

PACA

Axe 3 : FONCTIONS SUPPORT

Professionnalisation des agents au sein du service des ressources humaines [2020PRO00119 ou 230043]

Contexte

Dans un contexte de transformation constante en terme de gestion des ressources humaines, l'ANFH souhaite proposer un parcours de formation adapté prenant en compte les évolutions des métiers des ressources humaines. Les missions de l'agent administratif au service des ressources humaines sont multiples et en constante évolution ; ainsi, cette formation s'adresse aussi bien à un public déjà en poste qu'à des agents récemment nommés. Elle est proposée sous forme de modules présentés indépendamment les uns des autres.

Objectifs

Développer et/ou renforcer ses compétences sur l'ensemble des missions en intégrant les nouvelles réglementations :

- Acquérir les réflexes de gestion des ressources humaines
- Comprendre les nouvelles réglementations et les textes régissant la fonction publique hospitalière
- Connaître les enjeux actuels de la gestion des ressources humaines hospitalières

Renseignements complémentaires

Pour plus d'informations :

- Audrey DAVID - 04.91.17.71.28 - a.david@anhf.fr

Public

Tout agent affecté à la gestion du personnel hospitalier

Exercice

2025

Code de formation

3.06

Nature

AFR

**Organisé par
en cours de sélection**

Typologie

Formation continue ou Développement des connaissances et des compétences

Modules

- **Les aspects règlementaires de l'absentéisme**
Durée : 14 heures
- **Paie et rémunération**
Durée : 14 heures
- **Gestion des carrières**
Durée : 14 heures
- **Recrutement, mobilité et transition professionnelle**
Durée : 14 heures
- **Fin de carrières et retraites**
Durée : N/C
- **Principes de la Loi de Transformation de la Fonction Publique**
Durée : 7 heures