

Module n°2 : CEP M.1B - La conduite d'entretien

Contexte

Avoir suivi le module 1 A " Le Conseil en Evolution Professionnelle - module de base "

Objectifs

Conduire un entretien de manière adaptée dans le cadre d'un accompagnement en évolution professionnelle sur les dimensions relationnelles et techniques

- Définir ce qu'est un entretien de CEP : les enjeux et les objectifs, identifier les différentes étapes de l'entretien et acquérir une méthodologie.
- Mobiliser les techniques d'écoute active : questionnement, reformulation, explicitation...
- Adapter sa posture dans le cadre d'un accompagnement individualisé, définir les limites d'un entretien.
- Élaborer un compte rendu, une grille d'entretien, définir les modalités de suivi avec le bénéficiaire.

Renseignements complémentaires

TRONC COMMUN OBLIGATOIRE DE 4 JOURS Coût : gratuit - prise en charge sur les fonds nationaux ANFH

Programme

JOUR 1 : → *les outils de l'entretien dans le cadre du CEP*

- Les différentes étapes de l'entretien : au moment de la prise de RDV, au début de l'entretien, pendant l'entretien, fin d'entretien et retranscription sur le compte-rendu et validation du contenu par l'agent,

Travail en atelier : Elaboration de compte-rendu d'entretien (grille d'entretien) à partir d'une trame. Poursuite du travail en atelier : finalisation du support,

- L'écoute active comme technique d'accompagnement : l'interlocuteur se sent compris et utilise son énergie à échanger, réfléchir et à trouver des solutions. Ecouter la personne, accepter ce qu'elle nous dit, ne pas chercher à trouver une solution à sa place.

JOUR 2 : → Les techniques d'entretien

- Comment utiliser la reformulation : technique qui consiste pour l'écouter à redire en d'autres mots ce que la personne a dit afin de lui prouver qu'il a bien compris,

- Les différentes formes de reformulation : la reformulation écho, la reformulation miroir, la reformulation-résumé,
- Exercices de reformulation à partir d'exemples,
- Les questions ouvertes : elles incitent à la réflexion et à la mobilisation des idées sur un thème,
- Adapter sa posture : communication appropriée, disponibilité...

Mises en situations des stagiaires : simulation d'un entretien en utilisant les techniques d'entretien travaillées en formation.

Public

Tout agent identifié pour réaliser un accompagnement personnalisé aux demandeurs

Exercice

2020

Code de formation

CEP-LIM

Nature

AFR

Organisé par

SYNERGIES

Durée

14 heures

Typologie

Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences

Date et lieu

GROUPE 1

Du 9 avril au 6 mai 2020

CEP M1A - 09 - 10 avril et 05 - 06 mai 2020

Limoges

GROUPE 2

Du 16 avril au 17 avril 2020

CEP M1B - groupe 2 : 16 - 17 avril 2020

Limoges

Du 2 juin au 3 juin 2020

CEP M1B - groupe 3 : 02 - 03 juin 2020

Limoges

GROUPE 3

Du 10 juin au 2 juillet 2020

CEP M2A - 10 - 11 juin et 02 juillet 2020

Limoges

GROUPE 4

Du 3 septembre au 4 septembre 2020

CEP M2C - 03 - 04 septembre 2020

Limoges

GROUPE 5

Le 21 septembre 2020

M2B - 21 septembre 2020

Limoges

GROUPE 6

Le 19 octobre 2020

CEP M2D - 19 octobre 2020

Limoges