

Gérer et suivre le télétravail au quotidien dans son service

Contexte

-

Objectifs

- Connaître le contexte de déploiement du télétravail et les derniers textes parus : loi de 2012, décrets de 2016 et de Appréhender les enjeux spécifiques pour le secteur hospitalier.
- Identifier les freins et les leviers.
- Définir les principales modalités de passage au télétravail du service.
- Connaître les règles du management et du pilotage d'équipes distantes et d'équipes mixtes.
- Savoir évaluer l'impact du télétravail sur le fonctionnement du service.
- Connaître les outils du travail à distance.

Renseignements complémentaires

Modalité d'organisation En présentiel ou en distanciel

Durée 1 jour

Programme

Prérequis

- Encadrer un service ayant déjà mis en place le télétravail ou ayant pour projet de le déployer.

Programme

- Présentation du cadre légal d'introduction et le contexte spécifique à la FPH afin d'appréhender le déploiement du télétravail dans son service.
- Préparation du passage du service en télétravail :
 - pourquoi déployer le télétravail ?
 - les enjeux pour le service : anticiper les questions; repérer les points d'alerte; revoir l'organisation.
- Les dix règles du management du télétravail dont les questions de sécurité et de protection des données en

situation de télétravail.

- Définition de l'environnement technique du télétravailleur :
 - présentation d'un environnement technique adapté au télétravail ;
 - comment faire évoluer les outils au sein de son établissement ?
- Évaluation du télétravail dans un service avec proposition de méthode pour le télétravailleur et pour l'encadrant : remise de documents d'appui notamment de grilles d'évaluation ou d'auto-évaluation du télétravail.
- Présentation de témoignages sur le secteur hospitalier.

Public

L'encadrement : chefs de service, chefs de de pôle, cadres de santé, directeurs.

Exercice

2024

Nature

AFR

Organisé par

CITICA

Durée

N/C