

Objectifs Pédagogiques : identifier vos besoins d'accompagnement

- Établir un état des lieux de votre situation actuelle
- Diagnostiquer vos points forts et points d'amélioration
- Sélectionner les informations nécessaires au sujet du cadre statutaire dans lequel vous vous trouvez : droits, obligations, enjeux
- Identifier vos possibilités d'orientation vers les dispositifs existants

#### **PUBLIC VISE:**

.....

→ Agents engagés dans un processus de transition . Vous êtes aujourd'hui confronté(e) à une situation de reclassement professionnel, suite à des vous devez vous réorienter en raison d'une réorganisation de services ou vous envisagez une reconversion dans le cadre d'une mobilité interne, dans chacun de ces cas, vous êtes amené(e) à engager une réflexion individuelle sur votre parcours personnel et professionnel pour préparer l'avenir.

#### DATE:

A définir

#### **DUREE:**

● Entretien individuel d'une ½ journée (3,5 heures)

#### **MODALITES:**

Intra

#### PREREQUIS:

 → Aucun prérequis nécessaire

# MOYENS TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT :

#### **Eléments matériels de la formation :**

- Un questionnaire est transmis à chaque stagiaire avant l'entretien.
- Un dossier de suivi de l'agent est actualisé à la clôture de chaque module avec un outil/feuillet spécifique.
- Une salle permettant un entretien dans le respect de conditions de confidentialité.

#### Compétences techniques, professionnelles pratiques ou théoriques du formateur :

Neeria mobilise une équipe pluridisciplinaire de consultants formateurs, composée d'experts spécialistes du secteur sanitaire : Consultants en ressources humaines, ergonomes, psychologues du travail.

#### Suivi de l'exécution de l'action :

- Une feuille d'émargement est signée par chaque participant par demi-journée,
- Une attestation de présence et une attestation de fin de formation sont remises à chaque participant en fin de session.

### DEROULEMENT PEDAGOGIQUE

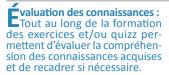
#### Questionnaire de pré-entretien afin d'établir un état des lieux de la situation actuelle de l'agent d'après ces thématiques :

- Le passé de l'agent : sa formation d'origine, ses formations complémentaires
- Le présent : son activité actuelle, ses expériences professionnelles et extra professionnelles, ses hobbies, etc.
- Le futur : ses éventuelles projections et possibilités déjà envisagées

## 2 Entretien individuel avec l'agent :

- Présentation du module, du cadre de l'entretien et de son déroulement
- L'agent : point de vue sur son parcours professionnel, de formation, ses compétences, ses points forts et points d'amélioration, ses envies, ses intérêts, etc.
- Informations nécessaires au sujet du cadre statutaire : droits, obligations, enjeux
- Pistes de solution et d'orientation vers les dispositifs existants
- Définition d'un plan d'action et formalisation par écrit dans le dossier de suivi de l'agent

### SUIVI ET EVALUATION



Evaluation des attentes et de l'atteinte des objectifs :

Au début de la formation, l'échange permet au formateur d'identifier les attentes des stagiaires et de valider la cohérence avec les objectifs de formation. La synthèse en fin de séquence permet de s'assurer de l'atteinte des objectifs et de recadrer si nécessaire les séquences suivantes.

Evaluation de la satisfaction:
Des questionnaires d'évaluation sont remis aux stagiaires à
l'issue de chaque module.
Une évaluation à froid est réalisée
après chaque parcours clôturé.
Un questionnaire d'impact de la
formation

