

PICARDIE

Axe 1 : Ressources humaines et qualité de vie au travail

Egalité professionnelle - Formation des agents des services des ressources humaines- Itaque

Contexte

1er relais du déploiement opérationnel de la lutte contre les stéréotypes, les inégalités et les discriminations

Objectifs

- **Comprendre** les enjeux et les Impacts du cadre légal de l'égalité professionnelle sur la gestion des RH.
- **Intégrer** efficacement la politique Égalité dans le quotidien de l'établissement et du service RH.
- **Initier et accompagner** le déploiement de la démarche Égalité
- **Incarner** l'Égalité dans les pratiques RH
- **Se préparer** à l'action

Renseignements complémentaires

Financement

Fonds mutualisés ANFH

Dates

Voir calendrier en annexe

Validité du marché

10/04/2025

Programme

SÉQUENCE 1 : Maîtriser et Comprendre le cadre légal :

- Les lois, décrets et accords relatifs à l'Égalité professionnelle
- Les impacts des évolutions législatives sur la GRH
- Sécuriser les risques de contentieux

SÉQUENCE 2 : Aborder la politique Égalité dans une vision systémique et une recherche d'efficacité :

https://www.anfh.fr/les-offres-de-formation/AYZ_46sbwRVrNCY72pqh

- Identifier ou intégrer l'Égalité pro dans les process, pratiques et outils internes impactant ou cadrant la gestion des RH.
- Identifier les liens entre nos nombreuses obligations, nos différents processus et outils RH.

SÉQUENCE 3 : Déployer une démarche Égalité structurée, participative et pérenne :

- Organiser et Contribuer à la mise en place de la démarche en interne
- Co-construire la politique Égalité de son établissement
- Déployer et accompagner la démarche

SÉQUENCE 4 : Incarner l'Égalité dans les pratiques RH :

- La notion d'Exemplarité
- Posture et Communication

SÉQUENCE 5 : Planifier pour se projeter sereinement :

- Plan d'action / de déploiement de la démarche :
 - Étapes, objectifs et échéances
 - Acteurs / services / instances impliqués
 - Priorités
 - Points de vigilance et conditions de réussite
- Bilan de la session

Public

Tous les agents des services de Ressources Humaines, ou des services centraux d'administration ou de gestion portant les missions RH au sein de l'établissement.

Exercice

2024

Code de formation

AFR 1.06

Nature

AFR

Organisé par

ITAQUE

Durée

7 heures

Typologie

Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences