

Mise en œuvre et conduite d'entretiens professionnels annuels

Nous vous proposons de découper notre programme de formation en 3 séquences. La première permet de clarifier la notion de compétence et de présenter l'entretien annuel comme un outil permettant de poser les bases d'un management bienveillant et participatif. Il sera mis en évidence les liens entre projets de pôle/projets individuels et motivation. Lors de notre seconde séquence, le formateur présentera la méthode pour préparer et conduire les entretiens professionnels annuel en tenant compte des quatre différents aspects d'un entretien : La dimension objective, La dimension « cadre de référence », la dimension relationnelle et la dimension projet. Chacune de ces dimensions sera abordée lors de l'étape de préparation de l'entretien et au cours de la conduite de l'entretien. Le formateur développera en appui sur des fiches de poste, la méthode pour réaliser une analyse factuelle de l'année écoulée en collaboration avec le praticien. Enfin, nous aborderons la conduite d'un entretien professionnel annuel ; c'est lors de cette dernière phase que les participants s'entraîneront, étape par étape, à la conduite des entretiens. Chaque phase de l'entretien s'inscrit dans la logique des quatre dimensions en considérant les faits, le cadre, la relation, le sens.

PUBLIC VISÉ :

➤ Chefs de service, chefs de pôle, président de la commission médicale d'établissement et de la commission médicale du groupement, praticiens responsables de structures

ANIMÉ PAR :

➤ Consultant Expert Formation Partenaires, spécialiste du management et du monde hospitalier.

NOMBRE DE PARTICIPANTS :

➤ 8 à 12 participants

DURÉE :

➤ 1 jour

PRÉREQUIS :

➤ Pas de prérequis technique

CONTACT :

➤ Formation Partenaires
contact@formation-partenaires.fr
Tel : 03.20.04.73.49

OBJECTIFS

- Maîtriser le cadre réglementaire de l'entretien annuel et en identifier les enjeux
- Connaître les différentes étapes de l'entretien
- Préparer et réaliser l'entretien

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Stratégie pédagogique variée incluant des apports conceptuels, des cas pratiques, des analyses de pratiques et des simulations de conduite d'entretiens professionnels annuels.

PROGRAMME

JOUR 1 :

Maitriser le cadre réglementaire de l'entretien annuel et en identifier les enjeux

- L'entretien annuel dans le dispositif issu de la réforme statutaire de février 2022 (décret n°2022-134 du 5 février 2022)
- Présentation d'une méthode pour préparer et conduire les entretiens professionnels

Connaître les différentes étapes de l'entretien

- L'invitation du praticien
- L'entretien
- Le dialogue autour de la qualité de vie au travail
- Le compte rendu et sa révision

Préparer et réaliser l'entretien

- Réflexion autour de la préparation de l'entretien annuel : Proposition de Formation Partenaires d'une trame d'entretien
- Simulation d'un entretien complet : simulation par binôme d'un entretien complet.
- Rédiger le compte rendu et procéder à sa révision