consultations  
 Recherche avancée

Autres annonces

Créer  
 Toutes les annonces d'information  
 Toutes les annonces d'attribution  
 Recherche avancée

DONNÉES FOURNISSEURS  
 ADMINISTRATION MÉTIER  
 ARCHIVES  
 PARAMÉTRAGE  
 NEWSLETTER  
 OUTILS DE SIGNATURE  
 AIDE  
 PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

**+ Référence :** 12M0190

**Objet de la consultation :** Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur

**+ Informations complémentaires**

**+ Modalités de validation et mise en ligne**

**+ Modalités de réponse**

**+ Suivi des messages échangés et documents joints**

**+ Droits d'accès**

[Version imprimable](#)  
[Version imprimable](#)

**+ Mes actions**  Afficher les actions complémentaires

Préparation	Consultation	Ouverture et Analyse	Décision
<p>Modifier</p> <p>Créer une suite</p> <p>Supprimer cette annonce</p>	<p>Modifier</p> <p>0 + 0</p> <p>0 + 0</p> <p>0 + 0</p> <p>Créer une suite</p>	<p>Modifier</p> <p>Accès aux réponses</p> <p>0 + 0</p> <p>0 + 0</p> <p>0 + 0</p> <p>Créer une suite</p> <p>Télécharger pli par pli</p>	<p>Modifier</p> <p>Décision / Attribuer / Notifier</p> <p>0 + 0</p> <p>0 + 0</p> <p>0 + 0</p> <p>Télécharger pli par pli</p> <p>Déclarer sans suite</p> <p>Déclarer infructueux</p> <p><b>Créer une suite</b></p> <p>Créer annonce d'attribution</p>

[Version imprimable](#)  
[Version imprimable](#)

← Retour

Cliquer ici pour créer une suite.  
La page suivante s'affiche.

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS Consultation: **> Modifier une consultation avant validation**

**Consultations**

↳ Créer

**Recherche rapide**

↳ Toutes les consultations

↳ Recherche avancée

**Autres annonces**

↳ Créer

↳ Toutes les annonces d'information

↳ Toutes les annonces d'attribution

↳ Recherche avancée

**DONNÉES FOURNISSEURS**

**ADMINISTRATION MÉTIER**

**ARCHIVES**

**PARAMÉTRAGE**

**NEWSLETTER**

**OUTILS DE SIGNATURE**

**AIDE**

**PRÉ-REQUIS TECHNIQUES**

Identification

Calendrier

Documents joints DCE

Modalités de réponse

Droits d'accès

Le symbole \* indique les champs obligatoires

**Identification de la consultation**

Type d'annonce\* :

Type de procédure\* :

Référence\* :  ( Minimum 5 caractères alphanumériques, - ou \_ )

Catégorie principale\* :

Intitulé de la consultation :

Objet de la consultation\* :

Commentaire interne (non visualisable par les prestataires) :

Lieu d'exécution\* :

Merci de saisir le code CPV suivant :   (Services de formation)

Allotissement :  Consultation non allotie  Consultation à plusieurs lots

Suivant →

La consultation est pré saisie avec les informations de celle déclarée infructueuse. Pour y apporter des modifications, se reporter au chapitre 2, « Préparation d'une consultation pour un acte d'achat de formation ».

**Modifier manuellement la référence de la consultation. Dans le cas contraire, la plateforme conservera la même référence.**

## 6. ARCHIVAGE DU DOSSIER D'ACHAT

Cliquer sur la rubrique  
« Archives »

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

**ANFH - Plateforme des achats**

CONSULTATIONS Consultation > **Tableau de bord**

Consultations  
 > Créer  
 Recherche rapide  OK  
 > Toutes les consultations  
 > Recherche avancée  
 Autres annonces  
 > Créer  
 > Toutes les annonces d'information  
 > Toutes les annonces d'attribution  
 > Recherche avancée  
 DONNÉES FOURNISSEURS  
 ADMINISTRATION MÉTIER  
 ARCHIVES  
 PARAMÉTRAGE  
 NEWSLETTER  
 OUTILS DE SIGNATURE  
 AIDE  
 PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

+ Légende

Tous les statuts | Préparation | Consultation | Ouverture et Analyse | Décision

Nombre de résultats : 5 Afficher 10 résultats / page 1 / 1

Référence Procédure Statut Auteur	Intitulé / Objet / Allotissement	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190 CONSULTAT* Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	29/04/2013 15:30	[Icons]
12M0190 CONSULTAT* Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	29/04/2013 15:30	[Icons]
12M0190 CONSULTAT* Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Oui Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	2 + 1 1 + 1 1 + 1	06/03/2013 17:30	[Icons]
12M0190 CONSULTAT* Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 3 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	[Icons]
12M0190 AOC ... Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la thématique Évaluation et prise en charge de la douleur Allotissement : Non Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	22/02/2013 17:30	[Icons]

Afficher 10 résultats / page 1 / 1

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS Archives > Recherche avancée > >Résultat

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

Recherche rapide  OK

Toutes les consultations  
Recherche avancée

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

+ Légende

Tous les statuts Décision À Archiver Archive réalisée

Nombre de résultats : 12 Afficher 10 résultats / page 1 / 2

Référence - Procédure Statut Auteur	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
<input type="checkbox"/> 12M0190 CONSULTAT* Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la ... Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	29/04/2013 15:30	
<input checked="" type="checkbox"/> 12M0190 CONSULTAT* Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la ... Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	29/04/2013 15:30	
<input type="checkbox"/> 12M0190 CONSULTAT* Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la ... Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 1 + 1	04/04/2013 15:00	
<input type="checkbox"/> 12M0190 CONSULTAT* Emma BERLIOZ	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la ... Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation	0 + 0 0 + 0 0 + 0	01/04/2013 17:30	

Sélectionner la consultation à archiver

Cliquer ici pour archiver la consultation. Le message ci-dessous s'affiche, cliquer sur « OK ».

Message de la page Web

Confirmez vous l'archivage de cette consultation ?  
Vous pourrez toujours télécharger l'archive depuis la plate-forme.

La page suivante s'affiche.

ANFH.FR

Accueil Bienvenue Emma BERLIOZ

## ANFH - Plateforme des achats

CONSULTATIONS Archives > Recherche avancée > Résultat

DONNÉES FOURNISSEURS

ADMINISTRATION MÉTIER

ARCHIVES

Recherche rapide  OK

Toutes les consultations  
Recherche avancée

PARAMÉTRAGE

NEWSLETTER

Outils de signature

AIDE

PRÉ-REQUIS TECHNIQUES

Légende

Tous les statuts Décision À Archiver Archive réalisée

Nombre de résultats : 12 Afficher 10 résultats / page 1 / 2

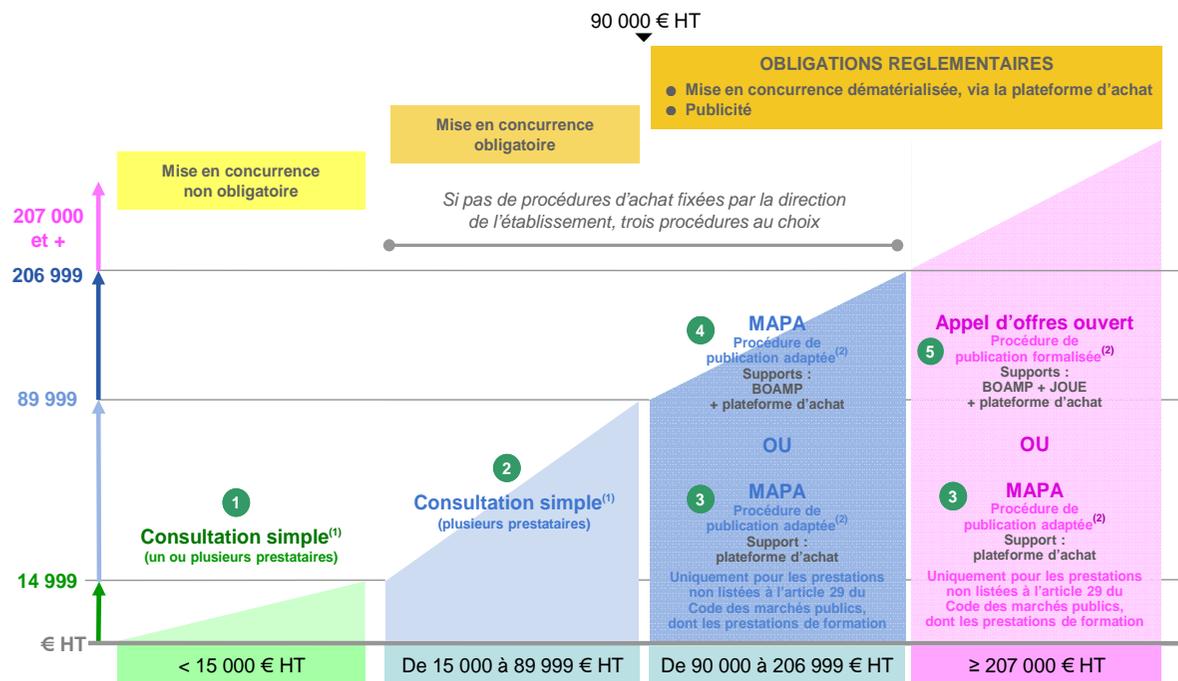
Référence Procédure Statut Auteur	Intitulé / Objet	Registres	Date limite de remise des plis	Actions
12M0190 CONSULTAT*	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la ... Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation Emma BERLIOZ	0 + 0 0 + 0 0 + 0	29/04/2013 15:30	[Icons]
12M0190 CONSULTAT*	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la ... Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation Emma BERLIOZ	0 + 0 0 + 0 0 + 0	29/04/2013 15:30	[Icons]
12M0190 MAPA	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la ... Commentaire : Formation pour le pôle Réanimation Emma BERLIOZ	0 + 0 0 + 0 1 + 1	04/04/2013 15:00	[Icons]
12M0190 MAPA	Intitulé : Évaluation et prise en charge de la douleur Objet : Conception et animation d'un module de formation sur la ...	0 + 0	01/04/2013 17:30	[Icons]

La consultation est archivée.

# ANNEXE 1 : CERTIFICATS ET SIGNATURES ÉLECTRONIQUES

(Suite aux modifications intervenues récemment dans la réglementation, ce chapitre est en cours de rédaction.)

# ANNEXE 2 : PROCÉDURES ISSUES DU CODE DES MARCHÉS PUBLICS APPLICABLES À L'ACHAT DE FORMATION



(1) Consultation : invitation à candidater adressée aux prestataires choisis (envoi du dossier de consultation à un nombre restreint de prestataires)

(2) Procédures de publication : publicité (publication d'un avis informant tous les prestataires du marché de la possibilité de candidater et de remettre une offre)

En dessous du seuil de 15 000 euros HT, il n'est pas nécessaire de consulter plusieurs prestataires.

