

# Se préparer à son entretien professionnel

## Contexte

---

-

## Objectifs

---

Identifier les nouveaux enjeux liés à l'entretien professionnel. Comprendre l'importance de préparer et de se préparer à son entretien professionnel. Favoriser les échanges entre pairs, avec le formateur et le cas échéant, un représentant de l'établissement. Connaître le processus de mise en œuvre en interne de l'entretien professionnel défini par l'établissement.

## Renseignements complémentaires

---

**Modalité d'organisation** En présentiel ou en distanciel

**Durée** 2 heures

## Programme

---

- L'entretien professionnel.
- Les raisons qui justifient de se préparer à son entretien.
- La préparation de son entretien professionnel.
- Quelques comportements adaptés pour une relation constructive.

**Le programme varie en fonction de l'organisme retenu. Pour plus d'informations, contactez la délégation.**

### Public

**Tous les agents de la Fonction publique hospitalière (hors personnel de direction et directions des soins).**

### Exercice

**2024**

### Nature

**AFR**

**Organisé par**

**Offre multi-attributaire : Déméter Santé ou Prisma**

**Durée**

**NON CONNUE A CE JOUR**