

CENTRE

Axe 4 : Management et tutorat

# Module n°15 : Module 15 : Ethique et posture de l'encadrant

## Contexte

---

pas de contexte

## Objectifs

---

- Adapter son style de management en fonction des situations et / ou en fonction des collaborateurs auxquels on s'adresse.
- Asseoir sa légitimité, notamment lorsqu'on se retrouve à manager ses anciens collègues.
- Appréhender l'engagement personnel que requiert la fonction d'encadrement ainsi que les valeurs inhérentes à cette fonction.
- Savoir respecter et faire respecter les règles déontologiques définies par le Code général de la fonction publique (droits et obligations du fonctionnaire).

## Renseignements complémentaires

---

**Prérequis** : Avoir suivi le module de positionnement au préalable **Financement** : ANFH CVL pour les Ets adhérents au plan de formation

## Programme

---

### Préalable :

- Les représentations de chacun sur sa fonction de manager, rôle et missions
- Quels sont les enjeux d'un questionnement éthique dans la pratique managériale ?
- Quelques définitions
- Axe de travail en groupe : Qu'est-ce qu'un manager éthique ?

### Asseoir sa légitimité de manager

- Posture de manager
- Développer des compétences d'agilité

### Adapter son style de management en fonction de situations et / ou en fonction des collaborateurs

[https://www.anfh.fr/les-offres-de-formation/AYb-DGzkHagB\\_jhcTa9u](https://www.anfh.fr/les-offres-de-formation/AYb-DGzkHagB_jhcTa9u)

## auxquels on s'adresse

- Passer d'une posture de manager à une posture de team-leader

## Appréhender l'engagement personnel que requiert la fonction d'encadrement ainsi que les valeurs inhérentes à cette fonction

- Valeurs et management : quel lien ?
- Incarner ses valeurs dans sa posture de manager

## Etre garant du respect de la déontologie du Code général de la fonction publique

- Management et déontologie

### Public

**Personnel d'encadrement tous services ou faisant fonction**

### Exercice

**2024**

### Code de formation

**H195**

### Nature

**AFR**

### Organisé par

**FORMAVENIR PERFORMANCES**

### Durée

**7 heures**

### Typologie

**Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences**