

# Module n°9 : Module 9 : Conduire un entretien professionnel

## Objectifs

---

- **Organiser et conduire** un entretien professionnel

## Renseignements complémentaires

---

### Financement

Fonds mutualisés ANFH

### Dates

Voir calendrier en annexe

### Validité du marché

4 ans à partir de l'attribution du marché

## Programme

---

- Identifier les enjeux et les finalités de l'entretien professionnel
- Identifier les outils et références de l'entretien professionnel
  - les notions de compétence, de performance, d'évolution professionnelle, d'objectif de développement
- Reconnaître les étapes clés de l'entretien professionnel
- Déterminer les objectifs individuels et collectifs lors de l'entretien professionnel
- Organiser le suivi et l'évaluation des objectifs de développement, des formations et des actions de mise en œuvre
- Pratiquer l'entretien : les attitudes facilitantes / bloquantes
  - générer la confiance pendant l'entretien
  - se positionner lors des situations conflictuelles

### Public

**Tout agent en situation d'encadrement**

### Exercice

**2024**

**Code de formation**

**AFR 3.05**

**Nature**

**AFR**

**Organisé par**

**CNEH**

**Durée**

**7 heures**

**Typologie**

**Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences**