

CENTRE

Axe 4 : Management et tutorat

Manager une petite équipe

Contexte

Pas de contexte

Objectifs

- Se positionner au regard du rôle, des compétences et des attitudes-clés : analyser ses pratiques, identifier ses points forts et ses axes d'amélioration, mobiliser les ressources nécessaires.
- Encadrer et animer son équipe: diagnostiquer un fonctionnement/des situations; adapter son management à des caractéristiques/des besoins, gérer des situations collectives, animer des réunions d'équipes efficaces.
- Développer les motivations et les compétences individuelles : identifier les leviers de motivation et les potentiels, savoir encourager, féliciter, recadrer, mener différents types d'entretien, participer au développement professionnel de ses collaborateurs.

Programme

Jour 1 :

- Clarifier le rôle et les compétences du "manager d'équipe", analyser ses pratiques
- Gérer les situations quotidiennes et adapter ses modes de management
- Favoriser la motivation et développer les potentiels
- Réussir la communication managériale et savoir mener les entretiens Jour 2 :
- Réaliser le diagnostic du fonctionnement de son équipe
- Optimiser ses pratiques d'animation collective
- Savoir animer des réunions d'équipe efficaces
- Construire son plan d'action personnel

Public

Agents de la fonction publique hospitalière en situation d'encadrement d'une petite équipe

Exercice

2024

Code de formation

H295

Nature

AFR

Organisé par
CAPITAN ou INFORELEC

Durée
14 heures