En conséquence, si la Direction de l'établissement n'a pas fixé de procédure d'achat interne, deux procédures d'achat sont au choix (voir procédures **1** et **2**).

À partir de 15 000 euros HT, le Code des marchés publics impose la mise en concurrence de plusieurs prestataires.

- Entre 15 000 et 89 999 euros HT, le Code des marchés publics (CMP) n'impose pas de procédure de mise en concurrence particulière. Par conséquent, si la direction de l'établissement n'a pas fixé de procédure d'achat interne, deux procédures d'achat sont au choix (voir procédures **2** et **3**).
- Entre 90 000 euros HT et 206 999 euros HT, si la direction de l'établissement n'a pas fixé de procédure d'achat interne, deux procédures d'achat sont au choix (voir procédures **3** et **4**).

Il est recommandé aux établissements d'appliquer la procédure **3**, plus souple.

- À partir de 207 000 euros HT, si la direction de l'établissement n'a pas fixé de procédure d'achat interne, deux procédures d'achat sont au choix (voir procédures **3** et **5**).

Il est recommandé aux établissements d'appliquer la procédure **3**, plus souple.

## 1 Mise en concurrence non obligatoire : CONSULTATION SIMPLE et directe d'un prestataire ou plus

Cette procédure d'achat permet l'envoi du Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) exclusivement au(x) prestataire(s) de son choix (soit par courriel ou via une plateforme d'achat). Pour cette procédure, la formalisation d'un DCE n'est pas obligatoire. Un simple courriel précisant le besoin de formation est suffisant.

Il pourra être demandé au(x) prestataire(s) consulté(s) de remettre une offre électronique (par courriel ou via une plateforme d'achat) ou papier (par courrier recommandé ou dépôt contre récépissé).

- ➔ Pour permettre aux établissements de centraliser l'ensemble de leurs achats sur un même support, la plateforme d'achat ANFH permet de gérer tous types d'achat de formation, y compris les achats pour lesquels un seul prestataire est consulté.

## 2 CONSULTATION SIMPLE et directe de plusieurs prestataires

Cette procédure d'achat permet l'envoi du Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) exclusivement aux prestataires de son choix (soit par courriel ou via une plateforme d'achat). Le DCE comprend a minima le cahier des charges et le règlement de la consultation.

Il pourra être demandé aux prestataires consultés de remettre une offre électronique (par courriel ou via une plateforme d'achat) ou papier (par courrier recommandé ou dépôt contre récépissé).

## 3 MAPA : Procédure de publication ADAPTEE (sur une plateforme d'achat uniquement)

Cette procédure d'achat permet la publication du Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) sur un support électronique sécurisé (une plateforme d'achat) et/ou papier (presse professionnelle), au choix de l'établissement.

Quel que soit le support choisi, le DCE doit être accessible gratuitement par tous les prestataires et doit comprendre a minima le cahier des charges et le règlement de la consultation.

**A partir de 90 000 euros HT**, le dépôt des offres par courriel n'est pas autorisé. A partir de ce seuil, le Code des marchés publics impose donc que l'accès à une plateforme d'achat soit communiqué dans l'avis de publication pour que les prestataires candidats aient malgré tout la possibilité de remettre une offre au format électronique sur un support sécurisé. Le dépôt papier (par courrier recommandé ou dépôt contre récépissé) ne pourra donc pas être imposé aux prestataires.

- ➔ Cette procédure d'achat, obligatoire à partir de 90 000 euros HT, est plus souple que les procédures 4 et 5.

Dans le cadre de la procédure 3, la réglementation n'impose pas de délai minimum de remise des offres mais recommande seulement d'accorder aux prestataires à minima 20 jours calendaires.

## 4 MAPA : Procédure de publication ADAPTEE (sur une plateforme d'achat et au BOAMP)

Cette procédure d'achat impose la publication d'un avis de publication, a minima, au BOAMP. Le DCE doit être accessible gratuitement pour tous les prestataires et doit comprendre a minima le cahier des charges et le règlement de la consultation.

**A partir de 90 000 euros HT**, le dépôt des offres par courriel n'est pas autorisé. A partir de ce seuil, le Code des marchés publics impose donc que l'accès à une plateforme d'achat soit communiqué dans l'avis de publication pour que les prestataires candidats aient malgré tout la possibilité de remettre une offre au format électronique sur un support sécurisé. Le dépôt papier (par courrier recommandé ou dépôt contre récépissé) ne pourra donc pas être imposé aux prestataires.

- ➔ La plateforme d'achat ANFH dispose d'une fonctionnalité permettant un envoi automatique au BOAMP de la publication effectuée sur la plateforme. Ceci dispense les établissements appliquant ce type de procédure de saisir une seconde publication sur le site du BOAMP.
- ➔ Pour les achats de formation, cette procédure n'est pas obligatoire car la formation ne fait pas partie des catégories de prestation listées à l'article 29 du Code des marchés publics. Il est donc recommandé aux établissements d'appliquer la procédure 3, plus souple.

## 5 Appel d'offres OUVERT : Procédure de publication FORMALISEE (sur une plateforme d'achat, au BOAMP et au JOUE)

Cette procédure d'achat impose la publication d'un avis de publication, à minima au BOAMP et au JOUE. Le DCE doit être accessible gratuitement par tous les prestataires et doit comprendre a minima le cahier des charges et le règlement de la consultation.

**A partir de 90 000 euros HT**, le dépôt des offres par courriel n'est pas autorisé. A partir de ce seuil, le Code des marchés publics impose donc que l'accès à une plateforme d'achat soit communiqué dans l'avis de publication pour que les prestataires candidats aient malgré tout la possibilité de remettre une offre au format électronique sur un support sécurisé. Le dépôt papier (par courrier recommandé ou dépôt contre récépissé) ne pourra donc pas être imposé aux prestataires.

- ➔ La plateforme d'achat ANFH dispose d'une fonctionnalité permettant un envoi automatique au BOAMP et au JOUE de la publication effectuée sur la plateforme. Ceci dispense les établissements appliquant ce type de procédure de saisir une seconde publication sur le site du BOAMP et une troisième sur le site du JOUE.
- ➔ Pour les achats de formation, cette procédure n'est pas obligatoire car la formation ne fait pas partie des catégories de prestation listées à l'article 29 du Code des marchés publics. Il est donc recommandé aux établissements d'appliquer la procédure 3, plus souple. En effet, dans le cadre d'un appel d'offre Formalisé, la réglementation fixe un délai de remise des offres minimum à accorder aux prestataires relativement important. Ce délai minimum est de 47 jours calendaires si le DCE est en accès libre ou 52 jours si le DCE est adressé aux prestataires qui en font la demande par courriel.

# ANNEXE 3 : GLOSSAIRE

## Acte d'engagement

C'est la pièce contractuelle signée par un candidat en réponse à une mise en concurrence. Par la signature de ce document, il s'engage à se conformer aux obligations définies dans le DCE et à fournir les prestations définies dans son offre. Cet acte d'engagement est ensuite signé par l'entité acheteuse pour confirmer la contractualisation du marché.

## Allotissement

Un marché peut être fractionné en plusieurs éléments : ce sont des lots. On parle alors de marché alloti.

Dès lors que le marché comprend des prestations distinctes, celles-ci doivent être juridiquement fractionnées dans des lots différents. Les lots d'un marché sont constitués par l'acheteur public en fonction de la spécificité technique ou des critères économiques.

L'article 10 du Code des marchés publics précise que le marché doit être passé en lots séparés "sauf si l'objet du marché ne permet pas l'identification de prestations distinctes".

La mise en concurrence du marché alloti doit s'effectuer lot par lot, regroupés dans un marché unique dont le budget est chiffré globalement. L'acheteur devra analyser les offres lot par lot, même si un même prestataire présente une offre pour plusieurs lots ou pour la totalité des lots. Les lots sont susceptibles de faire l'objet d'une attribution distincte.

## BOAMP

Le Bulletin Officiel des Annonces des Marchés Publics (BOAMP) a été créé par un décret du 4 avril 1957 (n° 57-435), et réglementé aujourd'hui par un décret du 24 novembre 2000. (n° 2000-1131). Le BOAMP est édité par la Direction des Journaux Officiels. Cette publication est un bulletin publiant diverses informations dans un but de transparence économique et financière. Il publie ainsi principalement les avis d'appel public à la concurrence et les résultats de marchés de l'État, des collectivités locales et de leurs établissements publics.

Une publication au BOAMP n'est pas obligatoire pour les achats de formation. Ces prestations ne font pas partie des catégories listées à l'article 29 du Code des marchés publics, et ne sont donc pas soumises à appel formalisé avec publication obligatoire au BOAMP.

Pour en savoir plus sur les procédures et règles du Code des marchés publics applicables à l'achat de formation, le guide des procédures CPM 2014 est consultable dans l'outil d'aide à l'achat de formation Alfresco, espace « fiches pratiques et guides d'achat », rubriques « Actualités réglementaires » ou « Guides d'application du CPM ».

## BPU (Bordereau des Prix Unitaires)

C'est la grille de décomposition du prix. Cette grille liste les prix unitaires relatif à chaque prestation prévue dans le cahier des charges ou dans le cahier des clauses techniques particulières (CCTP). Ceci permet à l'entité acheteuse de prendre connaissance des différents postes de dépenses inclus dans le prix et d'identifier si le coût de chaque poste de dépense est en cohérence avec la prestation proposée (exemple : si le coût jour/homme d'un formateur est en adéquation avec son profil, si les coûts de déplacement sont cohérents au regard du trajet à effectuer par le formateur...).

Le Bordereau des Prix Unitaires est principalement utilisé dans les marchés à bons de commande, mais il peut être utilisé également pour les autres types de marchés. Il s'agit d'un document contractuel que l'organisme de formation s'engage à respecter.

Les bons de commande reprennent les prix indiqués sur le BPU avec la nature des fournitures ou prestations commandées et la quantité souhaitée.

## Cadre de réponse technique

Ce questionnaire est élaboré par l'entité acheteuse sous forme d'une grille de réponse. Il sert à faciliter l'évaluation et la comparaison des offres des prestataires candidats. En effet, dans le règlement de consultation, l'entité acheteuse demande aux prestataires de remplir cette grille de manière exhaustive. Celle-ci comprend l'ensemble des éléments qui seront nécessaires pour évaluer l'offre. Toutes les offres étant présentées selon le même format sont ainsi facilement comparables. Complété du prestataire, le cadre de réponse technique est un document contractuel.

## Cahier des charges

Élaboré par l'entité acheteuse, le cahier des charges ou cahier des clauses techniques particulières (CCTP) décrit précisément les besoins auxquels les intervenants doivent répondre.

Le cahier des charges est le document de référence pour sélectionner le ou les prestataires qui exécuteront la prestation au regard des besoins exprimés, et à organiser la relation avec ce ou ces derniers tout au long du marché qui sera contractualisé.

Le cahier des charges décrit notamment :

- ▶ la présentation du contexte et des enjeux de la mise en place de la prestation pour l'entité acheteuse
- ▶ le périmètre de la prestation de service
- ▶ les objectifs généraux et spécifiques à atteindre
- ▶ la description des besoins
- ▶ le public cible
- ▶ les livrables

- ▶ les modalités d'exécution de la prestation et les contraintes particulières à prendre en considération lors de la réalisation de la prestation
- ▶ le délai ou calendrier d'exécution de la prestation, les étapes à respecter
- ▶ les modalités d'évaluation de la prestation

Le cahier des charges définit de façon exhaustive ce que l'entité acheteuse attend de la réalisation d'une prestation de service et précise les conditions dans lesquelles le marché sera exécuté. Il est donc, par conséquent, l'un des documents qui compose le marché signé par le client et le ou les prestataires retenus.

Le cahier des charges est un document contractuel faisant partie des pièces composant le DCE.

## Convention de formation

Appelé également cahier des clauses administratives particulières (CCAP) ou contrat ou conditions contractuelles, c'est l'acte définissant les droits et obligations des parties. L'entité acheteuse et le ou les prestataires s'engagent à respecter les termes. Les dispositions d'une convention sont appelées clauses.

La convention de formation fait partie des documents composant le DCE. Au même titre que le cahier des charges, il s'agit d'un document contractuel composant le marché.

## CPV (Common Procurement Vocabulary)

Il s'agit d'un code établissant un vocabulaire commun pour tous les marchés publics de l'Union Européenne. Son utilisation permet aux prestataires d'identifier plus aisément l'objet des marchés, quelle que soit la langue officielle utilisée pour la rédaction de l'appel d'offres.

## DCE (Dossier de Consultation des Entreprises)

Le dossier de consultation des entreprises (DCE) est l'ensemble des documents et informations préparés par l'acheteur pour définir l'objet, les caractéristiques et les conditions d'exécution du marché ainsi que les règles particulières à la mise en concurrence (ou consultation des entreprises), c'est-à-dire :

1. le cahier des charges
2. le règlement de consultation
3. la convention de formation
4. l'acte d'engagement
5. le cadre de réponse technique
6. le bordereau de prix unitaires

## Groupement conjoint, groupement solidaire

### Groupement d'entreprises conjoint

Le groupement est conjoint lorsque chacun des opérateurs économiques membres du groupement s'engage à exécuter la ou les prestations qui sont susceptibles de lui être attribuées dans le marché.

### Groupement d'entreprises solidaire

Le groupement est solidaire lorsque chacun des opérateurs économiques membres du groupement est engagé financièrement pour la totalité du marché. En cas de défaillance d'un des membres du groupement, le ou les autres membres s'engagent à se substituer à celui-ci pour assurer la bonne exécution des prestations.

## Marché sans suite, marché infructueux

Lorsqu'aucune candidature ou aucune offre n'a été remise, ou lorsqu'il n'a été proposé que des offres inappropriées ou irrégulières ou inacceptables au sens de l'article 35 du Code des marchés publics, ou qu'un motif d'intérêt général empêche la poursuite de la procédure, l'appel d'offres est déclaré sans suite ou infructueux par le pouvoir adjudicateur. Les candidats qui ont retiré le DCE ou remis un dossier au pouvoir adjudicateur en sont informés.

### Marché sans suite

Le pouvoir adjudicateur peut abandonner la procédure d'appel d'offres à tout moment pour un motif d'intérêt général et la déclarer sans suite (par exemple : annulation du besoin, absence de crédits alloués au marché...).

Cette modalité d'interruption d'une procédure peut être appliquée dans le cadre de tous types de procédures.



La déclaration sans suite ne doit pas être confondue avec la déclaration d'infructuosité.

### Marché infructueux

Le pouvoir adjudicateur peut mettre fin à la procédure en la déclarant infructueuse lorsqu'aucune candidature ou aucune offre n'a été remise, ou bien lorsqu'il n'a été proposé que des offres inappropriées, irrégulières ou inacceptables.

Le pouvoir adjudicateur peut décider alors de relancer une consultation, qui peut alors se faire sans publicité (Cf. article 35 du CMP), pour trouver un prestataire en mesure de fournir une prestation en adéquation avec ses attentes.



La déclaration d'infructuosité ne doit pas être confondue avec la déclaration sans suite.

## Offre irrégulière, inacceptable, inappropriée

Une **offre irrégulière** est une offre qui, tout en apportant une réponse au besoin de l'acheteur, est incomplète ou non conforme aux exigences formulées dans l'avis d'appel public à concurrence ou les documents de la consultation.

Une **offre inacceptable** est une offre dont l'exécution implique des conditions méconnaissant la législation en vigueur ou dont le financement ne peut être réalisé par les crédits budgétaires alloués au marché après évaluation du besoin à satisfaire.

Une **offre inappropriée** est une offre présentant une réponse sans rapport avec le besoin du pouvoir adjudicateur qui équivaut à une absence d'offre.



- Les candidats doivent être avertis (par messagerie de la plateforme d'achat ou par courrier) que le marché est déclaré sans suite ou infructueux.
- Il faut pouvoir être en mesure de justifier les raisons pour lesquelles une offre d'un candidat est déclarée irrégulière, inacceptable ou inappropriée.

## Plateforme d'achat

Appelé également plateforme de dématérialisation ou profil acheteur, il s'agit d'un portail internet permettant aux acheteurs de publier les consultations en accès restreint ou public, et aux entreprises de transférer par voie électronique le dossier de candidature et d'offre au pouvoir adjudicateur de manière sécurisée et confidentielle.

Pour être conforme à la réglementation, le profil acheteur doit permettre la remise électronique des candidatures et des offres, et être équipé d'un horodateur pour certifier les date et heure précises de remise d'une offre. Un portail internet ne possédant pas ces fonctionnalités n'est pas un profil acheteur.

Contrairement aux échanges et à l'envoi des dossiers de candidatures et d'offres par courriel, passer par une plateforme d'achat garantie juridiquement les dépôts électroniques sécurisés, c'est-à-dire le maintien de la confidentialité de l'offre et la certitude des date et heure de remise des dossiers de candidature et d'offre).

Pour tous les achats de plus de 90 000 euros HT, l'acheteur doit être en capacité de recevoir toutes les candidatures et les offres qui lui sont transmises par voie électronique sécurisée, quel que soit l'objet du marché (prestations de services, travaux, fournitures). De fait, l'acheteur ne peut plus imposer le papier, puisque le candidat peut choisir librement la modalité de remise de son offre : électronique via un profil acheteur, papier par courrier recommandé avec A.R., papier par remise en mains propre en échange d'un récépissé de dépôt.

## Prix fermes, actualisables, révisibles

Un **prix ferme** est un prix invariable pendant la durée du marché, y compris les éventuelles périodes de reconduction.

Le **prix peut toutefois être actualisable** si un délai supérieur à trois mois s'écoule entre la date à laquelle le candidat a fixé son prix dans l'offre et la date de début d'exécution des prestations.

Un **prix ferme peut être également actualisable** lorsqu'il est établi en fonction du cours des matières premières.

Attention : le prix n'est pas actualisable dans un marché à bons de commande pour les bons de commande qui seraient émis plusieurs mois après la date de notification. Le principe du marché à bons de commande est d'émettre à tout moment un bon de commande pendant la durée du marché. De ce fait, il n'est pas nécessaire d'actualiser le prix à chaque émission de bon de commande.

Un **prix révisible** est un prix qui peut être modifié pour tenir compte des variations économiques. Le marché doit fixer la date d'établissement du prix initial, les modalités de calcul de la révision et la périodicité de la révision.

Les modalités de calcul de la révision du prix sont fixées par l'entité acheteuse, qui doit les indiquer dans le DCE :

- ▶ soit en fonction d'une référence à partir de laquelle on procède à l'ajustement du prix,
- ▶ soit à partir de l'application d'une formule de calcul représentative de l'évolution du coût de la prestation,
- ▶ soit en combinant les deux solutions citées ci-avant.

## Règlement de consultation

Il fixe les règles particulières de la consultation. Il est une pièce constitutive du dossier de consultation des entreprises (DCE).

Le règlement de consultation décrit les caractéristiques d'un marché et détermine notamment les conditions d'envoi et de jugement des offres.

Ces rubriques principales sont :

- ▶ l'identification du pouvoir adjudicateur (= entité acheteuse) et les coordonnées du référent pour la consultation
- ▶ les date et heure limite de remise des offres
- ▶ l'objet de la consultation
- ▶ la procédure d'achat appliquée
- ▶ si décomposition de la mise en concurrence en lots : le règlement de consultation indique les intitulés des lots et précise si l'acheteur retiendra le même prestataire pour tous les lots ou éventuellement, plusieurs prestataires par lot.
- ▶ les conditions des variantes autorisées, le cas échéant
- ▶ le type de marché contractualisé à l'issue de la procédure
- ▶ le calendrier de la procédure d'achat
- ▶ le délai de validité des offres (délai pendant lequel un candidat doit s'engager à maintenir son offre, généralement entre 90 et 180 jours)
- ▶ la liste des documents à fournir au titre du dossier de candidature et d'offre
- ▶ les conditions et le mode d'envoi des offres
- ▶ les modalités d'évaluation des propositions : liste des critères de jugement des offres en indiquant leurs coefficients de pondération
- ▶ les renseignements complémentaires : contacts auprès desquels les candidats pourraient obtenir des informations complémentaires

# ANNEXE 4 :

## LA PLATEFORME DES ACHATS, CÔTÉ PRESTATAIRES

Les principales pages de la plateforme d'achat utilisée par les prestataires, sont présentées ci-après.  
Pour en savoir plus, le guide utilisateur de cet outil est téléchargeable à partir de l'outil d'aide à l'achat de formation, espace Fiches pratiques et guides d'achat, rubrique Informations pratiques.

### Page d'accueil, après connexion du prestataire à son compte

The screenshot shows the user interface of the ANFH - Plateforme des achats. At the top, there is a header with the ANFH logo, the date and time 'Mardi 23 Oct. 2012 17:55', a home icon labeled 'Accueil', and a 'Bienvenue' message. Below the header, the main title 'ANFH - Plateforme des achats' is displayed. On the left side, there is a vertical menu with the following items: 'MON PANIER', 'ANNONCES', 'OUTILS DE SIGNATURE', 'AIDE', and 'SE PRÉPARER À RÉPONDRE'. The main content area is titled 'Mon compte' and features a 'Bienvenue' message. The message text is as follows: 'Vous y trouverez les consultations en cours de l'ANFH, OPCA de la fonction publique hospitalière, ainsi que de ses adhérents, plus de 2 300 établissements sanitaires, médico-sociaux et sociaux publics. Nous vous invitons à vous inscrire pour bénéficier d'un espace privé protégé par un identifiant et un mot de passe. Cet espace vous permettra ainsi d'accéder et de répondre de manière sécurisée aux consultations de l'ANFH et de ses adhérents. Votre inscription vous permettra également d'être alerté des éventuelles modifications de DCE en cours de consultation. Pour toute difficulté rencontrée lors de votre inscription ou pour toute interrogation sur les modalités de réponse à une consultation, nous vous invitons à contacter l'assistance téléphonique mise à votre disposition (0820 20 77 43 ou [plateforme.achat@anfh.fr](mailto:plateforme.achat@anfh.fr)) ou à consulter le [guide d'utilisation](#) de cette plateforme d'achat. L'ANFH met également à votre disposition un [Espace Prestataires](#) sur le site [anfh.fr](http://anfh.fr). Dans cet espace vous pourrez consulter une présentation de l'ANFH et de ses missions. Vous y trouverez également des informations et des conseils pour appréhender les consultations des acheteurs de la fonction publique hospitalière pour les prestations de formation.'

Below the welcome message, there are three numbered sections: 1. 'Mon compte personnel' with sub-links: 'Mes coordonnées' and 'Supprimer mon compte personnel'. 2. 'Service "Dématérialisation des marchés publics"' with sub-links: 'Mes alertes', 'Mes réponses', 'Flux RSS', and 'Mon panier'. 3. 'Se préparer à répondre' with sub-links: 'Tester la configuration de mon poste' and 'Consultation de test'. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'InfoSite | Conditions d'utilisation | Pré-requis techniques'.

## 1 Mon compte personnel

- Pour modifier ses coordonnées
- Pour supprimer un compte personnel

## 2 Service « Dématérialisation des marchés publics »

- **Mes alertes** : pour définir une alerte répondant à critères prédéfinis pour être averti en temps réel des informations qui vous sont utiles.
- **Mes réponses** : pour accéder directement à toutes les offres déjà déposées sur la plateforme par votre entreprise.
- **Flux RSS** : il s'agit d'une fonctionnalité pré paramétrée permettant aux prestataires d'être tenu informés des nouvelles consultations mises en ligne et des informations complémentaires communiquées par les acheteurs sur les consultations en cours.

Le format « RSS » (« Really Simple Syndication ») permet ainsi de décrire de façon synthétique le contenu d'un site web, dans un fichier au format XML afin de permettre son exploitation par des tiers. Le fichier RSS, appelé également flux RSS, contenant les informations à diffuser, est maintenu à jour afin de constamment contenir les dernières informations publiées.

- **Mon panier** : pour accéder en un clic aux consultations en cours ou clôturées mises en panier, pour les lire et/ou y répondre ultérieurement.

## 3 Se préparer à répondre

- Pour tester la configuration de son ordinateur
- Pour s'entraîner sur une consultation test



Afin de préparer sa réponse électronique, il est nécessaire d'anticiper la bonne configuration de son poste de travail.

Pour effectuer le test, cliquer sur « tester la configuration de mon poste ».

Le test de configuration vérifie successivement le système d'exploitation, le navigateur, l'environnement Java, le lancement de l'applet et la capacité cryptographique du poste de travail.



## Fonctionnalités du menu latéral



### MON PANIER

- 1 Accès aux consultations en cours mises en panier : toutes, avec retrait, avec questions posées, avec dépôt d'offres ou avec messages échangés
- 2 Accès aux consultations mises en panier, mais clôturées
- 3 Accès aux consultations mises en panier, par une recherche multicritères.

### CONSULTATION EN COURS

- 4 Recherche d'une consultation par mot clés
- 5 Accès à l'ensemble des consultations en cours
- 6 Recherche d'une consultation sur des critères précis

### Autres annonces

- 7 Accès à l'ensemble des annonces d'information
- 8 Accès à l'ensemble des annonces d'attribution
- 9 Recherche d'une annonce d'information ou d'attribution par mot clés

*Les fonctionnalités liées aux autres annonces ne sont pas utiles aux prestataires, les acheteurs publiant uniquement des consultations sur cette plateforme.*

### Liste des marchés conclus

- 10 Accès à la liste des marchés attribués précédemment

### OUTILS DE SIGNATURE

- 11 Accès à la fonction de signature électronique individuelle d'un fichier à transmettre (signature en ligne)
- 12 Accès à la fonction de vérification de signature électronique d'un fichier reçu

### AIDE

- 13 Téléchargement du guide d'utilisation
- 14 Assistance à la connexion et à l'utilisation de la plateforme : coordonnées téléphoniques de la hot line dédiée aux prestataires
- 15 Outils informatiques : téléchargement d'outils d'informatiques (Java, 7Zip, ...) nécessaires au bon fonctionnement de la plateforme et aux réponses électroniques

### SE PRÉPARER A REPONDRE

- 16 Accès au test automatique de la configuration du poste de travail
- 17 Accès aux consultations tests

## Accès public aux consultations en cours

En cliquant sur « Toutes les consultations », rubrique **5** du menu latéral de la page d'accueil (Cf. page précédente), la liste des consultations en cours s'affiche.

**ANFH - Plateforme des achats**

Jeudi 25 Oct. 2012 12:42 Vous n'êtes pas authentifié Bienvenue

STIDENTIFIER / S'INSCRIRE

ANNONCES

Consultations en cours

Recherche rapide [OK]

Toutes les consultations

Recherche avancée

Autres annonces

Toutes les annonces d'information

Toutes les annonces d'attribution

Recherche avancée

Liste des marchés conclus

Recherche avancée

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

SEPREPARER À REPENDRE

Announces > Recherche avancée > Résultat

← Modifier ma recherche Nouvelle recherche →

Légende ←

Announces de consultation

Nombre de résultats : 12 Afficher en résultats / page 1 / 2

Procédure Catégorie Publié le	Référence -   Intitulé - Objet - Organisme -	Lots Lieu d'exécution	Date limite de remise des pls -	Actions
MAPA- Ouverte-PHASE_1 Services 11/10/2012	2012HOR00095 - Entrer dans une démarche métiers-compétences Objet : Aider les professionnels de l'encadrement, de la ressource humaine, de la formation à : - s'approprier les notions de métiers, de compétences, d'analyses de pratiques, de parcours professionnels - ... Organisme : ANFH et Délégations Régionales	-	30/11/2012 12:00	[Allotie] [Test] [Panier]
MAPA- Ouverte-PHASE_1 Services 11/10/2012	2012HOR00096 - Sécurisation du parcours d'évolution promotionnelle AS-...IDE Objet : - Accompagner les stratégies de réussite des agents en parcours d'évolution promotionnelle AS-IDE, en les aidant à se positionner par rapport au métier envisagé, en les préparant aux étapes qui ... Organisme : ANFH et Délégations Régionales	[Allotie]	30/11/2012 12:00	[Allotie] [Test] [Panier]
MAPA ... Services 09/10/2012	120076 - FORMATION QUATUOR DE POLE Objet : FORMATION QUATUOR DE PÔLE Organisme : Association Nationale pour la Formation permanente du Personnel Hospitalier	(54) Meurthe-et-Moselle	16/11/2012 17:00	[Allotie] [Test] [Panier]
MAPA- Ouverte-PHASE_1 Services 28/09/2012	2012HAU00087 - Formation : Risques Psychosociaux : diagnostiquer, prévenir et accompagner l'élaboration d'un plan d'action Objet : Formation à destination des agents de la Fonction Publique Hospitalière sur la thématique des Risques Psycho Sociaux : TRPB : diagnostiquer, prévenir et accompagner l'élaboration d'un plan d'action ... Organisme : ANFH et Délégations Régionales	-	09/11/2012 16:00	[Allotie] [Test] [Panier]
MAPA- Services 09/11/2012	2012HAU00088 - Journée de sensibilisation aux RPS	-	09/11/2012	[Allotie]

Accès aux légendes.

Accès à la consultation.

Accès au test de la configuration du poste de travail.

Mise en panier.

Cette icône est présente lorsque la consultation est allotie. Le prestataire clique ici pour afficher le détail des lots.

Légende des icônes correspondant aux formats de réponse attendus :

- [Allotie] : Réponse électronique obligatoire pour cette consultation, sans signature électronique
- [Allotie] : Réponse électronique non obligatoire pour cette consultation, sans signature électronique
- [Allotie] : Réponse électronique obligatoire pour cette consultation, avec signature électronique requise
- [Allotie] : Réponse électronique non obligatoire pour cette consultation, avec signature électronique requise
- [X] : Pas de réponse électronique pour cette consultation

## Accès avec code restreint aux consultations en cours

En cliquant sur « Toutes les consultations », rubrique **6** du menu latéral de la page d'accueil (Cf. page précédente), la page ci-dessous s'affiche.

Vendredi 26 Oct. 2012 14:22 Vous n'êtes pas authentifié Bienvenue

### ANFH - Plateforme des achats

Consultations > Recherche avancée

ANNONCES

Consultations en cours

Autres annonces

Liste des marchés conclus

OUTILS DE SIGNATURE

AIDE

SE PREPARER A REPENDRE

Ce formulaire vous permet de rechercher des consultations sur la base de plusieurs critères. Pour les procédures restreintes, le formulaire de recherche se trouve en bas de cette page.

#### Recherche multicritères

Entité publique : --- Toutes les Entités publiques ---

Référence :

Type d'annonce : Annonce de consultation

Type de procédure : --- Tous les types de procédure ---

Catégorie principale : --- Toutes les catégories ---

Lieu d'exécution : Détails

Codes CPV : Définir

Recherche par date

Date limite de remise des plis : Entre le 26/10/2012 et le 26/01/2013 (j/mm/aaaa)

Date de mise en ligne : Entre le 26/08/2012 et le 26/10/2012 (j/mm/aaaa)

Recherche par mots clés

Dans la référence, l'intitulé ou l'objet de la consultation :

Recherche approchée  Recherche exacte

Effacer les critères de recherche Lancer la recherche

#### Recherche d'une procédure restreinte

Recherche par code d'accès

Entité publique \* : --- Sélectionnez une Entité publique ---

Référence \* :

Code d'accès \* :

Effacer les critères de recherche Lancer la recherche

Pour accéder à une consultation en accès restreint

Sélectionner :

- « ANFH et délégations régionales » si la consultation est à l'initiative de l'ANFH,
- « Établissements de la fonction publique hospitalière » si la consultation est à l'initiative d'un établissement de santé.

Saisir la référence et le code d'accès restreint, communiqués dans l'invitation à concourir envoyée par l'entité acheteuse.

Cliquer ici pour lancer la recherche.

