Communiquer avec ses collègues pour une efficacité du travail d'équipe

Contexte

Le développement d'un travail en équipe plus efficient au sein des établissements de la Fonction publique hospitalière doit permettre d'améliorer la qualité du service. À ce titre, la qualité de la communication au sein des équipes a un impact sur l'efficacité du travail d'équipe, l'organisation et la continuité du service.

Objectifs

- Identifier les enjeux et les conditions de réussite du travail en équipe.
- Mesurer l'importance de la communication pour un travail en équipe et un service de qualité.
- Savoir communiquer de façon efficace avec ses collègues.
- Savoir adopter le bon positionnement et construire des relations positives.
- Savoir gérer les tensions et les difficultés dans le travail en équipe.
- Améliorer la communication interne au sein de son équipe.
- Développer sa capacité à coopérer et travailler en équipe.
- Concevoir une charte des « bonnes pratiques de travail en équipe ».
- Formaliser son plan d'action.

Renseignements complémentaires

Lieu & dates : Voir calendrier en annexes

Nombre de participants : De 8 à 15 participants

Coût pédagogique: Financé par le plan de formation - 2 300 € par groupe, soit 287,50 € par agent sur une base de 8 participants

Programme

- Les enjeux du travail en équipe.
- Les conditions de réussite du travail en équipe.
- Les composantes de la communication au sein d'une équipe.
- Les impacts de la communication sur la qualité et l'efficacité au travail.

- Transmettre un message.
- La subjectivité.
- L'importance de la communication non verbale.
- Le choix des mots et du discours.
- Les techniques.
- La synchronisation.
- Les attitudes clés.
- Les rôles et positionnements relationnels.
- Repérer ses « zones de confort et de risque » par rapport aux différentes situations et interlocuteurs.
- Identifier son positionnement relationnel.
- L'affirmation de soi et l'assertivité au service du travail en équipe, la gestion des émotions dans les situations délicates.
- Les techniques à utiliser.
- Les tensions, les désaccords, les divergences.
- Les conflits.
- La transmission de l'information au sein de l'équipe.
- L'optimisation des temps d'échanges.
- L'importance et les apports du travail collectif au sein de l'institution.
- La réunion en tant qu'outil de communication et de travail collectif.
- Savoir coopérer et participer activement à un travail d'équipe.
- La charte des « bonnes pratiques ».
- Élaboration de son plan d'action : actions pour développer le travail en équipe, amélioration des pratiques, partage et retour à votre équipe / à votre hiérarchie.

Public

Tous publics (si possible plusieurs membres d'une même équipe)

Exercice

2021

Code de formation

AFC 1.08

Nature

AFC

Organisé par

Infoclec

Durée

14 heures

Typologie

Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences