

MARTINIQUE

Axe 2 : Management / Accompagnement aux mutations et aux changements

# Module n°3 : La conduite de l'entretien professionnel

## Objectifs

---

- Consolider ses savoirs.
- Développer ses compétences.
- Acquérir les techniques spécifiques liées à la conduite d'un entretien professionnel.
- Savoir instaurer un climat de confiance, gérer les émotions, éviter les dérives.
- S'entraîner entre pairs via des jeux de rôles.

## Renseignements complémentaires

---

Prise en charge sur fonds mutualisés ANFH pour les établissements sociaux et médico-sociaux (AFR) Prise en charge sur les plans pour les établissements sanitaires (AFC) Formation en présentiel ou distanciel.

## Programme

---

Les enjeux, finalités et objectifs de l'entretien professionnel

- En lien avec la réglementation
- Les enjeux pour le management des équipes et la pratique du management
- Rappel des enjeux pour les agents

Les techniques relationnelles liées à la conduite de l'entretien

- Les phases du déroulement et les compétences attendues pour l'encadrant
- Le kit à outils relationnels à maîtriser : Écoute et empathie - Attitude bienveillante - Prévention des situations de tension - Gestion émotionnelle
- Les conduites pièges à éviter

### Public

**Toute personne en situation d'encadrement et susceptible de conduire un entretien professionnel, Responsable hiérarchique direct, tous secteurs confondus**

### Exercice

**2024**

**Nature**  
**AFC**

**Organisé par**  
**PRISMA**

**Durée**  
**4 heures**