# Module n°5: Module 5: Communication et accompagnement du changement

## **Objectifs**

- Acquérir les règles d'une communication efficace avec sa hiérarchie, son équipe, ses collègues,
- Animer un groupe de travail, une réunion d'équipe,
- Accompagner les changements dans la FPH et le secteur médicosocial

# Renseignements complémentaires

#### **Financement**

Fonds mutualisés ANFH

#### **Dates**

Voir calendrier en annexe

#### Validité du marché

4 ans à partir de l'attribution du marché

### **Programme**

- Savoir prendre la parole en public en gérant son stress
- Communiquer efficacement : appréhender les ressorts et les pièges de la communication inter personnelle
- Communiquer efficacement (ressorts et pièges de la communication inter personnelle)
  - utiliser à bon escient les différents modes d'information et de communication collectifs et individuels en fonction des objectifs, des situations et des interlocuteurs
  - $\circ\,$  comprendre et utiliser les moyens de la communication ascendante et descendante
- Préparer et conduire des réunions efficaces
- Identifier les différentes étapes du changement et le rôle du manager dans chacune des étapes
  - o types de changements et processus associés, les enjeux, les impacts
- Comprendre les réactions individuelles et collectives face au changement pour mieux accompagner les positions d'acteurs
- Communiquer sur le changement avec les principaux outils participatifs associés

**Public** 

Tout agent en situation d'encadrement

Exercice

2024

**Code de formation** 

**AFR 3.05** 

Nature

**AFR** 

Organisé par

**CNEH** 

Durée

14 heures

**Typologie** 

Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences