

CENTRE

Axe 4 : Management et tutorat

# Manager une petite équipe

## Contexte

---

Pas de contexte

## Objectifs

---

- Se positionner au regard du rôle, des compétences et des attitudes-clés : analyser ses pratiques, identifier ses points forts et ses axes d'amélioration, mobiliser les ressources nécessaires.
- Encadrer et animer son équipe: diagnostiquer un fonctionnement/des situations; adapter son management à des caractéristiques/des besoins, gérer des situations collectives, animer des réunions d'équipes efficaces.
- Développer les motivations et les compétences individuelles : identifier les leviers de motivation et les potentiels, savoir encourager, féliciter, recadrer, mener différents types d'entretien, participer au développement professionnel de ses collaborateurs.

## Programme

---

Jour 1 :

- Identifier les compétences et attitudes clés pour manager une petite équipe
- Construire sa posture de manager

Jour 2 :

- Comprendre les résistances au changement
- Disposer des clés essentielles pour rendre les réunions constructives
- Construire son plan d'actions pour intégrer durablement les nouveaux apports à ses pratiques managériales

### Public

**Agents de la fonction publique hospitalière en situation d'encadrement d'une petite équipe**

### Exercice

**2024**

### Code de formation

**H295**

### Nature

**AFR**

Organisé par  
**CAPITAN**

Durée  
**14 heures**