

Professionnalisation des agents au sein du Service des Ressources Humaines

Contexte

Dans un contexte de transformation constante en terme de gestion des ressources humaines, l'ANFH souhaite proposer un parcours de formation adapté prenant en compte les évolutions des métiers des ressources humaines. Les missions de l'agent administratif au service des ressources humaines sont multiples et en constante évolution ; ainsi, cette formation s'adresse aussi bien à un public déjà en poste qu'à des agents récemment nommés. Elle est proposée sous forme de modules présentés indépendamment les uns des autres.

Objectifs

Développer et/ou renforcer ses compétences sur l'ensemble des missions en intégrant les nouvelles réglementations :

- Acquérir les réflexes de gestion des ressources humaines
- Comprendre les nouvelles réglementations et les textes régissant la fonction publique hospitalière
- Connaître les enjeux actuels de la gestion des ressources humaines hospitalières. Parcours composé de 6 modules indépendants:
 1. Les aspects réglementaires de l'absentéisme - 2 jours
 2. Paie et rémunération - 2 jours
 3. Gestion des carrières - 2 jours
 4. Recrutement, mobilité et transition professionnelle - 2 jours
 5. Fin de carrières et retraites - 2 jours
 6. Principes de la Loi de Transformation de la Fonction Publique - 1 jour

Public

Tout agent affecté à la gestion du personnel hospitalier

Exercice

2024

Nature

AFR

Organisé par

CNEH

Typologie

Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences

Modules

- **PARCOURS ARH - Module 1 : Les aspects réglementaires de l'absentéisme**
Durée : 14 heures
- **PARCOURS ARH - Module 2 : Paie et rémunération**
Durée : 14 heures
- **PARCOURS ARH - Module 3 : Gestion des carrières**
Durée : 14 heures
- **PARCOURS ARH - Module 4 : Recrutement, mobilité et transition professionnelle**
Durée : 14 heures
- **PARCOURS ARH - Module 6 : Principes de la Loi de Transformation de la Fonction Publique**
Durée : 7 heures