

E-learning - Savoir rédiger un courriel

Contexte

Formation E-learning

Le Projet Voltaire est un service en ligne de remise à niveau personnalisée en orthographe. Le parcours Courriel permet d'acquérir les bonnes pratiques de l'email professionnel. La méthode repose sur le moteur d'intelligence artificielle Woonoz primé à de nombreuses reprises. Le moteur effectue un diagnostic permanent du degré d'autonomie de l'apprenant face à chacune des difficultés encore en jeu et au fil de son apprentissage. Il propose ainsi un parcours personnalisé en fonction des lacunes et du rythme d'acquisition de chaque apprenant.

Objectifs

- Rédiger des mails professionnels efficaces, dans le respect des règles de formulation et de présentation.
- Identifier les leviers pour communiquer efficacement via mail.

Renseignements complémentaires

Action de Formation Régionale

Modalités pédagogiques :

- Formation en E-learning avec un accès d'un an au parcours Courriel.

Date limite d'inscription :

15 Novembre 2023

Programme

L'entraînement personnalisé comprend 24 bonnes pratiques recensées et réparties sur 5 niveaux.

La formation permet de se remettre à niveau sur les points suivants :

- Je reçois un email : Répondre ? Répondre à tous ? Transférer ? Identification des problématiques de l'interlocuteur.
- Destinataires, objet, pièces jointes : Qui mettre en destinataire/copie ? Que mettre dans l'objet ? Comment

présenter une pièce jointe ?

- Le contenu de l'e-mail : formule; enchaînement des idées; formules de conclusion à bannir; formule de politesse; signature; présentation, mise en forme.
- Réponse à un e-mail de réclamation ou de mécontentement.
- Les 5 points à ne pas oublier.

**Exercice
2024**

**Code de formation
1. 2**

**Nature
AFR**

**Organisé par
Woonoz**

**Durée
N/C**

**Typologie
Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences**