

PAYS DE LA LOIRE

Axe 1 : Développer ses capacités d'évolution

# E-learning - Orthodidacte : améliorer vos écrits professionnels en français.

## Contexte

---

### Formation E-learning

Parcours de formation unique et intelligent adapté à l'apprenant. Orthodidacte propose un apprentissage individualisé sur la base d'un diagnostic, d'une évaluation continue et est sanctionné par une évaluation finale. Chaque stagiaire a la possibilité de passer la **Certification Le Robert** .

## Objectifs

---

### Améliorer son niveau par une montée en compétences sur les écrits professionnels en français

- Accord du nom et de l'adjectif.
- Accord du participe passé.
- Accord sujet-verbe.
- Conjugaison.
- Grammaire.
- Homophones.
- Orthographe et genre des mots.
- Rédaction et registre.
- Vocabulaire.

## Renseignements complémentaires

---

### Action de Formation Régionale

#### Modalités pédagogiques :

Formation à distance accessible en illimité sur 6 mois

#### Date limite d'inscription :

15 Novembre 2023

# Programme

---

Dès la première connexion, un diagnostic de 140 questions positionne l'apprenant sur des niveaux allant de 0 à 4 est exigé.

S'en suit le parcours de formation 100% en ligne où chaque cours est validé par une série d'exercices, qui sont attribués en fonction des points à améliorer détectés lors du test de positionnement.

## Programme du parcours :

- Identifier le genre des noms et écrire correctement les mots (singulier et pluriel, masculin et féminin).
- Différencier et écrire correctement les homophones lexicaux et grammaticaux.
- Conjuguer correctement les verbes en respectant les temps et les modes de la conjugaison.
- Accorder correctement les éléments du groupe nominal.
- Accorder correctement un verbe avec son sujet.
- Accorder correctement un participe passé.
- Attribuer correctement aux mots leur sens communément admis.
- Employer le registre de langage approprié à la situation de rédaction.
- Construire des phrases en employant les mots-outils adéquats.
- Enrichir ses écrits en variant son style et la structure de ses phrases.
- Construire des phrases grammaticalement correctes.

### Public

**Tout public**

### Exercice

**2024**

### Code de formation

**1. 3**

### Nature

**AFR**

### Organisé par

**Demos**

### Durée

**N/C**

### Typologie

**Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences**