

## ENCADREMENT DE PROXIMITE : piloter et animer une équipe des services administratifs, techniques et logistiques

Ce parcours pédagogique permet aux managers de proximité de faire un état des lieux de leurs pratiques et est destiné à leur apporter des outils et techniques simples et concrets qui faciliteront l'application des intentions de chaque responsable d'équipe.

### PUBLIC VISÉ :

Tout agent exerçant des fonctions ou des missions d'encadrement de proximité au sein des services administratifs, logistiques ou techniques au sein de la FPH

### ORGANISÉ PAR :

➤ ALTAFORMA

### NOMBRE DE PARTICIPANTS :

➤ 8 à 16 participants

### DURÉE :

➤ 3 jours (2 jours + 1 jour) soit 21 heures de formation

### PRÉREQUIS :

➤ sans prérequis

### CONTACT :

➤ 05.55.35.28.96  
alta@altaforma.fr

## OBJECTIFS

- Identifier sa place, son rôle et sa valeur ajoutée en tant que responsable de proximité
- Connaître et comprendre l'environnement d'un établissement de la Fonction Publique Hospitalière
- Accompagner le changement
- Développer ses compétences managériales
- Participer avec efficacité aux processus RH
- Appliquer les outils méthodologiques de management
- Identifier son propre profil de communication et savoir adapter sa communication aux différents profils

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

➤ Dans ce parcours pédagogique, les participants sont acteurs de leur formation, notamment lors de mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, leurs expériences et mettent en œuvre des nouveaux outils de management facilement transférables dans leur pratique.

➤ Ils ont l'opportunité de travailler et formaliser des pratiques informelles déjà constituées sur le terrain en proposant de nombreuses grilles de réflexion personnelle. Ainsi, ils gagnent du savoir-faire dans les actes les plus essentiels du management de proximité.

➤ Pour permettre aux participants d'évaluer les enseignements mobilisés et de formaliser leur ressenti sur leur progression et les marges d'amélioration identifiées, chaque participant tient un « livret de bord » tout au long de la formation. Ce livret a pour objectif de favoriser la démarche réflexive des participants au cours de l'apprentissage.

## PROGRAMME

- **Connaître et comprendre l'environnement d'un établissement de la Fonction Publique Hospitalière**
    - Typologie des établissements de la FPH
    - L'environnement tutélaire
    - Vie et place des instances délibératives et consultatives de l'institution (adapté en fonction du type d'établissement d'origine des participants)
    - Lois et règlements en vigueur
  - **Identifier sa place, son rôle et sa valeur ajoutée en tant que responsable de proximité**
    - La place et le rôle du responsable de proximité
    - La valeur ajoutée du responsable de proximité
  - **Identifier son propre profil de communication et savoir adapter sa communication aux différents profils**
    - Les grands types de personnalités
    - Se connaître : un atout
    - Les grands principes de la communication
    - L'assertivité
    - Pratiquer l'écoute active
    - La gestion des conflits
    - Qualité de vie et relations au travail
  - **Développer ses compétences managériales**  
**Appliquer les outils méthodologiques de management**
    - Construire un projet d'équipe
    - Travailler ensemble en mode projet
    - Savoir déléguer
    - Guide d'accompagnement à la mise en œuvre des réunions de service
  - **Participer avec efficacité aux processus RH**
    - Recrutement
    - Adaptation
    - Formation
    - Evaluation
    - Relations avec les représentants du personnel
    - Resituer la problématique RH de l'institution hospitalière et médico-sociale dans un contexte général du rapport au travail marqué par de fortes évolutions sociétales
- Temps d'intersession
- **Analyse réflexive des pratiques relatives à l'action mise en œuvre**
  - **Accompagner le changement**
    - L'analyse du contexte du changement
    - Les mécanismes humains induits par le changement
    - Identifier les risques et les anticiper
    - La communication dans une situation de changement
    - Le rôle du cadre dans un contexte de changement
    - Créer une dynamique d'ensemble vers le changement
    - Modifier ses méthodes de pilotage et de reconnaissance