

# Professionnalisation de la fonction formation

## Contexte

---

pas de contexte

## Objectifs

---

- Construire et mettre en œuvre le plan de formation de l'établissement
- Identifier et définir le rôle des acteurs intervenants dans l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi du plan de formation
- Mettre en œuvre des différentes étapes d'élaboration et de suivi du plan de formation (analyse, méthodologie, limites) : en particulier le recueil des besoins, l'achat de formation
- Construire un argumentaire pour défendre le plan auprès des décideurs et instances
- Résoudre les difficultés liées à la gestion du plan de formation (anticipation, temporalité, aléas de la vie du plan de formation ...)
- Communiquer autour du plan de formation

### Public

**Tout acteur de la formation : responsables des ressources humaines, responsables ou chargés de formation, cadres supérieurs et/ou de proximité, représentants du personnel, qualitaticiens...**

### Exercice

**2024**

### Code de formation

**A130**

### Nature

**AFR**

### Organisé par

**CNEH**

### Typologie

**Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences**

## Modules

---

- **[Module 1 : Construire et suivre son plan de formation](#)**

Durée : 14 heures

- **MODULE 2: Evaluation des actions de formation**

Durée : 14 heures