

Gestion des stocks

Contexte

La fonction logistique concentre de nombreux enjeux dans un établissement de santé :

- Financiers,
- Organisationnels
- Développement durable...

Maîtriser les bonnes pratiques de la logistique et de la gestion des stocks permet de dégager rapidement des pistes d'efficacité. Les deux journées de formation suivent la progression logique d'une démarche d'optimisation, la journée 1 sera consacrée à comprendre le périmètre de la logistique et identifier les zones de progrès dans chaque établissement tandis que la journée 2 présentera les bonnes pratiques et les outils de la gestion d'un stock, en central et dans les services de soins. La dernière demi-journée sera consacrée à l'élaboration du plan d'actions.

Objectifs

Comprendre le périmètre de la logistique

Identifier les zones de progrès dans son établissement

Maîtriser les bonnes pratiques de gestion d'un stock central et du rangement

Structurer les demandes d'approvisionnement

Initier le plan d'action logistique de son établissement

Renseignements complémentaires

Financement

Plan de formation établissement

Coût pédagogique

228 € par agent pour un groupe de 10 agents

Dates

Voir calendrier en annexe

Validité du marché

https://www.anfh.fr/les-offres-de-formation/AYjc42zPHagB_jhcTbVH

01/08/2026

Renseignements complémentaires

Les groupes seront mis en places en fonctions du nombre d'agents recensés.

Programme

JOUR 1 :

Analyse l'organisation logistique de son établissement

- Le périmètre de la fonction logistique
- Cartographie des flux logistiques en établissement

Comprendre les indicateurs clés de pilotage

- Les indicateurs de pilotage
- Le suivi du taux de couverture

Evaluer la performance logistique dans le contexte de son organisation

- Evaluer la performance logistique en termes de qualité, coût, délai
- Les différentes techniques de réapprovisionnement des services de soins

JOUR 2 :

Maîtriser les bonnes pratiques de gestion d'un stock central et du rangement

- Les techniques de réapprovisionnement du stock : logique, MIN - MAX et stock de sécurité
- Les pratiques de rangement physique
- La réalisation des inventaires

Structurer les demandes de réapprovisionnement

- Structurer les demandes manuelles
- Structurer les demandes urgentes en vue des les limiter

Initier le plan d'action logistique de son établissement

- Formalisation de son plan d'actions logistique à partir du kit DGOS

Le plan d'action est pris en note par le formateur et remis aux stagiaires à l'issue de la formation, il constitue leur feuille de route des actions à mener.

Public

**Agents logistiques en établissement de santé (magasinier, gestionnaire de stocks ...),
Gestionnaire de stock en PUI, Référent logistique...**

Exercice

2024

Code de formation

AFC 5.01

Nature

AFC

Organisé par

CKS Santé

Durée

14 heures